

OS.6220.6.2020

**ZAWIADOMIENIE – OBWIESZCZENIE  
o zakończeniu postępowania**

Na podstawie art. 10 § 1, art. 49 i art. 81 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 256) zwanej dalej: „*k.p.a.*”, w związku z art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity: Dz. U. 2020 poz. 283) zwanej dalej „*ustawą oos*”,

**zawiadamiam strony postępowania**

że zostało zakończone postępowanie dowodowe w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. **„budowie farmy fotowoltaicznej o łącznej mocy do 1 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną (doziemną instalacją elektryczną, montażem transformatora, stołów z modułami fotowoltaicznymi, inwerterów oraz przyłączem energetycznym) w ramach działki ewidencyjnej nr: 76/84, 76/86 w obrębie [0030] Lewkowo Stare, gmina Narewka”**, prowadzonego na wniosek Standard OZE Sp. z o. o., ul. Al. 1000-lecia P.P. 10A lokal 107, 15-111 Białystok.

Stosownie do przepisu art. 10 § 1 i art. 81 k.p.a. organ administracji publicznej obowiązany jest przed rozpatrzeniem materiału dowodowego i wydaniem decyzji, umożliwić stronom wypowiedzenie się, co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań.

Wypełniając ustawowy obowiązek należytego i wyczerpującego informowania stron uprzejmie przypominam, że wspomniany przepis jest jednocześnie szczególnym uprawnieniem stron z racji ich czynnego udziału w każdym stadium postępowania.

W związku z powyższym, zgodnie z art. 73 § 1 k.p.a., informuję, że z materiałami dotyczącymi sprawy można zapoznać się w siedzibie tutejszego Urzędu Gminy Narewka w pokoju nr 4, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30, oraz zgłosić swoje uwagi w terminie 7 dni do daty doręczenia niniejszego zawiadomienia.

Celem usprawnienia dokonania czynności administracyjnych i ustalenia dogodnego terminu wizyty zachęcamy do wcześniejszego kontaktu telefonicznego z osobą prowadzącą sprawę.

W okresie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego z powodu COVID-19 zaleca się przesłanie uwag i wniosków za pośrednictwem operatora pocztowego lub dostarczenie dokumentów osobiście poprzez złożenie ich w skrzynce podawczej umieszczonej w budynku Urzędu Gminy Narewka przy ul. Białowieskiej 1, 17-220 Narewka. Dokumenty można również składać za pośrednictwem platformy e-PUAP.

W okresie, w którym z powodu wprowadzanych rozwiązań, ograniczeń czy zakazów/nakazów związanych z „COVID -19” ograniczona będzie możliwość osobistego składania uwag i wniosków w sprawie lub zapoznanie się z aktami sprawy, prosimy o kontakt telefoniczny z osobą prowadzącą sprawę (85 682 98 94 pn-pt od 7.30-15.30) lub poprzez pocztę elektroniczną na adres: marcin.szymaniuk@ug.narewka.wrotapodlasia.pl, celem ustalenia aktualnych możliwości oraz sposobu i miejsca złożenia uwag, wniosków lub udostępnienia stronie akt sprawy.

Ponadto informuję, że Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Białymstoku opinią z dnia 18.06.2020 r., znak WOOS.4220.243.2020.JC, wydał opinie, że nie istnieje konieczność

przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko.

Powiatowy Inspektor Sanitarny w Hajnówce opinią Nr 29/NZ/2020 z dnia 12.06.2020 r., znak: NZ.4461.20.2020 wydał opinie, że nie istnieje konieczność przeprowadzenia oceny oddziaływania przedmiotowego przedsięwzięcia na środowisko.

Dyrektor Zarządu Zlewni w Białymstoku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie opinią z dnia 16.06.2020 r., znak BI.ZZŚ.2.4360.154.2020.IK, wydał opinie, że nie stwierdza potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko.

Zgodnie z art. 41 § 1 KPA w toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu w tym adresu elektronicznego, podając numer sprawy, nazwę i adres przedsięwzięcia; zgodnie z § 2 w razie zaniedbania obowiązku określonego w § 1 doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

W świetle art. 33 k.p.a. strona może działać przez pełnomocnika, którym może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych; pełnomocnik doręcza oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa do akt.

Zgodnie z art. 40 k.p.a. pisma doręcza się stronie, a gdy strona działa przez przedstawiciela – temu przedstawicielowi. Jeżeli ustanowiono kilku pełnomocników, doręcza się pisma tylko jednemu pełnomocnikowi. Strona może wskazać takiego pełnomocnika. Strona, która nie ma miejsca zamieszkania lub zwykłego pobytu albo siedziby w Rzeczypospolitej Polskiej, innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia w Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w Rzeczypospolitej Polskiej i nie działa za pośrednictwem konsula Rzeczypospolitej Polskiej, jest zobowiązana wskazać w Rzeczypospolitej Polskiej pełnomocnika do doręczeń, chyba że doręczenie następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej. W razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń przeznaczone dla tej strony pisma pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.

Ponieważ w powyższej sprawie liczba stron postępowania przekracza 10, zgodnie z art. 74 ust. 3 ustawy o oś oraz art. 49 k.p.a – zawiadomienie zostaje zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka, tablicy ogłoszeń terytorialnie odpowiedniego sołectwa oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Narewka pod adresem <http://bip.ug.narewka.wrotapodlasia.pl/>. Zgodnie z art. 49 KPA zawiadomienie uznaje się za doręczone po upływie 14 dni od dnia, w którym nastąpiło udostępnienie pisma w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Narewka.

Zawiadomienie – obwieszczenie  
zostało udostępnione w Biuletynie  
Informacji Publicznej w dniu  
19-06-2020

Otrzymują:

1. Wnioskodawca,
2. Strony postępowania administracyjnego – właściciele nieruchomości,
3. Strony postępowania administracyjnego poprzez obwieszczenie zgodnie z art. 49 KPA,
4. Sołtys Sołectwa Lewkowo Stare, z prośbą o wywieszenie na tablicy ogłoszeń sołectwa.
5. a/a