

Narewka, dnia 2017-02-28

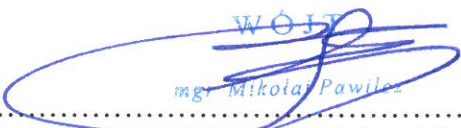
G.2.2017

.....
.....
.....
(nazwa i adres wykonawcy)

Zapytanie ofertowe

1. Zamawiający: Urząd Gminy Narewka zaprasza do złożenia oferty.
 2. Przedmiot zamówienia: **Opracowanie mapy do celów projektowych**
 - 2.1. część ulicy Mickiewicza, część ulicy Nowej, ul. Wodociągowa, ul Kryniczna w Narewce – dz nr : cz. 739, 741, 740
 - 2.2. łączna szacowana ilość kilometrów opracowania – ok 0,7 km
 - 2.3. zakres opracowania na załączniku graficznym
3. **Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:**
 - 3.1. Zamówienie należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu wykonania, w szczególności na podstawie ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne /Dz.U.2016.1629 z późn.zm/, na podstawie obowiązujących standardów i wytycznych oraz innych rozporządzeń i przepisów wykonawczych w tym zakresie
 - 3.2. termin wykonania zamówienia: 30 kwietnia 2017 r.
 - 3.3. warunki płatności: przelew
 - 3.4. okres gwarancji: wykonawca na własny koszt i niezwłocznie usunie wszystkie błędy i niezgodności wykryte po realizacji usługi
 - 3.5. obliczając cenę oferty należy uwzględniać koszt wszelkich prac, materiałów, urządzeń i usług niezbędnych do wykonania zamówienia
 - 3.6. zamawiający wymaga dostarczenia 4 egzemplarzy wtórnika na folii oraz wersji elektroniczną - plik .dxf na nośniku cd/dvd
 - 3.7. należy dostarczyć rzędne wysokościowe xyz wykonywanych pomiarów na gruncie w pliku .txt
 - 3.8. należy zamierzyć w terenie wszystkie przepusty ustalając ich średnice oraz wjazdy, zjazdy, drzewa rosnące w pasie dogi i inne elementy mające wpływ na realizację inwestycji drogowej na etapie projektowania i wykonawstwa
 - 3.9. zakres wtórnika po 30 m od granicy pasa drogi, działki ewidencyjnej
 - 3.10. należy dokonać wyznaczenia istniejących pasów drogowych, zastabilizować punkty graniczne i wskazać je na gruncie
 - 3.11. przed złożeniem oferty wskazane jest zapoznanie się z danymi znajdującymi się w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Hajnówce
4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - 4.1. Urząd Gminy Narewka ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka tel. 85/ 682 98 80, fax. 85/ 682 98 85, email: sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl
5. Kryteria wyboru ofert:
 - 5.1. cena
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia i in.):

- 6.1. wykonawca powinien posiadać niezbędną wiedzę, doświadczenie, uprawnienia oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 6.2. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
7. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści (jeżeli wymagana jest forma pisemna umowy na podstawie odrębnych przepisów zamawiającego).
 - 7.1. umowa na podstawie kodeksu cywilnego o zakresie i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym
8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (jeżeli jest wymagane):
 - 8.1. nie dotyczy
9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisać w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją „Oferta na opracowanie mapy do celów projektowych – obr. NAREWKA”
10. Miejsce i termin złożenia ofert: ofertę należy złożyć osobiście lub listownie do dnia 10.03.2017r. do godziny 15.00 w Urzędzie Gminy Narewka ul. Białowieska 1 17-220 Narewka
11. Postanowienie ogólne:
 - 1.1. Wszelkie czynności wynikające z procedur opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania
 - 1.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty
 - 1.3. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego
 - 1.4. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Urzędu Gminy z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie
 - 1.5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego
 - 1.6. Zamawiający powiadomi wyłonionego Wykonawcę pisemnie o wyborze oferty
 - 1.7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
 - 1.8. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę
 - 1.9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert
 - 1.10. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń urzędu
 - 1.11. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
 - 1.12. Oferta musi obejmować całość zamówienia
 - 1.13. Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy, lub upoważnionego pracownika załączając odpowiednie pełnomocnictwo


mgr. Mikołaj Pawilec
.....
(podpis kierownika jednostki)

FORMULARZ OFERTOWY

.....
.....
.....
/dane oferenta wraz z danymi kontaktowymi/

Odpowiadając na zapytanie ofertowe składam(y) niniejszą ofertę na
„Opracowanie mapy do celów projektowych – obr. Narewka”

oraz, ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1. zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
2. gwarantujemy wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego,
3. zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
4. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:
(cena za opracowanie)
 - a. brutto:
(słownie:)
 - b. netto:
(słownie:)
 - c. wysokość stawki VAT: %
5. akceptujemy termin realizacji zamówienia określony w zapytaniu ofertowym,
6. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
7. posiadamy wiedzę i doświadczenie,
8. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
9. jesteśmy w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na rzetelne wykonanie przedmiotu umowy,
10. nie otwarto wobec nas likwidacji lub nie ogłoszono upadłości,
11. jesteśmy związani ofertą w ciągu 30 dni od dnia otwarcia ofert.

