

(pieczęć zamawiającego)

Narewka, dnia 3.12. 2018 roku

ZP.271.2.23.2018

.....
.....
.....

(nazwa i adres wykonawcy)

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający Gmina Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka, tel. /85/ 682 98 80, fax. /85/ 682 98 85, e-mail: sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl zaprasza do złożenia oferty na ~~dostawę~~ / usługę / ~~robotę budowlaną*~~ której wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8:
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji robót budowlanych dla inwestycji pt. **„Przebudowa hydroforni w Siemianówce”**
 - 2) Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w następujących branżach:
 - a) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - b) w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci i urządzeń elektrycznych i energetycznych,
 - c) w specjalności konstrukcyjno- budowlanej,
 - 3) Szczegółowy opis inwestycji stanowi opis robót zawarty w projekcie budowlanym, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i pomocniczo w przedmiarach robót zgodnie z ogłoszonym przetargiem nieograniczonym na wykonanie robót umieszczonym pod adresem http://bip.ug.narewka.wrotapodlasia.pl/zam_publ/zamwienia_publiczne_2018/zp271182018---przebudowa-hydroforni-w-siemianowce---etap-i---siwz.html
2. Do obowiązków inspektora nadzoru należy pełnienie funkcji zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.), w tym zgodnie z art. 25 oraz 26 ustawy.
3. W ramach pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego do podstawowych obowiązków będzie należało w szczególności:
 - 1) Reprezentowanie Inwestora na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, bhp, przeciwpożarowymi i normami oraz pozwoleniem na budowę,
 - 2) Sprawdzenie jakości wykonanych robót i wybudowanych materiałów budowlanych, co ma za zadanie zapobiegać zastosowaniu wadliwych i niedopuszczalnych wyrobów budowlanych do stosowania w budownictwie,
 - 3) Sprawdzenie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających,
 - 4) Uczestniczenie w prowadzonych próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych,
 - 5) Przygotowanie i uczestniczenie w czynnościach odbioru gotowych elementów obiektu,
 - 6) Przekazanie gotowego obiektu budowlanego do użytkowania,
 - 7) Potwierdzenie faktycznie wykonanych robót,
 - 8) Potwierdzenie usunięcia przez Wykonawcę robót ewentualnych wad, usterek, niedoróbek,
 - 9) Zarządzanie realizacją postanowień umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych,
 - 10) Prowadzenie regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonanych robót,
 - 11) Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie wpisów,
 - 12) Identyfikowanie wszędzie gdzie jest to możliwe ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony wykonawcy robót i stron trzecich i informowanie o tym Zamawiającego z propozycjami sposobów zapobiegania tym roszczeniom.
 - 13) Przygotowywanie na żądanie Zamawiającego, wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia w wyznaczonym, przez niego terminie.
 - 14) Informowania Zamawiającego co do wystąpienia zagrożenia w dotrzymaniu przez wykonawcę terminów częściowych oraz terminu końcowego realizacji przedmiotu umowy wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego.

- 15) Nadzorowania budowy w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, jednak nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu oraz na każde żądanie zamawiającego a także, w wyjątkowych sytuacjach niezwłocznie, gdy obecność inspektora nadzoru będzie nieodzowna dla toczących się robót budowlanych.
 - 16) Wykonawca będzie zobowiązany nadzorować także prace niewyszczególnione w umowie, nieprzewidziane w zakresie wykonawcy robót oraz przedmiarze robót, jeżeli są one niezbędne ze względu na należyte wykonanie inwestycji (bezpieczeństwo realizacji robót, zabezpieczenie przed awariami, właściwa jakość i kompletność robót)
 - 17) Rzeczowe i finansowe rozliczenie robót wynikających z zawartej umowy.
 - 18) Przedmiot zamówienia należy wykonać z należyłą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
4. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:
- 1) termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do zakończenia i rozliczenia robót budowlanych z Wykonawcą robót oraz uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych w okresie trwania gwarancji.**
 - 2) warunki płatności: **przelew**
 - 3) okres gwarancji: **okres zgodny z okresem gwarancji oraz rękojmi Wykonawcy Robót budowlanych wyłonionego w postępowaniu przetargowym.**
5. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
- 1) Ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia na roboty budowlane zostało zamieszczone na stronie internetowej bip.ug.narewka.wrotapodlasia.pl na której znajdują się projekty budowlane oraz pełny opis przedmiotu robót budowlanych objętych przetargiem nieograniczonym pt. „przebudowa hydroforni w Siemianówce” oznaczonego znakiem ZP.271.1.8.2018 do którego załączone są przedmiotowe projekty budowlane.
- Zamawiający zaleca zapoznanie się z dokumentacją projektową w zakresie niezbędnym do złożenia oferty.**
6. Kryteria wyboru ofert: **100% cena ofertowa (wynagrodzenie ryczałtowe).**
7. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia i in.). Wykonawca nadzoru inwestorskiego winien:
- 1) Posiadać uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia tj. do nadzorowania robót budowlanych, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wymagane przepisami prawa budowlanego tj. uprawnienia:
 - a) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - b) w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci i urządzeń elektrycznych i energetycznych,
 - c) w specjalności konstrukcyjno- budowlanej.
 - 2) Posiadać przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
 - 3) Posiadać 3 letnią praktykę zawodową (oświadczenie wykonawcy na formularzu ofertowym).
8. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści (jeżeli wymagana jest forma pisemna umowy na podstawie odrębnych przepisów zamawiającego) **w załączeniu.**
- 1) Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów od Wykonawcy wymienionych w pkt 7.
 - 2) Nieprzedłożenie dokumentów wymienionych w pkt 7 przez Wykonawcę będzie traktowane jako uchylanie się od podpisania umowy co spowoduje wybór kolejnej oferty zgodnie z rankingiem ofert.
9. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (jeżeli jest wymagane): **nie wymagane.**
13. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem oraz podpisać przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
14. Oferta winna zawierać:
- 1) Cenę ofertową brutto (w tym stawkę podatku VAT lub informacje o braku obowiązku naliczenia VAT) za wykonanie nadzoru inwestorskiego określonego w pkt. 1 ogłoszenia o zamówieniu.
 - 2) Oświadczenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o posiadaniu niezbędnych uprawnień w specjalności (na formularzu ofertowym).

- 3) Oświadczenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (na formularzu ofertowym).
15. Osobami do kontaktu z Wykonawcami są:
 - 1) Marcin Artemiuk – przygotowanie inwestycji oraz prowadzenie nadzoru nad inwestycją
 - 2) Marcin Szymaniuk – Podinspektor – procedura postępowania przetargowego
16. Sposób przygotowania oferty:
 - 1) **Wzór oferty stanowi załącznik do zapytania ofertowego.**
 - 2) **Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem.**
 - 3) **Oferta musi być przesłana za pośrednictwem: maila, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Urząd Gminy Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka, e-mail: sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl do dnia7.12.....2018r. godz. 10:00.**
17. Oferty które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą oceniane.
18. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym, z zastrzeżeniem pkt poniższych.
19. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania.
20. Zamawiający informuje, że oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.
21. Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania bez podawania przyczyn.
22. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.
23. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych, w przypadku beneficjenta, który jest zamawiającym w rozumieniu Pzp:
 - 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu ofertowym w zakresie braku w/w powiązań, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego.
24. Klauzula o ochronie danych osobowych:
 - 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
 - 2) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod nr (85) 682 98 80;
 - 3) W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez Gminę Narewka danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres: iod_ug_narewka@podlaskie.pl
 - 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
 - 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą;

- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
 - 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 9) posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, które Pani/Pana dotyczą, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - 10) w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - 11) nie przysługuje Pani/Panu:
 - 12) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 13) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 14) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
25. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego oferty.

WÓJT

Jarosław Gotubowski

* niepotrzebne skreślić

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Wzór umowy.