

....., dnia

URZĄD GMINY NAREWKA

ul. Białowieska 117-220 Narewka

**ZGŁOSZENIE DO EWIDENCJI ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH (SZAMB),
PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW**

WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI/UŻYTKOWNIK/ INNA FORMA UŻYTKOWANIA		
ADRES NIERUCHOMOŚCI/ NR EWIDENCYJNY DZIAŁKI		
NUMER TELEFONU <i>(dane dobrowolne)</i>		
LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH POSESJĘ		
BUDYNEK PODŁĄCZONY JEST DO SIECI KANALIZACYJNEJ*	TAK	NIE
DANE TECHNICZNE ZBIORNIKA BEZODPŁYWOWEGO/ OCZYSZCZALNI*		
POJEMNOŚĆ (m ³)		
TECHNOLOGIA WYKONANIA ZBIORNIKA (kręgi betonowe, zalewane betonem, pojemnik metalowy, poliestrowy itp. ; typ przydomowej oczyszczalni)		
CZY JEST PODPISANA UMOWA Z FIRMAŃ NA OPRÓŻNIANIE ZBIORNIKA BEZODPŁYWOWEGO I TRANSPORT NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH DO STACJI ZLEWNEJ?	TAK	NIE
DATA ZAWARCIA UMOWY		
NAZWA I ADRES FIRMY ŚWIADCZĄCEJ USŁUGĘ OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH/OSADNIKÓW/ I TRANSPORT NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH		
CZĘSTOTLIWOŚĆ OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKA BEZODPŁYWOWEGO (np. raz w tygodniu/miesiącu/roku)		
ILOŚĆ WYWIEZIONYCH NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH (m³/tydzień/miesiąc/rok)		
DATA OSTATNIEGO WYWOZU NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH		

* niepotrzebne skreślić

.....

/podpis właściciela/użytkownika nieruchomości/

KLAUZULA RODO

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest **Urząd Gminy Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka**. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod numerem: **85 682-98-80**
2. W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez UG danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: **iod_ug_narewka@podlaskie.pl**
3. Zbierane dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych wynikających z przepisów prawa. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne do prawidłowego i sprawnego przebiegu zadań publicznych realizowanych przez UG.
4. W sytuacjach, gdy podanie lub przekazanie danych osobowych nie jest konieczne, przysługuje Panu/Pani prawo odmowy podania swych danych lub prawo niewyrażenia zgody na ich przetwarzanie (w przypadku zadań innych niż zadania publiczne). Niepodanie przez Pana/Panią danych osobowych lub brak zgody na ich przetwarzanie będzie skutkować brakiem możliwości realizacji tych zadań.
5. W przypadku wyrażenia przez Pana/Panią zgody na przetwarzanie danych osobowych, może Pan/Pani wycofać ją w dowolnym momencie. W tym celu należy zwrócić się pisemnie do Administratora Danych.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane uprawnionym instytucjom w szczególności na podstawie obowiązujących przepisów prawa. W usprawiedliwionych przypadkach dane te mogą być udostępnione, na podstawie umów gwarantujących bezpieczeństwo danych osobowych, instytucjom świadczącym usługi serwisowe, gwarancyjne oraz wsparcia merytorycznego/organizacyjnego.
7. Pana/ Pani dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres niezbędny do zrealizowania zadania lub zadań w związku z którymi zostały zebrane. Po zakończeniu realizacji tych zadań dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach archiwalnych.
8. Ma Pan/Pani prawo dostępu do treści podanych danych oraz możliwość ich uzupełnienia i aktualizowania. Ma Pan/Pani prawo żądać wstrzymania przetwarzania lub usunięcia danych, które zebraliśmy za Pana/Pani zgodą. Równocześnie ma Pan/Pani prawo do przeniesienia danych osobowych.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku przetwarzania zebranych danych osobowych w sposób sprzeczny z rozporządzeniem RODO.