

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(zwana SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
pt.

**„Dostawa fabrycznie nowego ciężkiego  
samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x4 dla  
Ochotniczej Straży Pożarnej w Siemianówce”**

nr sprawy: **OSP S-ka 1/2020**

ZATWIERDZAM

Kierownik Zamawiającego  
Prezes OSP Siemianówka  
Piotr Sopoćko  
Dnia 8 czerwca 2020 r

## **ZAMAWIAJĄCY:**

**Ochotnicza Straż Pożarna w Siemianówce**

**ul. Szkolna 40**

**17-220 Narewka**

reprezentowana przez:

Piotra Sopoćko – Prezesa Ochotniczej Straży Pożarnej w Siemianówce

NIP 603-00-28-756, REGON 200054403

Strona internetowa na której jest udostępniona SIWZ:

<http://bip.ug.narewka.wrotapodlasia.pl/>;

e-mail: [ospsiemianowaka@gmail.com](mailto:ospsiemianowaka@gmail.com)

### **Dane do kontaktu oraz korespondencji:**

Urząd Gminy Narewka

ul. Białowieska 1

17-220 Narewka

[ospsiemianowaka@gmail.com](mailto:ospsiemianowaka@gmail.com)

[ms@ug.narewka.wrotapodlasia.pl](mailto:ms@ug.narewka.wrotapodlasia.pl)

## **I. TRYB UDZILENIA ZAMÓWIENIA/INFORMACJE OGÓLNE**

1. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowany jest skrót SIWZ należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
2. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie: „przedmiot zamówienia”, „przedmiot Umowy” lub „samochód” lub ”pojazd” – oznacza to fabrycznie nowy ciężki samochód ratowniczo – gaśniczy
3. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwaną w dalszej części „Pzp” lub „ustawą”.
  - 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
  - 2) Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będą przepisy ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145) jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
5. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:
  - 1) pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami;
  - 2) drogą e-mail na adres: [ospsiemianowaka@gmail.com](mailto:ospsiemianowaka@gmail.com) : w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami. Zamawiający zwraca się z prośbą o przesyłanie również edytowalnych pism celem sprawnego przeprowadzania procesu postępowania przetargowego.Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią przekazanego pisma.
6. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
7. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 Pzp).

9. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Wykonawcy, zgodnie z art. 23 Pzp, mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem w przypadku o którym mowa w ust 8.
13. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 8, została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.
15. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
16. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości dokonania przedpłaty.**
17. **Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.**
18. **Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
19. **Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.**
20. **Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Pzp.**
21. **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**
22. Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.
23. SIWZ został zamieszczony na stronie internetowej <http://bip.ug.narewka.wrotapodlasia.pl/> od dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **dostawa fabrycznie nowego ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x4 dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Siemianówce.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 9 do SIWZ który w dalszej części SIWZ nazwano jako OPZ lub opis przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w szczegółowym opisie zamówienia (OPZ), w istotnych postanowieniach umowy oraz w wykazie sprzętu pożarniczego Zamawiającego przeznaczonego do zamontowania przez Wykonawcę w nowym ciężkim samochodzie ratowniczo-gaśniczym z napędem 4x4 dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Siemianówce - stanowiących Załącznik do SIWZ
4. Wykonanie przedmiotu zamówienia i oddanie do użytku musi być również zgodne z wszystkimi aktami prawnymi właściwymi dla przedmiotu zamówienia, obowiązującymi polskimi normami, wytycznymi oraz zasadami wiedzy technicznej.
5. Przedmiot zamówienia winien odpowiadać wszystkim cechom określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, być fabrycznie nowy i zgodny z obowiązującymi normami oraz posiadać komplet dokumentacji technicznej i eksploatacyjnej.

6. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe, cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.
7. W każdym przypadku, gdy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
8. Na potwierdzenie, że oferowany przez wykonawcę przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez zamawiającego wykonawca musi załączyć do oferty w przypadku rozwiązań równoważnych foldery, dane techniczne i aprobaty techniczne tych materiałów, aby zamawiający mógł sprawdzić czy odpowiadają one wymaganiom postawionym w OPZ. Zaoferowany równoważny przedmiot zamówienia musi odpowiadać, co do jakości opisanej w SIWZ oraz OPZ.
9. **Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień:**  
**34144210-3 Wozy strażackie**  
**34144200-0 Pojazdy służb ratowniczych**
10. **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**
  - 1) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.
13. **Zamawiający nie określa wymagań o których mowa w art. 29, ust. 4 ustawy pzp (tj wymagań które obejmują aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem - w szczególności bezrobotnych, młodocianych, osób niepełnosprawnych).**
14. **Zamawiający nie wymaga by przy realizacji zamówienia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp tj osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę**
15. **Zamawiający dokona oceny ofert w sposób określony w art. 24aa ust.1. ustawy Prawo zamówień publicznych.**

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania całości zamówienia: **do dnia 20.11.2020 r.**

***W związku z dofinansowaniem dostawy będącej przedmiotem zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wszelkich działań, w tym organizacyjnych, w celu zapewnienia wykonania przedmiotu zamówienia ww. terminie. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za zaniedbania lub nienależyte wykonanie***

*przedmiotu umowy, w szczególności za nie wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie określonym umową, skutkujące np. utratą dofinansowania. W sytuacji tej Zamawiający będzie miał prawo do żądania naprawienia szkody obejmującej stratę w postaci utraty dofinansowania, w wysokości utraconego dofinansowania. Żądanie odszkodowania od Wykonawcy z tytułu utraconego dofinansowania nie ogranicza prawa Zamawiającego do wystąpienia wobec Wykonawcy z innymi roszczeniami przewidzianymi umową oraz przepisami Kodeksu cywilnego.*

#### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykaza, że spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:
  - 1) **Wykonawca posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej lub czynności objętej niniejszym postępowaniem**
    - a) Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 2) **Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**
    - a) Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 3) **Wykonawca posiada zdolność techniczną i zawodową.**
    - a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował należycie co najmniej dwie dostawy nowego samochodu gaśniczo-ratowniczego o wartości brutto zrealizowanej każdej dostawy nie mniejszej niż 800.000,00 zł.
2. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy tj. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
    - a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
    - b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      - (1) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
      - (2) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
      - (3) skarbowe,
      - (4) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
    - c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
    - d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
    - e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega

- wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
  - k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 24 ust 5.

## **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

### **V.I. OFERTY INDYWIDUALNE (Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia):**

#### **1. ETAP SKŁADANIA OFERT:**

- 1) **Oświadczenie, że Wykonawca:**
  - a) **spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1b pkt 1-3 Pzp) - wg załącznika do siwz**
  - b) **nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 uPzp) - wg załącznika do siwz** aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 2) **Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty (nie wymienione w Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126 ze zm.):**
  - a) **Formularz ofertowy.**
  - b) **Pełnomocnictwo** do występowania w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań. Musi być załączone w oryginale albo załączone jako kopia pełnomocnictwa uwierzytelniona notarialnie (jeśli dotyczy).
  - c) **Pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów** na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia (jeśli dotyczy).

### **Uwaga:**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (na zasadach określonych w art. 22a ust 1-6 ustawy Pzp).

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1).

## **2. ETAP PO OTWARCIU OFERT:**

- 1) **Oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wg załącznika do siwz).

**Uwaga:** Każdy z Wykonawców, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp (informacje z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **3. ETAP PO DOKONANIU WSTĘPNEJ OCENY OFERT:**

**Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni:**

**Aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp tj.:**

- 1) wykaz wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane lub są wykonywane należycie, (określonych w rozdziale IV pkt 1 ppkt. 3) oraz załączeniem dowodów, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp tj: potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań i parametrów określonych przez Zamawiającego w SIWZ:**

- 2) Szczegółowy opis wymagań i parametrów technicznych oferowanych przez Wykonawcę dla przedmiotu zamówienia sporządzony wg Załącznika nr 7 do SIWZ (wypełniony zgodnie z instrukcją wypełniania podaną przez Zamawiającego )

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r., poz. 1126 ze zm.) oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale.**

Dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

**Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**

**Natomiast pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy wchodzącego w skład Wykonawcy wspólnie**



ubiegających się o udzielenie zamówienia są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę którego dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**Uwaga:** W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane /informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

## **V.II. OFERTY WSPÓLNE (KONSORCJUM/SPÓŁKA CYWILNA):**

- 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnictwo winno:
  - a) określać do jakiego postępowania ma zastosowanie
  - b) wskazywać pełnomocnika oraz zakres jego umocowania
  - c) zawierać nazwę z określeniem adresu i siedziby wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia.
- 2) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
- 3) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym, w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.
- 4) Wspólnicy spółki cywilnej/uczestnicy konsorcjum są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
- 5) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty wspólnej jako najkorzystniejszej) Wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum/umowę spółki cywilnej.

