

UMOWA nr 272. ... 2020

zawarta w dniu 2020 r., pomiędzy:
Gminą Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka, NIP 603-00-06-370, Regon 050659562
zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM** reprezentowaną przez
Jarosława Gołubowskiego – Wójta Gminy Narewka,
przy kontrasygnacie **Bożeny Masalskiej – Skarbnika Gminy Narewka,**

a

.....
.....,
reprezentowanym przez:
.....
.....,
NIP REGON KRS,
zwanym dalej **WYKONAWCĄ,**

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 j.t.), na podstawie art. 4 pkt. 8, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:
 - 1) **opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia koncepcji rozbudowy i przebudowy istniejącego budynku Urzędu Gminy Narewka oraz budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Narewka, w taki sposób, z po rozbudowie i przebudowie będą stanowić jeden budynek,**
 - 2) **opracowanie dokumentacji projektowej rozbudowy i przebudowy istniejącego budynku Urzędu Gminy Narewka oraz budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Narewka w taki sposób, z po rozbudowie i przebudowie będą stanowić jeden budynek wraz z pełnieniem nadzorów autorskich oraz uzyskaniem pozwolenia na budowę** zgodnie z zapytaniem ofertowym i złożoną ofertą przetargową, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. Zakres zamówienia obejmuje również pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji.
3. Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 29 i 30 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).
4. W dokumentacji projektowej Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można zawrzeć w dokumentacji projektowej dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zawrze w dokumentacji projektowej odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, wówczas jest obowiązany wskazać w dokumentacji, że dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych oraz zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.

OBOWIĄZKI STRON

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac, określonych w załączniku nr 1 do umowy, z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami, z zasadami wiedzy technicznej oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także zaleceniami Zamawiającego. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko będzie zobowiązany weryfikować obowiązujący stan prawny w całym okresie wykonania umowy.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w umowie będzie w szczególności zobowiązany do:
 - 1) dokonania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy zgłoszeń i zawiadomień do odpowiednich organów, instytucji, osób,
 - 2) uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych do wykonania umowy decyzji, zezwoleń, zgód, potwierdzeń, opinii, warunków technicznych, uzgodnień i stanowisk organów administracji i innych właściwych organów, instytucji i osób, w zakresie umożliwiającym uzyskanie pozwolenia na budowę,
 - 3) uzyskania w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę oraz aktualizacji/poprawy dokumentacji projektowej i dokonywania wyjaśnień wynikających z wezwań organu administracji architektoniczno-budowlanej;
 - 4) dokonania aktualizacji kosztorysu inwestorskiego, nie więcej niż trzykrotnie, na wezwanie Zamawiającego, w terminach przez niego określonych, nie krótszych niż 14 dni od pisemnego zgłoszenia potrzeby aktualizacji przez Zamawiającego;
 - 5) aktywnego udziału w procesie przetargowym wyboru Wykonawcy robót budowlanych a w szczególności udzielenie odpowiedzi oraz wyjaśnień podczas postępowania przetargowego na pytania oferentów
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1) i 2) i 3) niezwłocznie po ich otrzymaniu.
4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w umowie będzie zobowiązany w toku wykonywania dokumentacji projektowej oraz w ramach świadczenia usług nadzoru autorskiego, do wprowadzenia do dokumentacji projektowej wszelkich zmian, które okażą się konieczne w związku z przebiegiem postępowań administracyjnych, w tym w szczególności w związku z wezwaniami odpowiednich organów, instytucji i osób lub w wyniku zmiany przepisów prawa, w terminach określonych w ww. wezwaniach lub wskazanych przez Zamawiającego.
5. W okresie obowiązywania Umowy Wykonawca będzie miał obowiązek:
 - 1) brać aktywny udział w procesie uzyskania pozwolenia na budowę przez Zamawiającego w zakresie aktualizacji/poprawy dokumentacji projektowej i dokonywania wyjaśnień wynikających z wezwań organu administracji architektoniczno-budowlanej,
 - 2) wyjaśniać wszelkie wątpliwości Zamawiającego odnośnie wykonanej dokumentacji projektowej na każdym etapie przygotowania i realizacji inwestycji wykonywanej na jej podstawie w formie pisemnej i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w tym sporządzać dodatkowe rysunki, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,
 - 3) niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach mogących mieć wpływ na terminy wykonania umowy lub koszty wykonania przedmiotu umowy albo na przyszłe koszty realizacji inwestycji,
 - 4) stosować i proponować najkorzystniejsze dla Zamawiającego rozwiązania z punktu widzenia technicznego i ekonomicznego,
 - 5) uzgadniać z Zamawiającym zastosowane rozwiązania techniczne i materiałowe, w szczególności te, które znacząco oddziaływać będą na wartość kosztorysową inwestycji.
6. Zlecany niniejszą umową nadzór autorski, pełniony na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 3, art. 20 ust. 1 pkt 4 i art. 21 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.), obejmuje w szczególności:
 - 1) czuwanie nad zgodnością realizacji inwestycji z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych i materiałowych,

