

(pieczęć zamawiającego)

Narewka, dnia 16 lipca 2018 roku.

ZP.271.2.5.2018

.....  
.....  
.....

(nazwa i adres wykonawcy)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający Gmina Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka, tel. /85/ 682 98 80, fax. /85/ 682 98 85, e-mail: [sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl](mailto:sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl) zaprasza do złożenia oferty na dostawę / usługę / robotę budowlaną\* której wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8:
  - a. Przedmiot zamówienia: „Świadczenie usług w zakresie przewozu dzieci do Szkoły Podstawowej w Narewce w roku szkolnym 2018/2019 w formie zakupu biletów miesięcznych”
2. Zakres prac powinien obejmować wszystkie prace jakie są niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, a w szczególności:
  - a. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na dowozie oraz odwozie dzieci do Szkoły Podstawowej w Narewce z terenu gm. Narewka w roku szkolnym 2018/2019 taborem Wykonawcy w dniach nauki szkolnej. Dowóz realizowany będzie w formie regularnych przewozów pasażerskich na podstawie biletów miesięcznych, według linii oraz osobnych rozkładów jazdy.
  - b. Linie komunikacji regularnej muszą być ułożone i oznaczone w taki sposób, aby umożliwiały bezpieczny dojazd do szkoły i powrót ze szkoły w dniach nauki szkolnej. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz uczniów zgodnie z ustalonym rozkładem jazdy. Ustalony rozkład jazdy musi być zaakceptowany i uzgodniony z Zamawiającym oraz Dyrekcją Szkoły Podstawowej w Narewce.
  - c. Wykaz linii komunikacyjnych, rozkład jazdy i lokalizacja przystanków musi być uzgodniony przed podpisaniem umowy z Zamawiającym. W ten sam sposób mogą być wprowadzane zmiany w rozkładzie jazdy w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin dowozu i rozwozu uczniów, jeżeli uzna to za konieczne ze względu na potrzeby szkoły – zmiana musi być niezwłocznie uwzględniona przez Wykonawcę po uzyskaniu informacji od Zamawiającego.
  - d. Zamawiający szacuje liczbę dowożonych uczniów na 111 osób. Szczegółowe zestawienie liczby uczniów z poszczególnych miejscowości dowożonych do szkół zawiera załącznik do Zapytania ofertowego. Wykaz ten może ulec zmianie wraz z rozpoczęciem roku szkolnego lub w trakcie realizacji zamówienia. Szkoła Podstawowa w Narewce zobowiązana jest dostarczyć Wykonawcy imienną listę uczniów dojeżdżających do szkoły z poszczególnych miejscowości, najpóźniej na 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem realizacji zamówienia w kolejnym miesiącu. O rozpoczęciu dowożenia ucznia w trakcie miesiąca. Szkoła Podstawowa w Narewce powiadomi Wykonawcę niezwłocznie, składając zamówienie na bilet miesięczny dla tego ucznia. Wykonawca dostarczy bilety

- miesięczne do szkół najpóźniej na 2 dni robocze poprzedzające miesiąc realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega prawo zmiany liczby przewożonych uczniów na poszczególnych liniach w zależności od potrzeb zgłaszanych przez szkoły.
- e. Wykonawca na własną odpowiedzialność ustali odległości, na podstawie, których określi ceny biletów miesięcznych dla uczniów.
  - f. Zamawiający wymaga, aby liczba autobusów, liczba kursów oraz liczba miejsc siedzących w autobusie była wystarczająca dla wszystkich przewożonych uczniów według imiennego wykazu sporządzonego przez Szkołę Podstawową w Narewce oraz ewentualnie według wykazu dodatkowego, jeżeli wystąpi konieczność rozpoczęcia dowożenia jakiegoś ucznia w trakcie danego miesiąca. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dojazdy na podstawie tych samych biletów miesięcznych w przypadku odpracowywania zajęć szkolnych.
  - g. Pojazdy służące do przewozu muszą spełniać warunki techniczne niezbędne do dopuszczenia w ruchu drogowym, w tym między innymi określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia ( Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.).
  - h. Wykonawca zapewni opiekę, przewożonym dzieciom poprzez stałą obecność w czasie przewozu w każdym z autobusów lub samochodów typu BUS co najmniej jednego opiekuna.
  - i. W okresie, gdy temperatura na zewnątrz pojazdu będzie niższa niż +5°C, wykonawca zobowiązany jest do ogrzewania pojazdu bez dodatkowego wynagrodzenia.
  - j. W przypadku awarii autobusu Wykonawca musi niezwłocznie zapewnić pojazd zastępczy.
  - k. Obowiązkiem Wykonawcy jest uzgodnienie z Zamawiającym oraz SP w Narewce miejsc wsiadania i wysiadania uczniów na trasach przejazdu autobusu, a ich lokalizacja musi uwzględniać obowiązujące w tym zakresie przepisy i zapewnić bezpieczeństwo podróżujących uczniów oraz innych użytkowników drogi.
  - l. W ramach linii komunikacyjnych i kursów według rozkładów utworzonych wg niniejszego zapytania, poza niniejszym zamówieniem, Wykonawca może świadczyć odpłatne usługi transportowe na rzecz innych osób w ramach opłat biletowych zgodnie z ustawą o publicznym transporcie drogowym /t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 2136 z późn. zm./, z zastrzeżeniem, iż musi przede wszystkim zapewnić transport dzieciom w ramach zawartej umowy. Wykonawca, może świadczyć odpłatne usługi transportowe w zakresie przewozu osób placówkom oświatowym i jednostkom podległym Gminy Narewka na podstawie odrębnych zleceń i rozliczeń, tych placówek i jednostek z Wykonawcą.
3. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  4. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  6. Przedmiot zamówienia należy wykonać z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
  7. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:
    - a. termin wykonania zamówienia: **od 1 września 2018 roku do 19 czerwca 2019 roku.**
    - b. warunki płatności: **przelew**
    - c. okres gwarancji: **nie dotyczy.**
  8. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
    - a. Ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia zostało również zamieszczone na stronie internetowej [bip.ug.narewka.wrotapodlasia.pl](http://bip.ug.narewka.wrotapodlasia.pl).
  9. Kryteria wyboru ofert:

- a. Wykonawca sporządza kalkulację ceny 1 biletu miesięcznego (Zamawiający nie wymaga przedstawienia kalkulacji) i wpisuje jej wartość do Załącznika nr 1a (załącznik do Formularza – Oferta).
- b. Cena 1 biletu miesięcznego musi zawierać wszystkie elementy i składniki cenotwórcze oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- c. Wyliczoną w załączniku nr 1a cenę wszystkich biletów miesięcznych w okresie trwania umowy tj. 10 miesięcy (wartość oferty), Wykonawca przynosi na Formularz – Oferta.
- d. Zaoferowana przez Wykonawcę cena 1 biletu miesięcznego ustalona zostaje na czas trwania umowy i nie będzie w żadnym przypadku przedmiotem zmian.
- e. Wszystkie ceny podane w ofercie powinny być podane w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający rozlicza się z Wykonawcą w złotych polskich (**wynagrodzenie ryczałtowe**).
- f. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o następującym znaczeniu:

**Cena oferty brutto – 92 pkt**  
**Ilość dodatkowych kilometrów – 8 pkt**

**Kryterium: Cena [C] – 92 pkt**

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 92 \text{ pkt}$$

**Kryterium: Ilość dodatkowych kilometrów [KM] – 8 pkt**

Ilość dodatkowych kilometrów przeznaczona do wykorzystania w ciągu jednego miesiąca na potrzeby Szkoły Podstawowej w Narewce oraz Zamawiającego, Wykonawca wpisuje w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ. Liczba niewykorzystanych km w danym miesiącu jest dodawana do następnego miesiąca.

KM – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium – Ilość dodatkowych kilometrów:

- 0 km – 0 pkt
- do 200 km – 2 pkt
- do 300 km – 4 pkt
- do 400 km – 6 pkt
- do 500 km – 8 pkt
  - W przypadku nie podania przez Wykonawcę nie (wpisanie) ilości oferowanych km dodatkowych, zamawiający przyzna mu minimalną liczbę punktów tj. 0 (zero).
  - MAKSYMALNA ilość kilometrów dodatkowych do uwzględnienia do oceny ofert wynosi 500 km. Jeżeli Wykonawca zaoferuje ilość kilometrów powyżej 500 km to otrzyma max ilość punktów tj. 8 a do umowy zostanie uwzględniona oferowana ilość km (powyżej 500 km).

**Całkowita punktowa wartość oferty liczona będzie wg wzoru:  $O = C + KM$**

- g. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (suma punktów przyznanych w oparciu o ustalone powyżej kryteria C + T) zostanie uznana za najkorzystniejszą,

- pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
- h. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów - 100. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalna mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
  - i. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
  - j. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.
- 10. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia i in.). Wykonawca winien:**
- a. Oświadczyć, że posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób w zakresie przewozu autobusem.
    - i. Aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2136 z óżń. Zm.)
      - 1. Kserokopię licencji należy dołączyć do oferty.**
  - b. Oświadczyć że dysponuje min. 3 kierowcami, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadający stosowne kwalifikacje zawodowe i doświadczenie w prowadzeniu autobusów.
  - c. Oświadczyć, że dysponuje min 3 pojazdami do realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści (jeżeli wymagana jest forma pisemna umowy na podstawie odrębnych przepisów zamawiającego)
- a. **w załączeniu.**
12. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaże dla Zamawiającego:**
- a. kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów które uczestniczyć będą w realizacji zadania,
  - b. kserokopie uprawnień kierowców autobusów, którzy uczestniczyć będą w realizacji zamówienia,
13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (jeżeli jest wymagane):
- a. **nie wymagane.**
14. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem oraz podpisać przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
15. Oferta winna zawierać:
- a. Cenę ofertową brutto (w tym stawkę podatku VAT lub informacje o braku obowiązku naliczenia VAT).
  - b. Stosowne oświadczenie wymienione powyżej (wzór oferty w załączeniu)
16. Sposób przygotowania oferty:
- a. **Wzór oferty stanowi załącznik do zapytania ofertowego.**
  - b. **Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem i umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisaney w następujący sposób:**

*Gmina Narewka  
ul. Białowieska 1  
17-220 Narewka  
Zapytanie ofertowe ZP.271.2.5.2018*

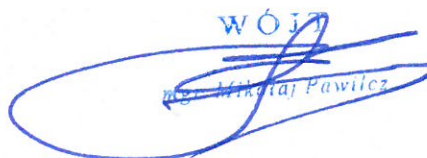
**Oferta na:**

**„Świadczenie usług w zakresie przewozu dzieci do Szkoły Podstawowej w Narewce w roku szkolnym 2018/2019 w formie zakupu biletów miesięcznych”**

***Nie otwierać przed: 16 lipca 2018 roku godz. 10:00***

17. W przypadku umieszczenia oferty w kopercie nie zawierającej wyżej wymienionych oznaczeń – Zamawiający nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności z tytułu otwarcia koperty przed upływem terminu składania ofert.
  18. Miejsce i termin złożenia ofert:
    - a. **ofertę należy złożyć do dnia 16 lipca 2018 roku do godziny 9:55 w pokoju nr 14 (sekretariat) znajdującym się w Urzędzie Gminy Narewka ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka.**
  19. Otwarcie ofert nastąpi o godzinie 10:00 na Sali konferencyjnej Urzędu Gminy Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka w dniu składania ofert.
  20. Osobami do kontaktu z Wykonawcami są:
    - a. Maria Lewsza – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Narewce – sprawy merytoryczne oraz prowadzenie nadzoru nad przebiegiem usługi,
    - b. Marcin Szymaniuk – Podinspektor – procedura postępowania przetargowego
  21. Oferent może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
    - a. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  22. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym, z zastrzeżeniem pkt poniższych.
  23. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania.
  24. Niestawienie się Wykonawcy na wyznaczony termin podpisania umowy oraz nie przedłożenie kserokopii dokumentów o których mowa pkt 12 zapytania, będzie traktowane jako uchylanie się od podpisania umowy co spowoduje wybór kolejnej oferty zgodnie z rankingiem ofert.
  25. Zamawiający informuje, że oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.
  26. Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania bez podawania przyczyn
  27. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.
28. Klauzula o ochronie danych osobowych:
- a. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - b. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod nr (85) 682 98 80;
  - c. W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez Gminę Narewka danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres: [iod\\_ug\\_narewka@podlaskie.pl](mailto:iod_ug_narewka@podlaskie.pl)
  - d. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;

- e. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą;
- f. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- g. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- h. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- i. posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, które Pani/Pana dotyczą, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- j. w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- k. nie przysługuje Pani/Panu:
  - l. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- m. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- n. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

WÓJ  
  
mgr. Mikołaj Pawlicz

\* niepotrzebne skreślić

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Wykaz miejscowości z których będą dowożeni uczniowie
3. Wzór umowy.