## **VI.III. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ:**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 7 i 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB**

**DOKUMENTÓW JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują:
  - 1) Pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: **OSP Siemianówka - Urząd Gminy Narewka, ul. Białowiecka 1, 17-220 Narewka.**
  - 2) Poczta elektroniczną: [ospsiemianowka@gmail.com](mailto:ospsiemianowka@gmail.com) lub [ms@ug.narewka.wrotapodlasia.pl](mailto:ms@ug.narewka.wrotapodlasia.pl)
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję za pomocą poczty elektronicznej – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku nie potwierdzenia ze strony wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania) zamawiający uzna, że wiadomość została skutecznie przekazana do Wykonawcy po otrzymaniu prawidłowego raportu komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji.
5. Forma pisemna wymagana jest do:
  - 1) złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, pełnomocnictwa oraz uzupełnień, złożonych na wezwanie zamawiającego,
  - 2) powiadomienia zamawiającego o wycofaniu/zmianie oferty,
6. Wyżej wymienione formy porozumiewania się (tj. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) nie będą miały zastosowania do dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie dokonane przez Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2 oraz art. 26 ust. 3 uPzp, ze względu na konieczność zachowania formy tych dokumentów i oświadczeń przewidzianej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126 ze zm.) lub przepisów Kodeksu cywilnego w przypadku pełnomocnictwa.

Uwaga! Wykonawcy powinni na bieżąco monitorować informacje, oświadczenia i dokumenty zamieszczane przez zamawiającego na stronie internetowej, z której pobrali SIWZ w celu sprawdzenia czy w niniejszym postępowaniu nie pojawiły się nowe okoliczności mające wpływ na prowadzone postępowanie.

7. Osobami do kontaktu ze strony Zamawiającego są:
  - 1) Piotr Sopoćko – w kwestiach opisu przedmiotu zamówienia,
  - 2) Marcin Szymaniuk – w kwestiach proceduralnych postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

10. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania.

## VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust 2 ustawy, na przedłużenie terminu związania z ofertą.

## IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
7. **Zamawiający wymaga podania w ofercie danych producenta, typ lub model oferowanego podwozia.**
8. Zgodnie z art. 36a ust.1 ustawy Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
9. **Na podstawie art. 36 b ust. 1 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty:**
  - 1) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
  - 2) podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców (o ile są znane).

10. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

<p><b><u>Zamawiający:</u></b> <u>Ochotnicza Straż Pożarna w Siemianówce</u></p>
<p><b><u>Adres do korespondencji:</u></b> <b>Urząd Gminy Narewka</b> <b>ul. Białowieska 1</b> <b>17-220 Narewka</b></p>
<p>„NIE OTWIERAĆ przed dniem 16.06.2020 roku, godz. 9:00 Znak sprawy: OSP S-ka 1/2020 Oferta na zadanie pn. <b><u>„Dostawa fabrycznie nowego ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x4 dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Siemianówce”</u></b>”</p>

11. Na wewnętrznej kopercie oprócz opisu zgodnie z pkt 10. należy podać nazwę i adres wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt. 11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
13. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ustawy PZP.
14. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Narewka, ul. Białowieska 1, pokój nr 10 (sekretariat) do dnia **16.06.2020** r. do godz. 8:50. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane jw. nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną Wykonawcy zwrócone.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy Narewka, ul. Białowieska 1, sala ślubów (1 piętro budynku) w dniu **16.06.2020** r. o godz. 9:00. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
5. Zgodnie z art. 84 ust. 2 w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający

niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. **Cena ofertowa powinna obejmować** wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, bez których wykonanie przedmiotu zamówienia byłoby niemożliwe oraz podatek VAT. Powinna uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.
2. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia na którą Wykonawca składa ofertę.
3. Kalkulację ceny oferty, należy sporządzić w oparciu o Opis przedmiotu zamówienia oraz istotne warunki zamówienia.
4. W cenie oferty musi być uwzględniony podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Ustalenie prawidłowej stawki VAT pozostaje w gestii Wykonawcy.
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) – nie dopuszcza się walut obcych.
7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.  
Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.
9. Dla porównania i oceny ofert zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto – cenę ofertową - jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.

## XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT – dla każdej z części.

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (C)	60 %
2	Gwarancja (G)	10 %
3	Parametry techniczne (I)	30 %

2. Punkty przyznawane za podane w pkt. 1. Kryteria będą liczone w następujący sposób:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za dane kryterium
1	<p><b>Cena brutto</b></p> <p>Liczba punktów = <math>C_n/C_b \times 60</math></p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>C_n</math> – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych</li> </ul>	60 %	60 pkt.

	- C <sub>b</sub> – cena oferty badanej - 60 wskaźnik stały		
2	<b>Gwarancja</b> W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu gwarancji na zabudowę będzie to równoznaczne z udzielaniem gwarancji na okres 24miesiący. Za udzielenie gwarancji na zabudowę na okres: poniżej 24 miesiący, oferta zostanie odrzucona <ul style="list-style-type: none"> <li>• 24 miesiący, wykonawca otrzyma – 0 pkt.</li> <li>• 36 miesiący, wykonawca otrzyma – 5 pkt.</li> <li>• 48 miesiący , wykonawca otrzyma – 10 pkt.</li> </ul>	10%	10 pkt.
3.1	<b>Parametry Techniczne</b> Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty parametrów technicznych Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium parametry techniczne zostanie zastosowane następujące wyliczenie: <b>Moc silnika min 300 KW (T1):</b> Do 310 KW– 0 pkt. od <310 KW - 320 KW) – 5 pkt, - <320 KW – 330 KW) – 10 pkt, - od < 330 KW– 15 pkt,	15%	15 pkt.
3.2	<b>Pojemność zbiornika min. 6,4 m<sup>3</sup> (T2)</b> Do 6,4 – 0 pkt od <6,4 – 6,6) – 5 pkt od <6,6 -6,8) – 10 pkt Powyżej <6,8 – 15 pkt	15%	15 pkt

**1 pkt = 1 %**

Całkowita liczba pkt jakie otrzyma dana oferta obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:

$$L_p = C + G + T_1 + T_2$$

Gdzie:

L<sub>p</sub> – liczba punktów

C – Punkty przyznane w kryterium cena

G - Punkty przyznane w kryterium gwarancja

T – Punkty przyznawane w kryterium parametry techniczne

3. Oferta złożona przez wykonawcę może otrzymać max 100 pkt.
4. Okres gwarancji należy podać w miesiącach w formularzu ofertowym. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy
5. MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 24 miesiący. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji lub nie podanie (wpisanie) gwarancji, zamawiający przyzna mu minimalną liczbę punktów.

6. MAKSYMALNY okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert wynosi 48 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 48 miesięcy i taki zostanie uwzględniony także w umowie. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (48 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium gwarancja.
7. MINIMALNA wymagana przez Zamawiającego moc silnika wynosi 300 KW. W przypadku podania przez Wykonawcę mniejszej mocy niż wymagana lub nie podanie (wpisanie) mocy, zamawiający odrzuci ofertę.
8. MINIMALNA wymagana przez Zamawiającego pojemność zbiornika na wodę wynosi 6,4 m<sup>3</sup>. W przypadku podania przez Wykonawcę mniejszej pojemności zbiornika niż wymagana lub nie podanie (wpisanie), zamawiający odrzuci ofertę.
9. Ilość punktów przyznana Wykonawcy będzie sumą punktów otrzymanych przez Wykonawcę w kryteriach określonych w SIWZ
10. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego oferty.
11. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

### **XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) oraz zamieści na własnej na własnej stronie internetowej informacje o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przekaze zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy.
5. **Po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy wykonawca winien:**
  1. Przedłożyć:
    - 1) pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty,
    - 2) umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
  2. Przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej np. poczta elektroniczna następujące informacje: dane niezbędne do wpisania w umowie, oraz inne niezbędne wynikające z treści istotnych postanowień umowy załączonego do SIWZ.
  3. Niedopełnienie formalności od pkt 1 do pkt 2 stanowi będzie uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia Umowy.

### **XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W PRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy, której wzór został określony w załączniku do Specyfikacji.
2. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy miejsce i termin zawarcia umowy.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP w terminie nie krótszym niż:
  - 1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem, lub drogą elektroniczną, albo
  - 2) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
5. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian. Zamawiający poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:
  - 1) Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
  - 2) Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych i muszą być zgodne z postanowieniami SIWZ.
  - 3) Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
    - a) W przypadku zaproponowania przez WYKONAWCĘ szczególnie uzasadnionej pod względem funkcjonalności, sprawności lub przeznaczenia albo wyposażenia przedmiotu umowy, zmiany rozwiązań konstrukcyjnych przedmiotu umowy w stosunku do koncepcji przedstawionej w ofercie – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zawartych w ofercie.
    - b) W przypadku zmian korzystnych dla ZAMAWIAJĄCEGO dopuszczalna jest zmiana umowy w zakresie obniżenia ceny.
    - c) W przypadku konieczności zapewnienia koordynacji dostawy przedmiotu umowy oraz innych umów zawartych przez ZAMAWIAJĄCEGO – dopuszczalna jest zmiana umowy w zakresie zmiany miejsca przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy, miejsca szkolenia przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO.
    - d) W przypadku zmiany przepisów prawa – dopuszczalna jest taka zmiana umowy, która umożliwi dostosowanie postanowień niniejszej umowy lub przedmiotów umowy i jego wyposażenia do nowych przepisów prawa.
    - e) Terminu realizacji przedmiotu umowy – gdy zaistnieją okoliczności mające wpływ na prawidłową realizację umowy (w szczególności jeżeli zmiana terminu realizacji będzie zmianą korzystną dla ZAMAWIAJĄCEGO lub zagrożone byłoby terminowe realizowanie płatności z powodu ograniczonych zasileń budżetowych otrzymanych od dysponentów nadrzędnych, lub w przypadku zaistnienia siły wyższej itp.).
    - f) W przypadku wprowadzenia zmian umowy niedopuszczalna jest taka zmiana umowy, której konsekwencją będzie zwiększenie ceny przedmiotu umowy.
  - 2) Ponadto ZAMAWIAJĄCY dopuszcza zmiany w zakresie:
    - a) Procedury odbiorowej przedmiotu umowy.
    - b) Procedury szkoleniowej przedmiotu umowy.



- c) Serwisowania przedmiotu umowy.  
Warunkiem wprowadzenia tych zmian jest zmiana formy organizacyjnej lub prawnej WYKONAWCY lub jego siedziby.
- 3) Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych ust. powyższym okoliczności nie stanowi bezwzględne zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
- 6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej i podpisów upoważnionych przedstawicieli stron.

## **XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami niniejszej ustawy (Dział VI Ustawy).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności wymienionych w art. 180 ust. 2 ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.
4. Środkami ochrony prawnej są:
  - 1) Odwołanie, zgodnie z art. 180 ustawy pzp,
  - 2) Skarga do sądu, zgodnie z art. 198a ustawy pzp,
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby zgodnie z wymogami określonymi w art. 180 ust. 4 ustawy pzp.
6. Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Zgodnie z działem VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn.zm.).

## **XVII. INFORMACJE DODATKOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Ochotnicza Straż Pożarna w Siemianówce, ul. Szkolna 40, 17-220 Narewka** oraz **Gmina Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka**. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod nr (85) 682 98 80;
  - 2) W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres: [iod\\_ug\\_narewka@podlaskie.pl](mailto:iod_ug_narewka@podlaskie.pl)
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, które Pani/Pana dotyczą, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- 9) w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ (jako integralna część SIWZ):**

Nr załącznika	Zakres załącznika (nazwa)
Zał. Nr 1	Formularz ofertowy
Zał. Nr 2	Oświadczenie z art. 25a ust 1 ustawy Pzp warunki udziału
Zał. Nr 3	Oświadczenie z art. 25a ust 1 ustawy Pzp podstawy wykluczenia
Zał. Nr 4	Grupa kapitałowa
Zał. Nr 5	Wzór zobowiązania podmiotu
Zał. Nr 6	Wykaz dostaw
Zał. Nr 7	Szczegółowy opis wymagań i parametrów technicznych oferowanych przez Wykonawcę dla przedmiotu zamówienia
Zał. Nr 8	Istotne postanowienia umowy
Zał. Nr 9	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia