

(pieczęć zamawiającego)

Narewka, dnia 8 marca 2019 roku

I.271.1.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Gmina Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka, tel. /85/ 682 98 80, fax. /85/ 682 98 85, e-mail: sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl zaprasza do złożenia oferty której wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8:

1. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Zakup Komputerów do Urzędu Gminy

L.p.	Opis	Minimalne parametry techniczne przedmiotu zamówienia	Ilość
1	2	3	4
1	Zestaw Komputerowy	<ul style="list-style-type: none">- 6 rdzeniowy procesor i taktowaniu bazowym 2,8 GHZ- 8 GB pamięci RAM- Dysk SSD M2 o pojemności 256 GB- Wewnętrzny dysk twardy (HDD) o pojemności 1 TB- Karta graficzna zintegrowana z procesorem- Wbudowana karta sieciowa pozwalająca na łączność bezprzewodową- Wejście HDMI- RJ-25- 2 porty USB 3.0- 4 porty USB 2.0- wymiary obudowy: 92,3 x 290 x 293 mm- Windows 10 Professional- klawiatura- mysz	4
2	Monitor	<ul style="list-style-type: none">- Przekątna ekranu 24 cale- Matryca matowa- Regulowana wysokość ekranu oraz kąt pochylenia- Wbudowane głośniki- złącza HDMI	4

3	Pakiet Microsoft Office 2016 dla małych i średnich firm		4
4	UPS	- Moc 210 W - Moc pozorna 250 VA - czas podtrzymania: 6 minut - wyłącznie gniazda schuko	6

2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w zapytaniu oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik do ZP
3. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe, cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.
4. Wszelkie nazwy własne materiałów, urządzeń i produktów użyte w zapytaniu, mają na celu jedynie określenie ich parametrów technicznych, estetycznych, jakościowych. Wszelkie wskazane w zapytaniu znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy rozumieć jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrazem /równoważny/.
5. Wszelkie użyte w zapytaniu odniesienia do norm mają na celu jedynie określenie ich parametrów technicznych, estetycznych, jakościowych.
6. W przypadku, gdy w zapytaniu zostały wskazane nazwy, znaki towarowe lub typy materiałów czy produktów lub normy, aprobaty, specyfikacje czy systemy, cechy techniczne i jakościowe, patenty lub oznaczenia pochodzenia o których mowa w art. 30 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zaproponowane materiały i elementy będą posiadały parametry techniczne i jakościowe (technologiczne) nie gorsze niż te, które przedstawiono w zapytaniu.
7. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy. W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań określonych w zapytaniu, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wymogu wynikającego z art. 30 ust. 5 ustawy PZP.
8. Urządzenia, osprzęt i wyposażenie dostarczone w trakcie realizacji zamówienia musi być fabrycznie nowy, zgodny z parametrami (nie starsze niż 2019 r)

9. Wykonawca zapewnia, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, wolny od wad, sprawny technicznie, pochodzi z oficjalnego kanału sprzedaży, stanowi jego własność i nie jest obciążony prawami osób trzecich.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami prawa.
11. Do przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się dołączyć wszystkie potrzebne elementy, dokumentację oraz gwarancje.
12. Sprzęt zawarty w zamówieniu powinien być nowy i zapakowany w sposób skutecznie zabezpieczający przed uszkodzeniem w czasie transportu. Odpowiedzialność za uszkodzenia produktów w czasie transportu ponosi Wykonawca.
13. Wykonawca udzieli gwarancji minimum 24 miesiące na wymienione w zamówieniu sprzęty.
14. W przypadku wystąpienia wad, usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o powstałych wadach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie uzgodnionym przez Strony do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia.
15. Wady towaru powstałe z winy Wykonawcy, których Zamawiający nie mógł stwierdzić przy odbiorze, zostaną usunięte przez Wykonawcę poprzez wymianę towaru na nowy w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego. Zamawiający sprawdzi towar w ciągu 14 dni od daty zrealizowania zamówienia.
16. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wszystkie urządzenia oraz elementy potrzebne do wykonania zamówienia własnym lub zleconym transportem i na własny koszt do siedziby Zamawiającego.
17. Dostawa obejmuje wniesienie urządzeń do wskazanego pomieszczenia w siedzibie Urzędu Gminy Narewka w Narewce.
18. **Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:**
 - 1) termin wykonania zamówienia: **do 22.03.2019 r.**
 - 2) warunki płatności: **przelew**
 - 3) okres gwarancji: **Zamawiający żąda udzielenia, 24-miesięcznej gwarancji jakości na dostarczone urządzenia i wyposażenie.**
19. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - 1) Ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia zostało zamieszczone na stronie internetowej bip.ug.narewka.wrotapodlasia.pl.
20. **Kryteria wyboru ofert:**
 - 1) **100% cena ofertowa.**
 - 2) Opis sposobu obliczenia ceny oferty
 - a) Cena jednostkowa za wykonane dostawy winna obejmować wymogi zawarte w niniejszym zaproszeniu i projekcie umowy. Cena powinna obejmować koszty transportu do Zamawiającego.
 - b) Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Wszystkie rozliczenia między stronami będą dokonywane w PLN.
 - c) Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na czas trwania umowy i nie będzie podlegać zmianie.
21. **Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia i in.). Wykonawca winien:**
 - 1) **Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku.**
22. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści (jeżeli wymagana jest forma pisemna umowy na podstawie odrębnych przepisów zamawiającego)
 - 1) **Wzór umowy w załączeniu.**
23. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza składania ofert częściowych.
24. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
25. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26. Termin związania z ofertą – 30 dni.
27. **Wymagania dotyczące wadium, sposobu oraz formy jego wniesienia:**
 - a) **Nie wymagane.**
28. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia:**
 - 1) **Nie wymagane.**
29. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem oraz podpisać przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
30. Osobami do kontaktu z Wykonawcami jest:
 - 1) Kajetan Ługowej – sprawy merytoryczne oraz techniczne - tel. 85 682 98 89
 - 2) Marcin Szymaniuk – procedura postępowania przetargowego – tel. 85 682 98 94
31. Sposób przygotowania oferty:
 - 1) **Wzór oferty stanowi załącznik do zapytania ofertowego.**
 - 2) **Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem.**
 - 3) **Oferta musi być przesłana za pośrednictwem: maila, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Urząd Gminy Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka, e-mail: sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl do dnia 15.03.2019r. godz. 10:00.**
32. Oferty które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą oceniane.
33. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym, z zastrzeżeniem pkt poniższych.
34. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania.
35. Zamawiający informuje, że oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.
36. Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania bez podawania przyczyn.
37. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.
38. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych, w przypadku beneficjenta, który jest zamawiającym w rozumieniu Pzp:
 - 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu ofertowym w zakresie braku w/w powiązań, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego.
39. Klauzula o ochronie danych osobowych:

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 2) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod nr (85) 682 98 80;
 - 3) W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez Gminę Narewka danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres: iod_ug_narewka@podlaskie.pl
 - 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
 - 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą;
 - 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
 - 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 9) posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, które Pani/Pana dotyczą, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - 10) w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - 11) nie przysługuje Pani/Panu:
 - 12) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 13) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 14) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
40. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego oferty.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Wzór umowy.


WÓJT
Jarosław Gołubowski

