

Narewka, dnia 22 sierpnia 2017 roku

OS.271.2.15.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Gmina Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka, tel. /85/ 682 98 80, fax. /85/ 682 98 85, e-mail: sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl zaprasza do złożenia oferty na ~~dostawę / usługę / robotę~~ budowlaną* której wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8:

1. Nazwa przedmiotu zamówienia: ~~dostawa / usługa / roboty budowlana*~~
 - 1) **Utworzenie klubu „Senior +” w świetlicy samorządowej w Lewkowie Starym – roboty budowlano – remontowe – drugie zapytanie ofertowe**
2. **Szczegółowy opis zamówienia określa:**
 - 1) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
 - 2) Przedmiar robótktóry stanowi załącznik do zapytania ofertowego
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w szczegółowym opisie zamówienia oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik do ZP
4. Do obowiązków Wykonawcy należy między innymi (Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje także – jeżeli obowiązujące prawo nakłada taki obowiązek):
 - 1) zabezpieczenie urządzeń i sieci istniejących,
 - 2) zabezpieczenie robót pod względem BHP,
 - 3) na każde żądanie Zamawiającego – okazywanie w stosunku do wykazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną,
 - 4) uzyskanie wyników prób, badań i odbiorów zezwalających na oddanie obiektu do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem,
 - 5) uzyskanie protokołów odbiorów koniecznych do oddania obiektu do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem,
 - 6) doprowadzenie do placu budowy mediów niezbędnych do wykonania robót,
 - 7) przygotowanie i likwidacja zaplecza budowy,
 - 8) ustawienie niezbędnych wymaganych ogólnymi przepisami BHP, P.Poż. Prawa budowlanego i drogowego: wyciągów, rusztowań, pomostów, zadaszeń, stref bezpieczeństwa, zabezpieczeń, ogrodzeń, kładek dla pieszych, znaków, tablic, osłon itp.,
 - 9) zabezpieczenie placu budowy podczas wykonywania robót przez odpowiednie oznakowanie,
 - 10) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.)
 - 11) wykonanie wszystkich niezbędnych robót nieuwzględnionych w dokumentacji i koniecznych korekt wynikłych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, niezbędnych do prawidłowego przedmiotu zamówienia,
 - 12) Wszystkie zadania, niezbędne uzgodnienia oraz opinie nieokreślone w niniejszym zamówieniu, a które są konieczne dla realizacji i prawidłowego ukończenia przedmiotu zamówienia uznaje się za wchodzące w zakres obowiązków Wykonawcy.
5. Wykonywane zamówienie musi być zgodne z zasadami określonymi w przepisach:
 - 1) budowlanych i techniczno- budowlanych, w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane tekst jednolity (Dz. U. z 2016 r., poz. 290)
 - b) rozporządzeniu Ministra Gospodarki z 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz. U. Nr 118, poz. 1263),

- c) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 23 czerwca 2003 r. sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126),
 - d) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 26 czerwca 2002 r. sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 108 poz. 953 z późn. zm.),
 - e) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2015 poz. 1422),
- 2) ochronie środowiska, w szczególności:
- a) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2016 poz. 672)
 - b) ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 poz. 353 z późn. zm.)
 - c) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2016 poz. 71.)
 - d) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz. 1987)
 - e) ustawy z dnia 18.07.2001 r. Prawo wodne (tekst jednolity Dz. U z 2015 poz. 469)
 - f) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz. U z 2016 poz. 2134.)
- 3) Innymi obowiązującymi ustawami, rozporządzeniami i innymi aktami prawnymi.
6. Wszelkie nazwy własne materiałów, urządzeń i produktów użyte w przedmiarach robót, specyfikacjach technicznych, mają na celu jedynie określenie ich parametrów technicznych, estetycznych, jakościowych. Wszelkie wskazane w dokumentacji znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy rozumieć jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrazem /równoważny/.
7. Wszelkie użyte w przedmiarach, specyfikacjach technicznych odniesienia do norm mają na celu jedynie określenie ich parametrów technicznych, estetycznych, jakościowych.
8. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej, opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane nazwy, znaki towarowe lub typy materiałów czy produktów lub normy, aprobaty, specyfikacje czy systemy, cechy techniczne i jakościowe, patenty lub oznaczenia pochodzenia o których mowa w art. 30 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane materiały i elementy będą posiadały parametry techniczne i jakościowe (technologiczne) nie gorsze niż te, które przedstawiono w dokumentacji projektowej.
9. **Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:**
- 1) termin wykonania zamówienia: **od dnia protokółarnego przekazania terenu do 2.10.2017 r.**
 - 2) warunki płatności: **przelew**
 - 3) okres gwarancji: **Zamawiający żąda udzielenia, co najmniej 36-miesięcznej gwarancji jakości na wykonane roboty.**
10. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
- 1) Ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia na roboty budowlane zostało zamieszczone na stronie internetowej bip.ug.narewka.wrotapodlasia.pl na której znajdują się przedmiary oraz specyfikacje techniczne robót. Zamawiający zaleca zapoznanie się z dokumentacją w zakresie niezbędnym do złożenia oferty
11. **Kryteria wyboru ofert:**
- 1) **100% cena ofertowa.**
12. **Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia i in.). Wykonawca winien:**
- 1) **Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku.**
13. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści (jeżeli wymagana jest forma pisemna umowy na podstawie odrębnych przepisów zamawiającego)
- 1) **w załączeniu.**
14. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza składania ofert częściowych.
15. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
16. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
17. Termin związania z ofertą – 30 dni.
18. **Wymagania dotyczące wadium, sposobu oraz formy jego wniesienia:**
- a) **nie wymagalne**

19. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia:**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny ofertowej brutto.
 - 2) Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 10 8063 0001 0030 0300 0185 0007;
 - 4) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 5) gwarancjach bankowych;
 - 6) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 7) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - 8) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
 - 9) W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 - 10) Zabezpieczenie powinno obejmować cały okres realizacji zamówienia oraz 30 dni od dnia wykonania zamówienia.
 - 11) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie wynosiła 30 % wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
 - 12) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 pkt. 1-3 ustawy PZP.
 - 13) Nieprzedłożenie zabezpieczenia umowy przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy będzie traktowane jako uchylanie się od podpisania umowy co spowoduje wybór kolejnej oferty zgodnie z rankingiem ofert.
20. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem oraz podpisać przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
21. Osobami do kontaktu z Wykonawcami są:
- 1) Marcin Artemiuk – przygotowanie inwestycji oraz prowadzenie nadzoru nad inwestycją
 - 2) Marcin Szymaniuk – Podinspektor – procedura postępowania przetargowego
22. Sposób przygotowania oferty:
- 1) Do oferty wykonawca musi załączyć również kosztorys ofertowy – sporządzony na podstawie załączonych przedmiarów oraz dokumentacji
 - 2) W celu określenia ceny ofertowej za przedmiot zamówienia Wykonawca winien opracować uproszczony kosztorys ofertowy na podstawie przedmiarów robót oraz dokumentacji projektowej.
 - 3) **Wzór oferty stanowi załącznik do zapytania ofertowego.**
 - 4) **Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem i umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób:**

Urząd Gminy Narewka
ul. Białowiecka 1
17-220 Narewka

Oferta na:

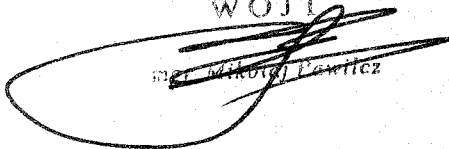
**„Utworzenie klubu „Senior +” w świetlicy samorządowej w Lewkowie Starym – roboty
budowlano – remontowe - drugie zapytanie ofertowe”
Nie otwierać przed 30 sierpnia 2017 godz. 9:00**

23. Miejsce i termin złożenia ofert:

- 1) **ofertę należy złożyć do dnia 30 sierpnia 2017 roku do godziny 8:50 w pokoju nr 14 (sekretariat) znajdującym się w Urzędzie Gminy Narewka ul. Białowiecka 1, 17-220 Narewka.**
24. Oferty które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą oceniane.
25. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym, z zastrzeżeniem pkt poniższych.
26. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania.

27. Zamawiający informuje, że oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.
28. Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania bez podawania przyczyn.
29. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

WÓJT
mgr Mikołaj Pawlicz



Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Wzór umowy.
3. Szczegółowy opis zamówienia.