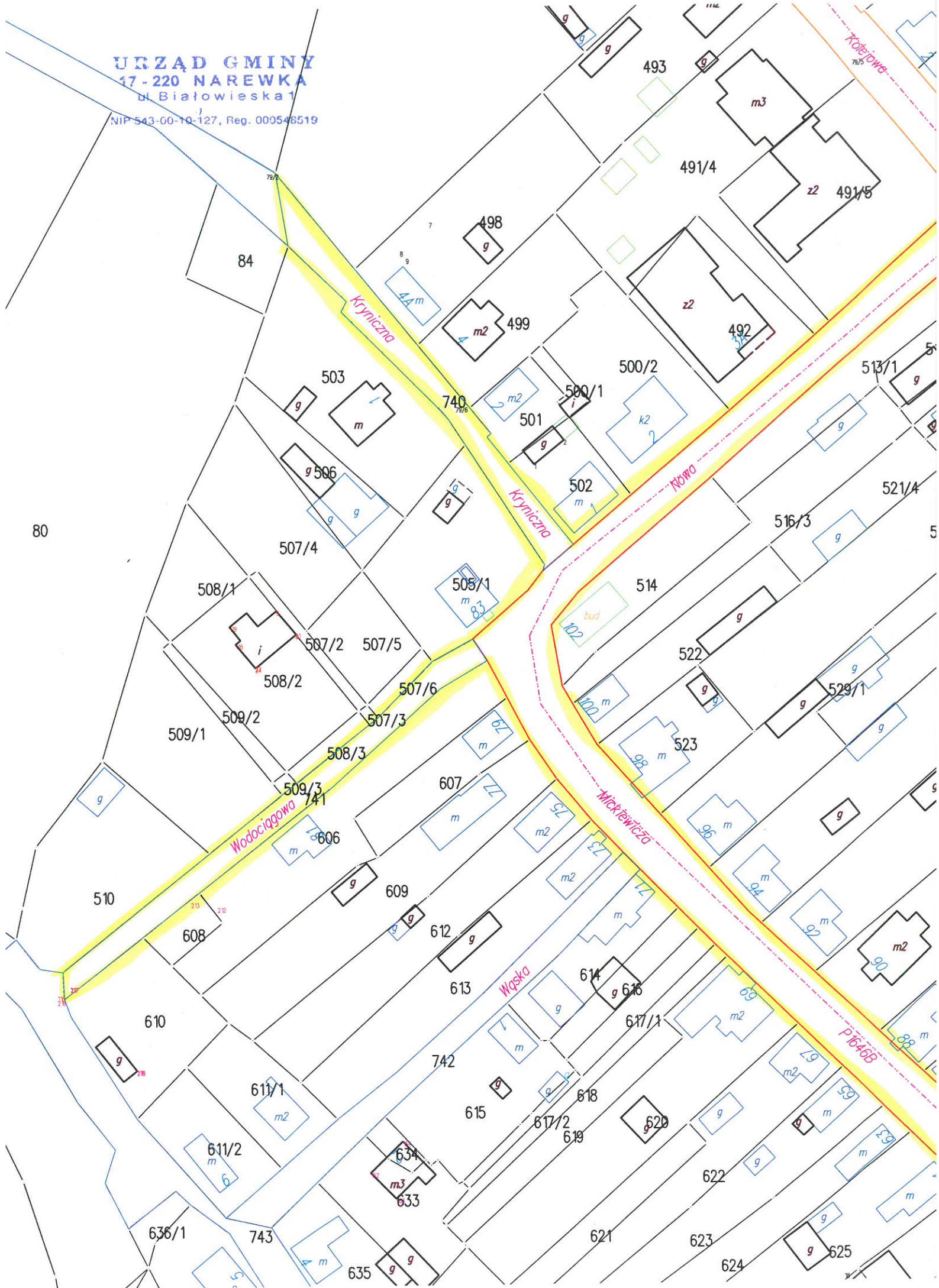
Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie oferty:
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej)

URZĄD GMINY
17-220 NAREWKA
ul. Białowieska 1

NIP 543-00-10-127, Reg. 000548519



128/1

489/4

490/2

511/2

518/2

519

526

527/2

532/2

533/2

538/3

521/2

521/3

521/4

524/1

530/1

536/4

539/1

535/1

536/5

541/3

548/2

549/2

542

555/4

555/5

555/6

555/7

556/3

557/1

560

626

URZĄD GMINY
17-220 NAREWKA
ul. Białowieska 1
NIP 543-00-10-127, Reg. 000548519

Nowa

Cicha

Hajnowska

Wojewódzka

Hajnowska