- 2) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań zgłoszonych przez Zamawiającego lub Wykonawcę inwestycji,
- 3) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej,
- 4) udział w naradach technicznych – przyjmuje się, że liczba pobytów projektanta(-ów) na budowie oraz w siedzibie Zamawiającego będzie wynikać z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru,
- 5) zapewnienie udziału w naradach technicznych projektantów w branżach wskazanych przez Zamawiającego,
- 6) uczestnictwo w odbiorze końcowym inwestycji.
7. Zlecany niniejszą umową nadzór autorski obejmuje także wydawanie przez Wykonawcę, na wniosek Zamawiającego, w ciągu 3 dni roboczych, opinii dotyczącej technicznych możliwości, zasadności i zgodności z dokumentacją projektową wykonania ewentualnych robót zamiennych i/lub dodatkowych i/lub zmiany (zwiększenia lub zmniejszenia) zakresu rzeczowego robót ujętych w przedmiarach.
8. Pozytywna opinia Wykonawcy, o której mowa w ust. 7 skutkować będzie przygotowaniem i podpisaniem, także przez Wykonawcę, protokołu konieczności.
9. Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, w terminie do 3 dni roboczych (lub do 14 dni roboczych w przypadku skomplikowanego charakteru robót) przedłoży, wynikającą z protokołu konieczności, o którym mowa w ust. 8, dokumentację zamienną/dodatkową oraz/lub przedmiar robót z robotami ujętymi w tym protokole.
10. Zamawiający dokona sprawdzenia dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 9, a w przypadku uwag wyznaczy Wykonawcy termin na dokonanie uzupełnień bądź poprawę dokumentacji.
11. Nadzór autorski będzie wykonywany od momentu rozpoczęcia robót budowlanych do podpisania protokołu odbioru końcowego robót i/lub uzyskania decyzji na użytkowanie obiektu.
12. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa lub jej część zostanie wykonana przez podwykonawcę/podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonywania nadzoru autorskiego odpowiednio przez osobę/y, które opracowały dokumentację projektową. Ustanie stosunku pracy lub innej umowy z autorem/autorami dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapewnienia wykonywania nadzoru autorskiego.
13. Wykonawca w ramach wykonywania nadzoru autorskiego nie może podejmować bez zgody Zamawiającego decyzji, które miałyby wpływ, w szczególności na zakres wykonywanych robót oraz wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy robót budowlanych.
14. Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia obejmuje również sprawowanie nadzoru autorskiego, w tym także nad robotami dodatkowymi, zamiennymi.
15. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem nadzoru autorskiego, w tym koszty przejazdów na miejsce wykonywania robót budowlanych, ponosi Wykonawca.
16. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności nadzoru autorskiego z częstotliwością uzależnioną od postępu robót oraz na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.
17. Czynności, o których mowa w ust. 5 będą realizowane na wniosek Zamawiającego przekazany pisemnie, przesłany faxem, e-mailem lub zgłoszony telefonicznie, przy czym, powiadomienie powinno, w miarę możliwości, nastąpić, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, z podaniem przyczyn wezwania.
18. Czynności, o których mowa w ust. 6 i 8 będą realizowane na wniosek Zamawiającego przekazany pisemnie, przesłany faxem lub e-mailem.
19. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu wyjaśnień w formie pisemnej.
20. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania m.in. uzupełnień, poprawy, wyjaśnień w zakresie przedmiotu zamówienia bez prawa żądania odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:
 - 1) opracowanie koncepcji – wizualizacji (wygląd zewnętrzny) przedmiotu umowy i przedstawienie do zatwierdzenia w terminie 20 dni od daty podpisania umowy,
 - 2) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej (przekazanie dokumentacji do Urzędu Gminy Narewka) wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę – w terminie 5 miesięcy od dnia podpisania umowy,
 - 3) pełnienie nadzoru autorskiego (w przewidywanym okresie realizacji robót budowlanych) tj. do dnia 31.12.2023
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminów określonych w ust. 1 w następujących przypadkach:
 - 1) termin opracowania dokumentacji projektowej - określony w ust. 1 pkt 2) z uwagi na:
 - a) wystąpienie konieczności wykonania usług dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym,
 - b) zmianę danych, na podstawie których wykonywany będzie przedmiot umowy, lub opóźnienie w dostarczaniu danych dla Wykonawcy,
 - c) zmianę warunków prowadzonych prac projektowych przez jednostki opiniujące, uzgadniające lub zatwierdzające albo przez nowe przepisy, normy i normatywy,
 - d) przedłużenie terminów uzgodnień, opinii lub zatwierdzeń przez jednostki uzgadniające, opiniujące lub zatwierdzające, o ile to przedłużenie nie będzie wynikało z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - e) żądanie przez jednostki uzgadniające, opiniujące lub zatwierdzające w trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego wykonania opracowań dodatkowych, nieujętych w przedmiocie niniejszej umowy,
 - f) wystąpienie okoliczności, za które wykonawca nie jest odpowiedzialny,
 - g) siłę wyższą lub okoliczności, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec, mimo należytej staranności. Przyczynami tymi będą: zaniechania pozostałych uczestników procesu inwestycyjnego, zaniechania, ograniczenia, zakazy lub polecenia organów administracyjnych, sprawujących władzę administracyjną wobec stron oraz prac wykonywanych na podstawie niniejszej umowy, odwołania od decyzji lub zastrzeżenia zgłoszone w trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego przez strony postępowania,
 - 2) termin uzyskania pozwolenia na budowę - określony w ust. 1 pkt 1), z uwagi na:
 - a. wydłużone postępowanie w sprawie wydawania decyzji administracyjnej,
 - b. wystąpienie okoliczności, za które wykonawca nie jest odpowiedzialny,
 - c. wydłużenie terminu opracowania projektu budowlanego, stanowiącego podstawę uzyskania pozwolenia na budowę,
 - 3) terminu pełnienia nadzoru autorskiego - określony w ust. 1 pkt 2) z uwagi na:
 - a) wystąpienie okoliczności, za które wykonawca nie jest odpowiedzialny,
 - b) zmianę terminu rozpoczęcia lub zakończenia robót budowlanych realizowanych na podstawie prac projektowych.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2 jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę i sporządzenie przez strony stosownego protokołu konieczności wraz z opisem zdarzenia i okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej z podaniem i wyliczeniem okresu trwania przyczyn opóźnienia.

