

B.271.2.2019

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający Gmina Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka, tel. /85/ 682 98 80, fax. /85/ 682 98 85, e-mail: [sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl](mailto:sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl) zaprasza do złożenia oferty na dostawę / usługę / robotę budowlaną\* której wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8:
  - a) Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji robót budowlanych dla inwestycji pt. **„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w gminie Narewka”**
    - 1) Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w następującej branży:
      - a) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
    - 2) Szczegółowy opis inwestycji znajduje się w uproszczonej dokumentacji technicznej (OPZ, PFU), dokumentacji przetargowej oraz umowie z Generalnym Wykonawcą robót wyłonionych w postępowaniu przetargowym znajdującym się pod adresem [http://bip.ug.narewka.wrotapodlasia.pl/zam\\_publ/zamwienia\\_publiczne\\_2019\\_r/budowa-prydomowych-oczyszczalni-sciekow-w-gminie-narewka---iii-postepowanie.html](http://bip.ug.narewka.wrotapodlasia.pl/zam_publ/zamwienia_publiczne_2019_r/budowa-prydomowych-oczyszczalni-sciekow-w-gminie-narewka---iii-postepowanie.html)
2. Do obowiązków inspektora nadzoru należy pełnienie funkcji zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.), w tym zgodnie z art. 25 oraz 26 ustawy.
3. W ramach pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego do podstawowych obowiązków będzie należało w szczególności:
  - 1) Koordynowanie realizacji umowy na zadanie „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w gminie Narewka”
  - 2) Kontrolowanie zgodności realizacji prac z zapisami umów z Wykonawcą montażu instalacji.
  - 3) Kontrolowanie zgodności realizacji inwestycji z dokumentacją przetargową. Nadzór powinien być prowadzony przez specjalistów branżowych posiadających odpowiednie uprawnienia przewidziane przepisami prawa.
  - 4) Systematyczne monitorowanie i dokumentowanie postępów realizacji inwestycji w ramach zadania zgodnie z dokumentami przetargowymi oraz informowanie Zamawiającego o wszelkich kwestiach, które mogą zagrażać zakończeniu projektu oraz zaproponowanie programów naprawczych.
  - 5) Udział w przeglądach technicznych w okresie gwarancji i rękojmi
  - 6) Identyfikowanie wszędzie gdzie jest to możliwe ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony wykonawcy robót i stron trzecich i informowanie o tym Zamawiającego z propozycjami sposobów zapobiegania tym roszczeniom.
  - 7) Przygotowywanie na żądanie Zamawiającego, wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia w wyznaczonym, przez niego terminie.
  - 8) Informowania Zamawiającego co do wystąpienia zagrożenia w dotrzymaniu przez wykonawcę terminów częściowych oraz terminu końcowego realizacji przedmiotu umowy.
  - 9) Wykonawca będzie zobowiązany nadzorować także prace niewyszczególnione w umowie, nieprzewidziane w zakresie wykonawcy, jeżeli są one niezbędne ze względu na należyte wykonanie inwestycji (bezpieczeństwo realizacji robót, zabezpieczenie przed awariami, właściwa jakość i kompletność instalacji)
  - 10) Rzeczowe i finansowe rozliczenie robót wynikających z zawartej umowy.
  - 11) Reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej poprzez :

- a) Przekazanie Wykonawcy w imieniu Inwestora terenu budowy, reprezentowanie Inwestora na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji inwestycji z dokumentacją przetargową, aktualnie dostępną wiedzą techniczną, sztuką budowlaną, prawem obowiązującym w tym zakresie, a w szczególności Prawem budowlanym, Polskimi i Europejskimi Normami, zasadami i warunkami określonymi w decyzjach.
  - b) Koordynacja robót poszczególnych branż
  - c) Kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę dostaw, zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy, p.poż. i ochrony środowiska
  - d) Kontrola zgodności wykonania robót z umową zawartą z Wykonawcą
  - e) Inspektor musi nadzorować zadania w takich odstępach czasu aby zapewniona była skuteczność nadzoru, w tym: prowadzenia regularnych inspekcji na terenie każdej instalacji przydomowych oczyszczalni ścieków, przynajmniej dwa razy w obrębie każdej nieruchomości w celu sprawdzenia jakości wykonywanych prac oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami oraz praktyką inżynierską, umową zawartą pomiędzy inwestorem, a wykonawcą prac
  - f) Nadzorowanie i pisemne informowanie Zamawiającego o zabezpieczeniach stosowanych na terenie budowy, przeciwdziałanie nieprawidłowościom mogącym spowodować zagrożenia dla osób przebywających na terenie, na którym realizowane będą prace budowlane
  - g) Wstrzymanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami Kontraktu i niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie
  - h) Wnioskowania o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę Robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy, znajduje się w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innego środka odurzającego, nie używa wymaganych zabezpieczeń przewidzianych przepisami BHP
  - i) Pisemne informowanie Inwestora o konieczności wykonania robót odbiegających od założeń w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania
  - j) Pisemne informowanie Zamawiającego o problemach i możliwych nieprawidłowościach mogących powstać w wyniku realizacji przedmiotu umowy
  - k) Udzielania Wykonawcy Robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących umowy na roboty budowlane
- 12) Sprawdzanie jakości wykonywanych instalacji i wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania poprzez: sprawdzanie czy wykonano instalacje przy użyciu materiałów i urządzeń wymienionych w dokumentacji przetargowej:
- a) Sprawdzanie jakości wykonywanych instalacji, wbudowanych materiałów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania (wyłącznie posiadające stosowne aprobaty, certyfikaty i atesty) czy zamiennych nie objętych dokumentami Zamawiającego,
  - b) Współdziałanie z wykonawcą i inwestorem w celu uzyskania najwyższych efektów w zakresie wykonywanych postanowień umowy z Wykonawcą w tym jakości wykonanych prac i zamontowanych urządzeń
  - c) Sprawdzanie ilości i jakości robót w trakcie ich wykonywania i po ich wykonaniu, wbudowywanych materiałów i wyrobów, a w szczególności zapobieganie stosowaniu materiałów i wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie
  - d) Sprawdzanie, czy zmontowano wszystkie urządzenia wymienione w dokumentacji projektowej
  - e) Sprawdzanie, czy zakres prac jest zgodny z założeniami projektowym
  - f) Sprawdzanie, czy wykonana instalacja wykorzystywana będzie jedynie do potrzeb gospodarstwa domowego
  - g) Zlecenie Wykonawcy robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwości co do ich jakości
  - h) Uczestniczenie przy przeprowadzeniu prób i sprawdzeń
  - i) Podejmowanie w toku budowy wspólnie z Zamawiającym decyzji dotyczących zagadnień technicznych, ekonomicznych i użytkowych tej budowy
  - j) Sprawdzanie i odbiór instalacji ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów i przekazywanie ich do użytkowania,
  - k) Przygotowanie i wypełnienie protokołu odbioru zgodnego z wzorem dostarczonym przez zamawiającego

- l) Sprawdzanie kompletności dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę do odbiorów częściowych, odbioru końcowego w tym dokumentacji fotograficznej sporządzonej przez wykonawcę w zakresie ujętym w umowie z wykonawcą.
- 13) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie inwestora, kontrolowanie rozliczeń budowy poprzez:
  - a) Prowadzenie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem instalacji zgodnie z umową z Wykonawcą
  - b) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad
  - c) Kontrola usunięcia przez wykonawcę stwierdzonych wad; uczestniczenie w przejęciu przez Zamawiającego od wykonawcy usuniętych wad – potwierdzonych protokołem
  - d) Odpowiednio wyprzedzającego informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji instalacji, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania, pogorszenie jakości robót, lub zwiększenie kosztów, oraz podejmowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych
  - e) Przeprowadzenie rozliczenia wykonanych i odebranych robót, zgodnie z umową z Wykonawcą, a w szczególności : czynności kontrolne i weryfikacja faktur
- 14) Przedstawienie Inwestorowi propozycji rozstrzygnięcia wątpliwości natury technicznej, jakości wykonanych robót powstałych w toku prowadzonych prac jak i po ich zakończeniu (w tym także zgłaszanych przez właścicieli nieruchomości),
- 15) Potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu robót jako podstawy do fakturowania zgodnie z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zleceniodawcą i Wykonawcą
- 16) Udział w spotkaniach organizowanych przez Zleceniodawcę w sprawach dotyczących realizacji przedmiotowej budowy
- 17) Doradzania Inwestorowi w zakresie roszczeń i sporów z Wykonawcą robót oraz w zakresie problemów mogących się pojawić podczas prowadzenia instalacji, a także, jeśli to możliwe, zapobiegania roszczeniom i opóźnieniom
- 18) Zweryfikowania i zatwierdzenia kompletnej dokumentacji powykonawczej, a następnie dostarczenia jej do Zamawiającego wraz z dokumentacją związaną z nadzorowaną budową w formie ustalonej z Zamawiającym
- 19) Opiniowania i wskazywania, nadzorowania sposobu załatwienia wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Kontraktu, w uzgodnieniu z Inwestorem w tym w związku z ewentualnymi skargami właścicieli budynków mieszkalnych objętych robotami
- 20) Prowadzenia nadzoru nad dokumentacją fotograficzną budowy wykonywaną przez wykonawcę robót i załączanie jej do protokołów odbioru, składanych Zamawiającemu
- 21) Regularnego przekazywania zamawiającemu wszelkiej korespondencji związanej z wykonywaniem przedmiotu umowy i robót budowlanych
- 22) Dokonywania w odpowiednich terminach i formach, o ile tego wymagają stosowne przepisy lub postanowienia umowne wynikające z zawartych umów przez Zamawiającego, a dotyczących realizowanego zadania inwestycyjnego, rozliczeń częściowych lub okresowych, sprawozdawczości, monitoringu, ewaluacji przedmiotu kontraktu
- 23) Zgłaszanie Zamawiającemu stwierdzonych nieprawidłowości i wad w wykonywanych obiektach oraz proponowanie sposobu ich usunięcia
- 24) Sprawdzanie i opiniowanie wniosków Wykonawcy, w sprawie zmiany sposobu wykonania instalacji w stosunku do dokumentacji oraz w sprawie robót uzupełniających, a także ustalenia sposobu wykonania tych robót
- 25) Opracowywanie opinii dotyczących wad i usterek przedmiotu niniejszej umowy wraz z proponowanym terminem ich usunięcia oraz wnioskowanie obniżenia wynagrodzenia za wady i usterek uznane jako nie nadające się do usunięcia
- 26) Kontrolowanie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych w czasie budowy i przy odbiorze robót oraz powiadamianie Zleceniodawcę o usunięciu wad i usterek
- 27) Nadzorowanie kompletności i poprawności sporządzenia przez kierownika budowy dokumentacji powykonawczej
- 28) W przypadku nieterminowego usuwania przez Wykonawcę wad i usterek, przygotowanie Zamawiającemu danych, niezbędnych do naliczania kar umownych z tego tytułu
- 29) Potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu robót jako podstawy do fakturowania częściowego zgodnie z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zleceniodawcą i Wykonawcą
- 30) Weryfikowania „rysunków powykonawczych” sporządzanych przez Wykonawcę.

- 31) Przedstawiania Zamawiającemu pisemnych zaleceń na temat wyceny stawek wszelkich nieprzewidzianych robót
  - 32) Sprawdzenia wykonanych robót i powiadamiania Wykonawcy Robót o wykrytych wadach oraz określania zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych
  - 33) Sprawdzania zestawień ilości i wartości wykonanych robót i sprawdzania protokołów odbioru częściowego wykonanych robót
  - 34) W przypadku, gdy wszczęty zostanie spór sądowy między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczący realizacji inwestycji, wsparcie Zamawiającego poprzez przedstawienie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz jednoznacznego stanowiska Wykonawcy co do przedmiotu sporu
  - 35) Bez uprzedniej zgody Gminy Narewka wyrażonej na piśmie, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego nie jest uprawniony do dokonywania żadnych czynności faktycznych i prawnych, które mogą powodować powstanie po stronie Gminy Narewka zobowiązania, w tym zobowiązania pieniężnego. W szczególności Inspektor Nadzoru Inwestorskiego nie jest uprawniony do wydawania wykonawcy, poleceń do wykonywania robót dodatkowych lub zamiennych.
  - 36) Inspektor Nadzoru zobowiązuje się pełnić swoją funkcję z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
4. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:
    - 1) termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do zakończenia 29-11-2019 rok.**
    - 2) warunki płatności: **przelew**
    - 3) okres gwarancji: **okres zgodny z okresem gwarancji oraz rękojmi Wykonawcy Robót budowlach wyłonionego w postępowaniu przetargowym.**
  5. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
    - a) Ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia na roboty budowlane zostało zamieszczone na stronie internetowej [bip.ug.narewka.wrotapodlasia.pl](http://bip.ug.narewka.wrotapodlasia.pl) na której znajduje się uproszczona dokumentacja techniczna (OPZ, PFU) przedmiotu robót budowlanych objętych przetargiem nieograniczonym pt. „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w gminie Narewka” oznaczonego znakiem ZP.271.1.7.2019.
  6. Kryteria wyboru ofert: **100% cena ofertowa (wynagrodzenie ryczałtowe).**
  7. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia i in.). Wykonawca nadzoru inwestorskiego winien:
    - 1) Posiadać uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia tj. do nadzorowania robót budowlanych, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wymagane przepisami prawa budowlanego tj. uprawnienia:
      - a) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
    - 2) Posiadać przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
    - 3) Posiadać 3 letnią praktykę zawodową (oświadczenie wykonawcy na formularzu ofertowym).
  8. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści (jeżeli wymagana jest forma pisemna umowy na podstawie odrębnych przepisów zamawiającego) **w załączeniu.**
    - 1) Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów od Wykonawcy wymienionych w pkt 7.
    - 2) Nieprzedłożenie dokumentów wymienionych w pkt 7 przez Wykonawcę będzie traktowane jako uchylanie się od podpisania umowy co spowoduje wybór kolejnej oferty zgodnie z rankingiem ofert.
  9. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  10. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  11. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (jeżeli jest wymagane): **nie wymagane.**
  13. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem oraz podpisać przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
  14. Oferta winna zawierać:
    - 1) Cenę ofertową brutto (w tym stawkę podatku VAT lub informacje o braku obowiązku naliczenia VAT) za wykonanie nadzoru inwestorskiego określonego w pkt. 1 ogłoszenia o zamówieniu.
    - 2) Oświadczenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o posiadaniu niezbędnych uprawnień w specjalności (na formularzu ofertowym).

- 3) Oświadczenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (na formularzu ofertowym).
15. Osobami do kontaktu z Wykonawcami są:
  - 1) Martyna Sokółowska – przygotowanie inwestycji oraz prowadzenie nadzoru nad inwestycją
  - 2) Marcin Szymaniuk – Podinspektor – procedura postępowania przetargowego
16. Sposób przygotowania oferty:
  - 1) **Wzór oferty stanowi załącznik do zapytania ofertowego.**
  - 2) **Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem.**
  - 3) **Oferta musi być przesłana za pośrednictwem: maila, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Urząd Gminy Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka, e-mail: sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl do dnia 10.07.2019r. godz. 8:50.**
17. Oferty które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą oceniane.
18. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym, z zastrzeżeniem pkt poniższych.
19. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania.
20. Zamawiający informuje, że oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.
21. Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania bez podawania przyczyn.
22. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.
23. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych, w przypadku beneficjenta, który jest zamawiającym w rozumieniu Pzp:
  - 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
    - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
    - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
    - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
    - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na formularzu ofertowym w zakresie braku w/w powiązań, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego.
24. Klauzula o ochronie danych osobowych:
  - 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 2) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod nr (85) 682 98 80;
  - 3) W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez Gminę Narewka danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres: iod\_ug\_narewka@podlaskie.pl
  - 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
  - 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą;

- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
  - 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 9) posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, które Pani/Pana dotyczą, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - 10) w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
  - 11) nie przysługuje Pani/Panu:
  - 12) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 13) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 14) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
25. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego oferty.

  
WÓJT  
Jarosław Gołubowski

\* niepotrzebne skreślić

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Wzór umowy.