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

§ 4

1. Ustalone w wyniku postępowania wynagrodzenie brutto Wykonawcy za realizację zamówienia wynosi:

cena brutto zł, w tym: cena netto zł i podatek VAT w wysokości % co stanowi kwotę zł.

2. Wszelkie opłaty związane z uzyskaniem niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej danych, dokumentów takich jak: wtórnik geodezyjny 1:500, warunki techniczne przyłączenia oraz koszty związane z zatwierdzeniem dokumentacji projektowej przez uprawnione jednostki, itp. a także koszty dojazdów, diet i noclegów wchodzi w skład wynagrodzenia umownego określonego w ust. 1.
3. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość niezbędnych prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

ODBIÓR PRAC

§ 5

1. Wykonawca na 7 dni przed terminem określonym w par. 3 ust. 1 pkt 1 przedłoży do zatwierdzenia koncepcję - wizualizację przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego,
2. Zamawiający w terminie 7 dni od daty przedłożenia koncepcji – wizualizacji może zgłosić uwagi, które będą uwzględnione przez Wykonawcę.
3. Wykonawca na co najmniej 37 dni przed terminem określonym w par. 3 ust. 1 pkt 2 prześle Zamawiającemu 1 egz. dokumentacji będącej przedmiotem umowy celem jej sprawdzenia przed wystąpieniem o pozwolenie na budowę. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na dokonanie uzupełnień bądź poprawę dokumentacji. Wykonawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wszystkie uwagi Zamawiającego w formie pisemnej. Do sprawdzenia kolejnych wersji dokumentacji projektowej zastosowanie ma tryb określony w niniejszym ustępie.
4. Odbiór prac projektowych nastąpi w siedzibie Zamawiającego, na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego (3 egz.) podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę, wystawionego z uwzględnieniem poszczególnych elementów dokumentacji, o której mowa w Załączniku Nr 1 do umowy wraz z decyzją stwierdzającą pozwolenie na budowę.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dokumentację projektową zgodnie z przedmiotem zamówienia. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie o kompletności opracowanej dokumentacji i celowości, któremu ma dokumentacja służyć oraz oświadczenie, iż dokumentacja projektowa została opisana zgodnie z art. 29, 30 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowi integralną część przekazywanej dokumentacji.
6. Wykonawca prześle Zamawiającemu wraz z dokumentacją projektową oryginały wszystkich zgód, uzgodnień, warunków technicznych, decyzji itp. dokumentów wymaganych do wykonania robót budowlanych objętych dokumentacją projektową.
7. Nazwy plików w wersji elektronicznej powinny wskazywać jednoznacznie na ich zawartość i być pogrupowane branżami w oddzielne foldery. Wersja elektroniczna ma być tożsama z wersją papierową.
8. Za datę Wykonania prac projektowych przyjmuje się dzień podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przez Zamawiającego.
9. Protokół zdawczy, o którym mowa w ust. 7 stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT
10. Obowiązki określone w § 2 Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.

§ 6

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek w Banku: w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej i złożonej faktury.
2. Gmina Narewka, 17-220 Narewka, ul. Białowieńska 1, NIP 603-00-06-370, Regon 050659562 jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
3. **Dane do faktury:**
Nabywca: Gmina Narewka, ul. Białowieńska 1, 17-220 Narewka NIP 603-00-06-370

Odbiorca: Urząd Gminy Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka

4. Za termin realizacji faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy.
5. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 poz. 2191) ma możliwość przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 6030006370. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.

KARY UMOWNE, RĘKOJMIA

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku niedotrzymania terminów określonych w § 3 ust. 1 pkt 1) i pkt 2 oraz § 5 ust. 3 niniejszej umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku zwłoki w dokonaniu uzupełnień lub poprawek oraz w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za każde, stwierdzone w formie pisemnej np. wpisem w dzienniku budowy, nienależyte wykonanie umowy w zakresie obowiązków wynikających z pełnienia nadzoru autorskiego, określonych w § 2 umowy, w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
 - 4) w przypadku stwierdzenia w sporządzonej dokumentacji projektowej posługiwania się znakami towarowymi, patentami lub pochodzeniem, jeżeli nie jest to podyktowane specyfiką przedmiotu zamówienia, oraz w przypadku powoływania się na normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, przy jednoczesnym braku wskazania, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, w wysokości 300,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek w dokumentacji odebranej w trybie § 5 ust. 4.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w § 11 ust. 2.
4. Zamawiający w przypadku zwłoki w opłaceniu faktur zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
5. W razie naliczenia kar umownych zamawiający wystawi odpowiednią notę obciążeniową.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość potrącenia kar z faktur Wykonawcy lub innych wymagalnych należności.
7. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej, o ile Zamawiający nie skorzysta z uprawnień określonych w ust. 6.
8. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.

§ 8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy w okresie 5 lat od daty odbioru końcowego dokumentacji projektowej.

2. Zgłoszenie wad dokonywane będzie przez Zamawiającego niezwłocznie w formie pisemnej, przesłane faxem lub e-mailem. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem rękojmi ponosi Wykonawca.
3. Data odbioru końcowego dokumentacji jest datą rozpoczęcia okresu rękojmi dla prac objętych umową.
4. W okresie rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu umowy, które wynikną z nieprawidłowego Wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego albo jego części lub z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę dokumentacji przed upływem tego terminu.
6. O zauważonych wadach w dokumentacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, który nie może mieć wpływu na wydłużenie czasu realizacji zadania przez Wykonawcę robót budowlanych.
7. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia wad, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia osobie trzeciej, a koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
8. Wady dokumentacji projektowej, skutkujące w realizacji wzrostem kosztów budowy (braki, błędy w dokumentacji projektowej) będą obciążały Wykonawcę, który zapłaci w całości udokumentowane nakłady z tego tytułu.
9. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia Zamawiającemu kosztów, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w Wykonywanych robotach budowlanych, jeżeli przerwy te powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych.
10. Wykonawca zobowiązuje się posiadać ważną i opłaconą polisę ubezpieczeniową z okresem ochrony do dnia upływu okresu rękojmi za wady, na sumę ubezpieczeniową nie niższą niż 5-krotność kwoty całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 4 ust. 1 umowy na jedno i wszystkie zdarzenia skutkujące odpowiedzialnością cywilną Wykonawcy w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, w szczególności za wady, usterki projektowe, uchybienia lub zaniebdania Wykonawcy, w tym z tytułu następstw błędów projektowych lub inne zdarzenia, za które ponosi on odpowiedzialność z tytułu prowadzonej działalności zawodowej. Wykonawca zobowiązuje się do odnawiania ubezpieczenia i terminowego opłacania składek z tego tytułu za ww. okres.
11. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków polisy ubezpieczeniowej, w tym również dowody opłacania składek. Brak ciągłości polisy ubezpieczenia (w tym brak zapłacenia należnych składek) stanowić może podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
12. Dokonanie odbioru przedmiotu zamówienia lub jego części przez Zamawiającego nie będzie interpretowane jako zwolnienie Wykonawcy od jakiegokolwiek odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności z tytułu wad dokumentacji projektowej.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania z tytułu następstw błędów projektowych do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej przez Zamawiającego.

§ 9

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem umowy na następujących polach eksploatacji:
 - a) wprowadzenie do obrotu,
 - b) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali w szczególności poprzez reprodukcję, w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,

- c) powielenie i kopiowanie przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, skanowania, zapisu analogowego lub cyfrowego na wszelkiego typu nośnikach, w całości i we fragmentach, przy zachowaniu spójności rozwiązań projektowych,
 - d) publiczne odtworzenie, wyświetlenie, udostępnienie, wystawienie przedmiotu umowy w całości lub we fragmentach, przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie w szczególności w utworach multimedialnych oraz materiałach informacyjnych i/lub promocyjnych Miasta Białegostoku,
 - e) prezentacja oraz udostępnienie w całości lub we fragmentach, przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie, jednostkom organizacyjnym Zamawiającego, urzędowi administracji państwowej, instytucjom, stowarzyszeniom, itp. w celu uzyskania stosownych opinii, uzgodnień i/lub pozwoleń na realizację,
 - f) przechowywania na komputerach należących do Zamawiającego oraz udostępniania w ramach prowadzonych baz danych i serwisów informacyjnych, w tym przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych, wykorzystujących sieci telekomunikacyjne i informatyczne.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, następuje w dacie zapłaty pierwszej części wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 9.
 3. Wykonawca wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz upoważnia Zamawiającego do zlecenia osobom trzecim wykonywanie zależnych praw autorskich.
 4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie, następuje w ramach wynagrodzenia umownego. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji oraz za zależne prawa autorskie.
 5. Wykonawca oświadczy i zagwarantuje, iż korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji projektowej nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich. w przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakiegokolwiek praw do dokumentacji projektowej, w szczególności praw autorskich i pokrewnych, Wykonawca:
 - 1) przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego
 - 2) zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakiegokolwiek roszczeń, postępowań, szkód, kar lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z korzystaniem utworu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania ewentualnych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął prac objętych umową bez uzasadnionej przyczyny lub przerwał je i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie Wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - 3) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem dokumentacji projektowej lub jej części tak dalece, że nie jest prawdopodobne żeby zdołał je ukończyć w terminie określonym odpowiednio w § 3 ust. 1 pkt 1) lub 2),
 - 4) suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z powodów określonych w § 7 ust. 1 i 2 przekroczyła kwotę 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
 - 5) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, który nie wywiązuje się z warunków pełnienia nadzoru autorskiego,

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W wypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 oraz w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu Wykonania części umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Korespondencja w formie elektronicznej pomiędzy Stronami odbywać się będzie wyłącznie poprzez nw. adresy:
 - 1) Zamawiający – sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl;
 - 2) Wykonawca –Dokumenty/oświadczenia woli przekazane na/z ww. adresy(ów) uważa się za wiążące Strony. Korespondencję przekazaną na adresy inne niż wskazane w pkt 1) i 2) uważa się za nieskutecznie doręczoną. Zmiana adresów wskazanych w pkt 1) i 2) wymaga sporządzenia aneksu.
2. Do wykonania prac projektowych, stanowiących przedmiot umowy, Wykonawca wyznacza zespół projektowy w składzie zgodnym ze złożoną ofertą, tj.:
 - a) - kierownik projektu
 - b)
3. Wykonawca może dokonywać zmiany osób wskazanych w ust. 2, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego. Zmiana którejkolwiek z osób w trakcie realizacji przedmiotowej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 wymaga sporządzenia aneksu.
5. Jako pełnomocnika upoważnionego do uzyskania w imieniu Zamawiającego, uzgodnień sieci uzbrojenia terenu na Naradach Koordynacyjnych oraz do występowania w imieniu Zamawiającego o wydanie warunków technicznych, niezbędnych decyzji, postanowień, wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych, w zakresie wynikającym z przepisów, Wykonawca wyznacza:
.....
.....
6. Jako koordynatora w zakresie wykonywania obowiązków umownych Zamawiający wyznacza:
.....
.....

§ 14

Wykonawca nie ma prawa do przelania, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wierzytelności finansowych związanych z realizacją przedmiotu umowy na rzecz osób trzecich.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 16

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo sąd powszechny w Białymstoku.

§ 17

Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1429).

ZACHOWANIE TAJEMNICY I BEZPIECZEŃSTWO DANYCH OSOBOWYCH

§ 18

1. Strony umowy zobowiązują się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa;
 - 2) wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony niniejszej umowy;
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje;
 - 4) tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy;
 - 5) nie sporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy;
 - 6) tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową;
 - 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u strony umowy, o których strona ta poinformowała;
 - 8) stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników własnych i podwykonawców, dopuszczonych do realizacji niniejszej umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. poprzednim nie ma zastosowania do:
 - 1) informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych;
 - 2) informacji, na których ujawnienie strona umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyraźną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności;
 - 3) informacji uzyskanych przez stronę umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby. Strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych w zdaniu poprzednim;
 - 4) udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Strony umowy oświadczają, że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego dalej RODO.
4. W ramach realizacji umowy nie nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych, ani udostępnienie danych osobowych, poza danymi stron umowy oraz osób biorących udział przy realizacji umowy.
5. Wykonawca oświadcza że zapoznał się z klauzulą RODO Zamawiającego tj.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod nr (85) 682 98 80;
3. W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez Gminę Narewka danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres: iod_ug_narewka@podlaskie.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, które Pani/Pana dotyczą, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
10. w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - a. nie przysługuje Pani/Panu;
 - b. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - c. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - d. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 19

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralnymi częściami umowy są:
 - 1) wykaz prac projektowych i innych usług objętych umową wraz zakresem prac projektowych - załącznik nr 1,
 - 2) oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia koncepcji oraz opracowanie dokumentacji projektowej rozbudowy i przebudowy istniejącego budynku Urzędu Gminy Narewka oraz budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Narewka w taki sposób, z po rozbudowie i przebudowie będą stanowić jeden budynek wraz z pełnieniem nadzorów autorskich oraz uzyskaniem pozwolenia na budowę

Wykaz prac projektowych i innych usług objętych umową wraz zakresem prac projektowych

1. Określenie charakterystyki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Wymiary gabarytowe ok. przed rozbudową 12,7x19,0 m i 10,2x16,2 m po rozbudowie 43,3x33,7 m
 - 2) Szerokość elewacji frontowej ok. 43,3 m
 - 3) Wysokość głównej kalenicy ok. 12 m
 - 4) Liczba kondygnacji: 3 (nadziemne 2, podziemne 1)
 - 5) Powierzchnia terenu podlegająca przekształceniu:
 - a) Łącznik pomiędzy budynkami o gabarytach ok. 8,10x33,7 m. Powierzchnia planowanej rozbudowy ok. 273 m².
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) Opracowanie koncepcji – wizualizacji oraz kompletnej, wielobranżowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich uzgodnień oraz pozwolenia na budowę.
 - 2) Przy opracowywaniu dokumentacji projektowej należy zastosować zasadę projektowania uniwersalnego. Projektowany budynek zaprojektować w sposób umożliwiający korzystanie z niej osobom z niepełnosprawnościami.
 - 3) Uzyskanie mapy do celów projektowych,
 - 4) Uzyskanie wszelkich koniecznych materiałów, ew. warunków technicznych, wszelkich niezbędnych opinii, decyzji i uzgodnień w tym pozwolenia na budowę.
 - 5) Uzyskanie akceptacji koncepcji – wizualizacji i dokumentacji projektowej przez zamawiającego w zakresie zgodności z zakresem prac projektowych,
 - 6) Przygotowanie, złożenie wniosku o pozwolenie na budowę, a także uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 7) Pełnienie nadzorów autorskich w trakcie realizacji inwestycji.
 - 8) Zasady realizacji nadzoru autorskiego:
 - a) udzielenie odpowiedzi oraz wyjaśnień podczas postępowania przetargowego na pytania oferentów.
 - b) czuwanie nad zgodnością realizacji inwestycji z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych i materiałowych,
 - c) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań zgłoszonych przez Zamawiającego lub wykonawcę inwestycji,
 - d) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej,
 - e) udział w nadzorach technicznych – przyjmuje się, że liczba pobytów projektanta(-ów) na budowie oraz w siedzibie Zamawiającego będzie wynikać z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występujących w jego imieniu inspektora nadzoru,
 - f) zapewnienie udziału w naradach technicznych projektantów w branżach wskazanych przez Zamawiającego,
 - g) uczestnictwo w odbiorze końcowym inwestycji.
 - 9) Dokumentacja powinna zawierać:

Lp.	Zakres prac projektowych	Ilość
1.	Koncepcja – wizualizacja (wygląd zewnętrzny)	2 egz.
2.	Projekt budowlany: projekt architektoniczno-budowlany	5 egz.
3.	Inwentaryzacja architektoniczna w niezbędnym zakresie	2 egz.
4.	Projekty wykonawcze (oddzielnie każda branża i instalacje w niezbędnym zakresie)	po 5 egz.
	<ul style="list-style-type: none"> – projekt zagospodarowania terenu – projekt architektoniczny – projekt konstrukcyjny – projekt instalacji sanitarnych – projekt instalacji elektrycznych – projekt instalacji teletechnicznych 	
5.	Przedmiary robót (oddzielnie każda branża i instalacja) opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 z późn. zm.)	po 2 egz.
6.	Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót zgodnie z rozporządzeniem jw. - w każdej branży oddzielnie.	po 5 egz.
7.	Kosztorysy inwestorskie oraz ich aktualizacja (w oferowanej cenie) nie więcej niż trzykrotnie, po pisemnym zgłoszeniu potrzeb przez Zamawiającego (z podziałem i dokładnością jak przedmiary robót) opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1384) wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztorysów, w formacie pdf*, ath* i excel	po 2 egz.
8.	Wersję elektroniczną projektu budowlanego, projektów wykonawczych, szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót w formacie *pdf , przedmiarów robót w formacie *ath, *pdf , kosztorysu „ślepego” w formacie *ath i *excel . Układ, zawartość rzeczowa, numeracja - dokładnie tak, jak w wersjach „papierowych”.	1 kpl.

- 10) Wykonywane zamówienie musi być zgodne z zasadami określonymi w przepisach:
- a) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186);
 - b) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 t.j.);
 - c) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków(1) technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1422 ze zm.)
 - d) Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 w wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 ze zm.)
 - e) Innych przepisów i norm budowlanych, związanych z planowaną inwestycją;
 - f) Wynikających z obowiązujących przepisów prawa (materiały użyte do budowy obiektów powinny posiadać aktualne aprobaty, atesty, deklaracje zgodności, certyfikaty)
 - g) Innymi obowiązującymi ustawami, rozporządzeniami i innymi aktami prawnymi.
- 11) Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 29 i 30 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

- 12) W dokumentacji projektowej Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można zawrzeć w dokumentacji projektowej dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
- 13) W przypadku, gdy Wykonawca zawrze w dokumentacji projektowej odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, wówczas jest obowiązany wskazać w dokumentacji, że dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych oraz zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA