

PROTOKÓŁ NR XLII/2022
z XLII sesji Rady Gminy Narewka
w dniu 30 listopada 2022 r.

(początek sesji - godz. 10.00, koniec – godz.14.15)

Miejsce obrad: sala konferencyjna Urzędu Gminy Narewka.

Prowadzenie obrad: Przewodniczący Rady Gminy A. Romańczuk.

Liczba radnych uczestniczących w sesji: 13 (nieobecni S. Stepaniuk, K. Szwarco).

Listy obecności radnych uczestniczących w sesji - w załączeniu do protokołu (Załącznik nr 1).

Obrady XLII sesji Rady Gminy Narewka otworzył **Przewodniczący Rady – p. A. Romańczuk**, który powitał wszystkich uczestniczących w sesji. Następnie poinformował uczestniczących, że obrady są transmitowane i nagrywane, a nagranie dostępne jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej gminy Narewka.

Przewodniczący Rady wyjaśnił, że sesja zwołana została na wniosek wójta i na podstawie listy obecności stwierdził, że w obradach udział bierze 13 radnych, co stanowi ilość, przy której Rada Gminy może obradować i podejmować prawomocne uchwały. Radni potwierdzili obecność w systemie do głosowania. (Załącznik Nr 1a). Przewodniczący obrad przedstawił porządek obrad, do którego **radna W. Bondaruk** zgłosiła wniosek o wykreślenie z porządku obrad podpunktu 6) w punkcie „6. Podjęcie uchwał w sprawie:” o treści „zmieniająca uchwałę Nr XXXIII/216/2021 Rady Gminy Narewka z dnia 30 listopada 2021r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik” z uwagi na brak wszystkich informacji związanych z gospodarowaniem odpadami. **Radna I. Maksymiuk** poparła zgłoszony wniosek podkreślając, że uchwałę taką należy podjąć po rozstrzygnięciu przetargu w dniu 16 grudnia 2022 r. Przewodniczący przedstawił wniosek o wykreślenie z porządku obrad podpunktu 6) w punkcie „ 6. Podjęcie uchwał w sprawie:” o treści „zmieniająca uchwałę Nr XXXIII/216/2021 Rady Gminy Narewka z dnia 30 listopada 2021r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik”. W głosowaniu jawnym udział wzięło 13 radnych. W oparciu o wyniki głosowania - 13 głosów „za” (Załącznik nr 2) wniosek został przyjęty. W tym miejscu Przewodniczący przedstawił porządek obrad z uwzględnieniem zaproponowanych zmian, a następnie poddał go pod głosowanie. Radni w głosowaniu jawnym przy 13 głosach „za” (Załącznik nr 3) przyjęli porządek obrad, który przedstawia się następująco:

1. *Otwarcie obrad XLII sesji Rady Gminy Narewka.*
2. *Prezentowanie porządku dziennego i ewentualna jego zmiana.*
3. *Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy w okresie między XLI, a XLII sesją Rady Gminy.*
4. *Informacja Przewodniczącego Rady dotycząca zgłaszanych między sesjami interpelacji i zapytań oraz podpisaniu protokołu z XL sesji i XLI sesji.*

5. *Sprawozdania Przewodniczących Komisji z prac komisji w okresie międzysesyjnym.*
6. *Podjęcie uchwał w sprawie:*
 - 1) *zmian w budżecie Gminy Narewka na rok 2022;*
 - 2) *zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Narewka na lata 2022-2030;*
 - 3) *powołania Młodzieżowej Rady Gminy w Narewce;*
 - 4) *w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Narewka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 r.;*
 - 5) *ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe;*
7. *Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2021/2022 na terenie gminy.*
8. *Wolne wnioski.*
9. *Zamknięcie obrad XLII sesji Rady Gminy Narewka.*

Ad. 3. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy w okresie między XLI, a XLII sesją Rady Gminy. (Minuta 14:33 - 22:16)

Wójt Gminy J. Gołubowski omówił sprawozdanie z działalności Wójta w okresie między XLI, a XLII sesją rady gminy. W szczególności omówił realizowane projekty ze środków krajowych, unijnych, postępowania przetargowe i ofertowe dotyczące zamówień publicznych, funkcjonowania jednostek ochotniczych straży pożarnych, postępowań w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, spraw komunalnych, wodno - kanalizacyjnych, z zakresu budownictwa i gospodarki odpadami, ochrony środowiska, oraz innych zadań wykonywanych przez gminę. (Załącznik Nr 4)

Ad.4. Informacja Przewodniczącego Rady dotycząca zgłaszanych między sesjami interpelacji i zapytań oraz podpisaniu protokołu z XLI sesji. (Minuta 22:17 – 23:28)

Przewodniczący obrad wyjaśnił, że w okresie międzysesyjnym nie wpłynęły żadne interpelacje, ani zapytania, a następnie poinformował o podpisaniu Protokołu z XLI sesji. Jednocześnie przedstawił pisma wpływające do Rady tj. pismo SKO w Białymstoku dot. skargi na działalność Wójta, które przekazane zostało Komisji Skarg... celem rozpoznania oraz pismo „wniosek – wezwanie do zapłaty ” skierowane do Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Narewce. (W załączeniu)

Ad. 5. Sprawozdania Przewodniczących Komisji z prac komisji w okresie międzysesyjnym. (Minuta 23:29 – 33:24)

Przewodniczący Komisji w osobach P. Nieścieruk, K. Miszczuk, I. Maksymiuk i W. Bondaruk przedstawili sprawozdania z prac komisji w okresie międzysesyjnym. Do przedstawionego sprawozdania uwag nie wniesiono.

Ad. 6. Podjęcie uchwał w sprawie (Minuta 33:29 – 1:02:30)

1. zmian w budżecie Gminy Narewka na rok 2022;

Masalska B. Skarbnik Gminy przedstawiła zmiany wprowadzone do budżetu gminy od ostatniej sesji. Omówiła szczegółowo projekt uchwały, wyjaśniając zmiany wprowadzone do budżetu gminy na 2022 rok. Wobec braku zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 10 głosami „za”, i 3 „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie zmian w budżecie gminy na 2022 rok została podjęta. (*Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 5*).

2. zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2022-2030;

Masalska B. Skarbnik Gminy przedstawiła zmiany wprowadzone do Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2022-2030. Omówiła szczegółowo projekt uchwały i wyjaśniła, że projekt uchwały dostosowuje zmiany wprowadzone do budżetu 2022 r. do zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2022-2030. Wobec braku zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 10 głosami „za”, i 3 „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2022-2030 została podjęta. (*Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 6*).

3. powołania Młodzieżowej Rady Gminy w Narewce;

Chomczuk J. – Sekretarz Gminy przedstawił projekt uchwały w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy w Narewce. Wyjaśnił, że projekt uchwały był przedmiotem obrad komisji, do którego nie wniesiono uwag. W toku dyskusji **radna W. Bondaruk** podkreśliła, że słusznym jest nie ograniczanie młodych radnych do uczniów szkoły, a następnie odniosła się do rozpiętości wiekowej tj. od dwunastego do osiemnastego roku życia. Zauważyła, że są to zupełnie inne osoby i trudne będzie wypracowanie więzi między nimi. **Radna I. Maksymiuk** wystąpiła z zapytaniem dot. terminu przeprowadzenia wyborów tj. 1 kwietnia 2023 r. **Sekretarz Gminy J. Chomczuk** wyjaśnił, że uchwałę można zmienić jeżeli będzie taka potrzeba, odniósł się do młodzieży do piętnastego roku życia i próby zachęty do udziału wyborach i przedstawił terminy związane z przeprowadzeniem wyborów. Wyjaśnił, że kadencja rozpoczyna się pierwszego kwietnia, a kadencja trwa dwa lata. **Wójt Gminy J. Gołubowski** odniósł się do rozpiętości wiekowej młodzieży, dokonując porównania do Rady Gminy Narewka. **Radna W. Bondaruk** przypomniała o samorządzie uczniowskim w szkole podstawowej, podkreśliła, że przedział wiekowy młodzieży jest przedmiotem dyskusji. **Wójt**

Gminy J. Gołubowski podkreślił, że młodzież w różnym wieku może mieć inne cele do realizacji. Wobec braku innych głosów Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 13 głosami „za”, i 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy została podjęta. *(Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 7).*

4. uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Narewka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023;

Sekretarz Gminy – J. Chomczuk przedstawił projekt uchwały w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Narewka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023. Omówił szczegółowo projekt uchwały, wyjaśniając, że program zgodnie z przepisami prawa podlegał konsultacjom społecznym i nie wniesiono żadnych uwag. W toku dyskusji głos zabrała **radna W. Bondaruk**, która odniosła się do wysokości kwoty udzielanej dotacji, oraz zaapelowała o ogłoszenie konkursu w I kwartale. **Sekretarz Gminy** odniósł się do kwoty udzielanych dotacji i przychylił się do wniosku o ogłoszenie konkursu w I kwartale. Wobec braku dalszych zapytań Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 14 głosami „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Narewka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 została podjęta. *(Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 8).*

5. ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domu letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe;

Sekretarz Gminy – J. Chomczuk przedstawił projekt uchwały w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe. Omówił szczegółowo projekt uchwały i wyjaśnił, że zaproponowana stawka tj. 206,00 zł została pozytywnie zaopiniowana na posiedzeniach komisji. Wobec braku zapytań Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 14 głosami „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości

wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe została podjęta. (*Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 9*).

Do punktu 7-go. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2021/2022 na terenie gminy. (Minuta 1:02:40 – 1:18:10)

Dyrektor SP w Narewce L. Tarasiewicz przedstawiła stan realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2021/2022 na terenie gminy. (W załączeniu). W dyskusji głos zabrał **radny J. Cieluszecki**, który wyraził swoje zdanie na temat wyników nauczania. Podkreślił, że należy dołożyć wszelkich starań, żeby wpływać to, aby uczeń więcej przykładał się do nauki, brał udział w olimpiadach, konkursach. **Dyrektor SP** wyjaśniła, że podziela zdanie radnego i wyjaśniła, że na wyniki w nauce wpłynęła pandemia, gdyż uczniowie w ogóle nie uczestniczyli w zajęciach i nie chodzili do szkoły. Podkreśliła, że nauczyciele motywują uczniów do nauki, jednak to młodzież nie chce motywować się do nauki i pracy. Zaznaczyła, że jest to praca psychologa, pedagoga, aby zmusić, zmotywować młodzież do pracy. Wyjaśniła, że prowadzone są także dodatkowe zajęcia, pozyskane pomoce dydaktyczne. **Dyrektor SP** podkreśliła, że konieczna jest wspólna praca nauczycieli, młodzieży, ale także rodziców.

Do punktu 8 – go. Wolne wnioski. (Minuta 1:18:20 – 4:15:19)

W tym miejscu **Przewodniczący Rady A. Romańczuk** przedstawił przybyłych gości w osobach: **Pani Katarzyna Sadowska- Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Turystyki w Korycinie, Zastępcę Wójta Mielnika Pana Marcina Czerwińskiego, oraz Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Mielniku Michała Baranowskiego.**

W pierwszej kolejności głos zabrał **Wójt Gminy J. Gołubowski**, który powitał zaproszonych gości. (*Minuta 1:18:40 – 1:19:45*).

Kolejno głos zabrała **Katarzyna Sadowska – Dyrektor GOKSiR w Korycinie**, która przedstawiła zakres działania GOKSiR w Korycinie. W toku dyskusji udzieliła odpowiedzi i wyjaśnień na zapytania **radnej W. Bondaruk**. Głos zabrał również **Wójt Gminy Narewka J. Gołubowski** (*Minuta 1:18:40 – 1:33:28*).

Następnie głos zabrał **Zastępca Wójta Mielnika Pan Marcin Czerwiński**, który przedstawił sytuację funkcjonowania instytucji kultury, sportu i rekreacji w Mielniku (*Minuta 1:33:30 – 1:38:05*)

W dalszej części głos zabrał **Dyrektor GOKSiR Mielnik Michał Baranowski** przedstawiając funkcjonowanie Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Mielniku. Udzielił odpowiedzi i wyjaśnień na zapytania **radnej W. Bondaruk**. (*Minuta 1:38:06 - 1:56:50*)

K. Sadowska - Dyrektor GOK w Korycinie odniosła się do funkcjonowania instytucji w innych samorządach. Głos zabrała **radna W. Bondaruk**. (*Minuta 1:56:50 – 1:58:05*)

Zastępca Wójta Mielnika Pan Marcin Czerwiński uzupełnił swoją wypowiedź. (*Minuta 1:58:07 - 1:59:58*)

Wójt Gminy J. Gołubowski odniósł się do sytuacji w gminie Narewka dotyczącej GOK w Narewce i realizowania zadań z zakresu sportu, turystyki i rekreacji. (Minuta 2:00:00 - 2:02:30)

Dyrektor GOKSiR Mielnik Michał Baranowski zaapelował o wzięcie pod uwagę opłacalności włączenia tych zadań w jednym Ośrodku. (Minuta 2:02:31 - 2:04:10).

W dalszej dyskusji głos zabierali **Wójt Gminy Narewka J. Gołubowski** oraz **radna W. Bondaruk**. Dyskusja dotyczyła zatrudnienia osoby zarządzającej, terminu jej powołania, zmiany statutu GOK, poprzez włączenie sportu i turystyki. Omówiła przedmiot spotkania zorganizowanego przez Wójta Gminy w sprawie sportu w dniu 4 listopada 2022 r. podkreślając, że wzięta w nim udział bardzo mała liczba osób. **Radna W. Bondaruk** zaapelowała o przedstawienie opinii prawnej w temacie włączenia połączenia instytucji kultury ze sportem o która występowała niejednokrotnie. **Wójt Gminy** odniósł się do budowy Centrum Sportu i Edukacji w Narewce i swojej ulotki wyborczej, podkreślając, że koncepcja budowy Centrum powstała dużo wcześniej i została też podpisana przez część radnych. **Radna W. Bondaruk** podkreśliła, że nie jest przeciwko sportowi, ma jednak na uwadze wydawanie gigantycznych środków na tego typu instytucje. (Minuta 2:04:12 - 2:14:02).

W toku dyskusji głos zabrali ponownie **Dyrektor GOKSiR Mielnik Michał Baranowski**, który przedstawił procedurę powstania ośrodka dziejów ziemi wojewódzkiej, nazywanego muzeum, wystaw, wernisaży dotyczących wyłącznie ziemi mielnickiej. Odniósł się do pracy dyrektora, współpracy z wójtem i wiary w przyszłość. (Minuta 2:14:02-2:16:38)

K. Sadowska - Dyrektor GOK w Korycinie odniosła się do nowo powstałego parku kulturowego. Podkreśliła, że zawsze są i zwolennicy i przeciwnicy podejmowanych decyzji. (Minuta 2:16:40 – 2:17:55)

Radna W. Bondaruk odniosła się do generowanych strat w funkcjonowaniu instytucji m.in. Stancji Kajakowej, Starego Dworu na terenie gminy Narewka. (Minuta 2:17:56 – 2:18:45)

Wójt Gminy J. Gołubowski odniósł się do realizowanych zadań przez Urząd, w tym Stancji Kajakowej i Starego Dworu zakresu turystyki i rekreacji i wyraził nadzieję na pozyskanie takiego dyrektora GOK-u jak przybyli goście. (Minuta 2:18:50 - 2:19:30)

Wobec braku innych głosów Przewodniczący podziękował przybyłym gościom za przybycie.

Ogłoszono 10-cio minutową przerwę.

Po wznowieniu obrad (Minuta 2:34:15):

Radny J. Cietuszecki zgłosił wniosek w sprawie odkrzaczania rowów i poboczy drogi wojewódzkiej nr 687. Zgłosił podsypanie drogi w kierunku Janiela. (Minuta 2:34:22- 2:36:37)

Radna B. Birycka zgłosiła wniosek w sprawie usunięcia bocianiego truchła przy świetlicy w Siemianówce, oraz uprzątnięcie terenu wokół Maruszki. Wystąpiła zapytaniem o

połączenie autobusowe Hajnówka – Siemianówka – Białystok. Podziękowała za realizację przebudowy dróg, ul. Lipowej w Siemianówce i wystąpiła o przeprowadzenie modernizacji dróg Siemianówka -Olchówka, oraz drogę Siemianówka – Leśna – Mikłaszewo - Narewka. Kolejne zapytanie dotyczyło funkcjonowania żłobka (*Minuta 2:36:39- 2:38:42*)

Radna I. Maksymiuk wystąpiła z zapytaniem o dystrybucję węgla przez Urząd Gminy, zapytała, czy informację wywieszono zostaną na tablicach ogłoszeń. (*Minuta 2:38:42- 2:39:32*)

Radna W. Bondaruk zabierając głos odniosła się do zatrzymania i zatrudnienia instruktorów prowadzących zajęcia w gminnym ośrodku kultury oraz stanu zatrudnienia personelu w GOK. Wystąpiła z zapytaniem o prowadzenie rozmów z instruktorami w 2023 roku. Następnie odniosła się do wyróżnienia w branży turystycznej dla galerii przez Podlaską Regionalną Organizację Turystyczną oraz certyfikacji Punktu Informacji Turystycznej w Narewce, gdzie gmina otrzymała trzy gwiazdki, które oznaczają, że w takim punkcie zatrudnione są przynajmniej dwie osoby z wykształceniem kierunkowym lub z szerokim doświadczeniem. W związku z tym wystąpiła z zapytaniem o wyjaśnienie, gdzie znajduje się taki punkt informacji oraz w jaki sposób nastąpiło tam zatrudnienie personelu. (*Minuta 2:39:32- 2:42:51*)

Kolejne zapytanie radnej dotyczyło powołania kierownika w DDP w Lewkowie Starym, a następnie odczytała treść odpowiedzi udzielonej przez kierownika GOPS. Następnie przedstawiła wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku z dnia 22 września po rozpatrzeniu sprawy Skargi pani Barbary Bielawskiej. Przypomniała temat rozpatrywanej skargi i odczytała treść fragmentu uzasadnienia Sądu w sprawie złożonej skargi. Odniosła się do udzielonej odpowiedzi stwierdzając, że jest ona lakoniczna i ma na celu przedłużanie w czasie po to aby w kolejnym roku wyjaśnić, że skoro DDP funkcjonowało bez Kierownika to stanowisko to jest niepotrzebne. (*Minuta 2:42:51- 2:48:33*)

Kierownik GOPS E. Potoniec udzieliła odpowiedzi wyjaśniając, że odpowiedź została udzielona, projekt realizowany jest zgodnie z zapisami w nim zawartymi. Podkreśliła, że w momencie, kiedy uzyska pisemną odpowiedź zostanie ona przesłana radnej. W toku dyskusji **radna W. Bondaruk** odniosła się do zapisów projektowych funkcjonowania DDP w Lewkowie i podkreśliła, że w projekcie przewidziane jest stanowisko Kierownika DDP. (*Minuta 2:48:33- 2:55:44*)

Następnie **radna W. Bondaruk** odniosła się do złożonego wniosku dotyczącego żądania zapłaty od pracownika GOPS i wystąpiła z zapytaniem o sposób załatwienia. **Kierownik GOPS** wyjaśniła, że dotyczy to sprawy pracowniczej. Dodatkowo **radna W. Bondaruk** wystąpiła o przekazanie kopii korespondencji w etatu kierownika DDP o ile jest w ich posiadaniu. (*Minuta 2:55:33- 2:57:45*)

W tym miejscu **Przewodniczący Rady** udzielił głosu sołtysom:

Sołtys sołectwa Narewka E. Kabać zabierając głos odniosła się do Centrum Sportu i Edukacji oraz ORLIKa oraz młodzieży pracującej korzystającej z obiektów sportowych i braku

oświetlenia na stadionie, a także problemów z korzystania z boiska tenisowego na Stacji, stołu tenisowego, kosza i prowadzonych innych zajęć w tym samym czasie w GOK. Zaznaczyła, że jest to grupa ok. 60 osób, na spotkaniach około 20. Wystąpiła z zapytaniem o możliwość funkcjonowania Centrum Sportu i Edukacji np. do godz. 22,00. Zaapelowała o współpracę z młodzieżą. *(Minuta 2:58:05- 3:03:48)*

Kolejno wystąpiła z zapytaniem o odbłaski na słupach energetycznych na ul. Mickiewicza. *(Minuta 3:03:50-3:04:06)*

Sołtys sołectwa Narewka E. Kabać zabierając głos odniosła się do tematu podatków mieszkańców na osiedlu za kościołem, tj. ul. Lipowej, ul. Świerkowej i zaapelowała o podjęcie działań. Dodatkowo odniosła się do wysokich cen opłat za budynki gospodarcze w Świnorojach. Przedstawiła Zarządzenie Wójta Gminy Narewka 362 na/2022 z 15 listopada 2022 roku w sprawie wynajmu terenu Starego Dworu i stawek wynajmu. Następnie przekazała **radnej I. Maksymiuk** zebraną dokumentację celem rozpatrzenia. Zaapelowała o wnikliwe rozpatrzenie tematów *(Minuta 3:04:06 - 3:09:07)*

Radna W. Bondaruk odniosła się do tematu korzystania z obiektów sportowych w gminie, podkreślając że również potwierdza fakt, że mieszkańcy, dzieci, młodzież mają utrudniony kontakt i możliwości korzystania z tych obiektów. *(Minuta 3:09:08 - 3:10:18)*

Radna W. Bondaruk wystąpiła z zapytaniem, dot. planowanego spotkania w dniu 8 grudnia 2022 r. w sprawie bezprzetargowego zakupu dzierżawionych terenów, czy będzie to wspólne posiedzenie wszystkich komisji. *(Minuta 3:10:09 - 3:10:48)*

Sekretarz Gminy udzielił odpowiedzi: *(Minuta 3:10:58 – 4:15:23)*

Oдноśnie wniosku **radnego J. Cieluszeckiego** *(Minuta 3:10:58 – 3:12:10)* temat podsypania żwirem zostanie rozpatrzony, a pismo przekazane.

Oдноśnie wniosków **radnej B. Biryckiej** *(Minuta 3:12:11 – 3:15:00)* wyjaśnił, że w sprawie truchła bociana należy angażować odpowiednie służby, oдноśnie śmieci wokół Maruszki zostaną uprzątnięte, nieustannie pojawiają się sygnały o tym, że pojawiają się nowe śmieci. Oдноśnie linii autobusowej wyjaśnił, że organizatorem transportu był Urząd Marszałkowski, odpowiedź w sprawie utrzymania linii była negatywna i połączenia na chwilę obecną nie będzie. Wystosowane zostanie nowe pismo do PKS Nowa o połączenie w ramach nowego rozdania. Oдноśnie modernizacji dróg pisane są wnioski, zostaną ponowione. Oдноśnie funkcjonowania żłobka *(Minuta 3:15:01 – 3:18:57)* wyjaśnił, że obecnie jest dziesięcioro dzieci na podstawie zgodnie ze złożonymi deklaracjami. Przedstawił rentowość takiej instytucji, zasady korzystania i wnoszenia opłat przy uwzględnieniu dotacji ze strony gminy.

Oдноśnie zapytania **radnej I. Maksymiuk** *(Minuta 3:18:58 – 3:23:17)* przedstawił temat dystrybucji węgla przez urząd gminy. Wyjaśnił, że gmina jest na etapie podpisywania umowy z firmą „Węglokoks”, która obejmuje między innymi teren województwa podlaskiego,

a aby prowadzić dystrybucją węgla i sprzedaż, Urząd gminy musi podpisać umowę z tak zwanym składem węgla, który by w imieniu gminy to realizował z uwagi na brak odpowiednich urządzeń. Podkreślił, że są prowadzone rozmowy i negocjacje w tym temacie.

Radna W. Bondaruk zabierając głos odniosła się do stanu zatrudnienia pracowników w GOK-u oraz nieobecności w pracy. **Sekretarz Gminy J. Chomczuk** wyjaśnił, że obecnie jest zatrudnionych 5 osób na pełen etat w GOK oraz 2 osoby w bibliotece, które się uzupełniają, jeżeli jest taka potrzeba. **Radna W. Bondaruk** wyraziła zaniepokojenie stanem zatrudnienia w GOK, zwłaszcza, że posiada informacje, że 1 z osób odchodzi na emeryturę. **Sekretarz Gminy J. Chomczuk** potwierdził sytuację i wyśtosował podziękowanie za obecną pracę i zaangażowanie pracowników. Wyjaśnił, że na najbliższej sesji planuje się dokonanie zmiany statutu i powołanie maksymalnie do roku nowego dyrektora i zorganizowanie konkursu tak, aby nowa osoba mogła zapoznać się z infrastrukturą, którą ma do dyspozycji, z kadrami i samodzielnie podejmować decyzje, jak wszystko ma dalej funkcjonować. **Radna W. Bondaruk** wystąpiła o doprecyzowanie tzn. przyjęcie wariantu dotyczącego wprowadzenia sportu, a co się z tym wiąże Centrum będzie wchodziło w skład GOK-u, a dyrektor ma być powołany na zasadzie mianowania, bez ogłoszenia konkursu. **Sekretarz gminy J. Chomczuk** potwierdził i wyjaśnił, że okres taki to będzie czas na wykazanie dyrektora i wyjaśnienie, czy dana osoba nadaje się na pełnienia danej funkcji czy nie. **Radna W. Bondaruk** podkreśliła, że po raz kolejny wójt w tak ważnym momencie, gdy są wolne wnioski opuszcza posiedzenie rady i nie ma możliwości uzyskania odpowiedzi. Następnie wystąpiła z zapytaniem dotyczącym planowanego budżetu GOK-u. **Sekretarz Gminy J. Chomczuk** wyjaśnił, że na chwilę obecną budżet jest już ustalony i na kolejnej sesji będzie rozpatrywany przez radę gminy. Wyjaśnił, że nie została wyodrębniona kwota na Centrum Sportu..., występują wyłącznie szacunkowe kwoty. **Radna W. Bondaruk** podkreśliła, że jej zdaniem szacunki są nieadekwatne do realiów. **Sekretarz Gminy J. Chomczuk** przedstawił dwie możliwości funkcjonowania Centrum tj. wpisanie w statucie działalności sportowej, albo dopisanie w strukturze tego budynku. Odniósł się do planów budżetu zaznaczając, że budżet uda się zamknąć. **Radna W. Bondaruk** podkreśliła, że jej zdaniem nie jest to proste, a następnie odniosła się do wystąpienia zaproszonych gości i podkreśliła, że mogłaby zaprosić kilku dyrektorów, którzy by mieli odrębne zdanie i nie opowiadali tylko o plusach ale też o minusach związanych z funkcjonowaniem takich połączonych obiektów. Następnie podjęto temat środków finansowych dotyczących funkcjonowania GOK oraz Centrum, prowadzonych rozmów z instruktorami w GOK w sprawie dalszego ich zatrudnienia. **Radna W. Bondaruk** zaapelowała o podtrzymanie dotychczasowej współpracy z tymi osobami. (*Minuta 3:23:18 – 3:34:18*)

Odnośnie certyfikacji Punktu Informacji Turystycznej **J. Chomczuk – Sekretarz** wyjaśnił (*Minuta 3:34:18 – 3:36:50*), że nie posiada informacji jakimi zasadami kieruje się Podlaska Regionalna Organizacja Turystyczna, przyznając gwiazdki danemu Punktowi Informacji Turystycznej. **Radna W. Bondaruk** zauważyła, że gmina musiała wystąpić o certyfikację i musiał zostać wypełniony formularz poprzez wpisanie odpowiednich danych. Na zapytanie **radnej W. Bondaruk** wyjaśnił, że PIT znajduje się w Stanicy Kajakowej w której pracują dwie

osoby. Następnie **radna W. Bondaruk** podkreśliła, iż poprzednio zatrudniona była Pani Paulina, będąca przewodnikiem licencjonowanym z doświadczeniem, znająca języki obce spełniająca kwalifikacje. Na zapytanie dotyczące spełniania kwalifikacji przez osoby tam zatrudnione wyjaśnił, że niekoniecznie. **Radna** podkreśliła, że ma nadzieję, że na kolejnym certyfikacie będzie faktycznie rzeczywistość.

Odnośnie zapytań **sołtys Narewki E. Kabać, Sekretarz Gminy J. Chomczuk** wyjaśnił, że do Centrum Sportu i Edukacji zakupywane jest wyposażenie tj. witryny, szafy, wyposażenia fitness, a otwarcie planowane jest w styczniu następnego roku. Następnie odniósł się do spotkania w sprawie sportu, które odbyło się w dniu 4 listopada, małej frekwencji zwłaszcza przedstawicieli młodzieży, jak i osób dorosłych chcących grać i korzystać z infrastruktury sportowej. **Sołtys Narewki, E. Kabać** zwróciła uwagę na młodzież pracującą i brak informacji np. o rozgrywkach tenisa stołowego w Lewkowie. Następnie podkreśliła, że młodzież kieruje prośbę o spotkanie z panem wójtem w godzinach wieczornych, z uwagi na wiele tematów do podjęcia. *(Minuta 3:34:18 – 3:39:35)*

W dalszej części wypowiedzi **sołtys Narewki E. Kabać** odniosła się do wypowiedzi zaproszonych gości i zaapelowała aby radni zaczęli analizować to co się dzieje w gminie Narewka, aby radni byli bardziej konkretni, zdecydowani i wypowiadali głośno swoje słowa. *(Minuta 3:39:36 – 3:42:08)*

Radny J. Moroz odniósł się do wypowiedzi sołtys Narewki stwierdzając, że Pani sołtys ciągle narzeka na Narewkę i radnych. Pani sołtys ad vocem stwierdziła, że nie byłaby radną, która ciągle mówi o podsypywaniu dróżki.... Przewodniczący Rady kończy dyskusję. *(Minuta 3:42:08 – 3:42:46)*

Radna I. Maksymiuk zabierając głos odniosła się do dokumentów przedstawionych przez Panią sołtys i zaproponowała posiedzenie komisji rolnictwa z przygotowanymi dokumentami na które sołtys otrzyma zaproszenie. *(Minuta 3:42:48 – 3:43:28)*

Radny S. Sadowski odniósł się do tematu korzystania przez mieszkańców z połączenia autobusowego do Białegostoku. **Radna B. Birycka** podkreśliła, że mieszkańcy są chętni do korzystania z połączenia autobusowego o uczniach nic nie wie *(Minuta 3:43:29 – 3:45:11)*

Odnośnie połączenia autobusowego **Sekretarz** wyjaśnił, że nie ma bezpośredniego połączenia ale po uruchomieniu połączenia Hajnówka - Siemianówka jest możliwość dojechania z Siemianówki do Narewki, czy autobusami dowożącymi dzieci i młodzież do szkoły i później przesiadka Narewka – Michałowo. *(Minuta 3:45:13 – 3:47:10)*

Odnośnie propozycji spotkania wójta z młodzieżą wyjaśnił, że jak zauważyła Pani sołtys skoro młodzież nie czyta facebooka ani strony gminy to należałoby skorzystać z pomocy Pani sołtys albo zaprosić przedstawiciela młodzieży do urzędu. **Sołtys Narewki** zauważyła, że młodzież jest na tyle elastyczna, że pozwoli sobie spotkać się, znajdzie czas na takie spotkanie. Podkreśliła, że jest bardzo liczna grupa, mająca swoje plany, wizje. *(Minuta 3:47:12 – 3:48:40)*

W tym miejscu **sołtys Narewki** zaproponowała aby klucz do Centrum Sportu i Edukacji znajdował się u niej, aby młodzież mogła zapalić sobie światło i zgasić. **Sekretarz Gminy** podkreślił, że Wójt ponosi odpowiedzialność za mienie gminy. **Sołtys** ad vocem powiedziała, że może być powołana komisja, która będzie odpowiedzialna za szkody, a wszyscy mieszkańcy płacić z budżetu gminy. *(Minuta 3:48:41 – 3:49:50)*

Odnosnie zakupu odblasków **Sekretarz Gminy** wyjaśnił, że temat zostanie sprawdzony. *(Minuta 3:49:51 – 3:50:16)*

Odnosnie tematu podatków mieszkańców **Sekretarz** wyjaśnił, że odpowiedzi były już udzielane. Ad vocem **sołtys** odpowiedziała, że miało być zrobione cokolwiek ale nikt nie podjął tematu. Zaapelowała aby poczynić jakiegokolwiek kroki, gdyż od czterech lat nic nie zostało zrobione. *(Minuta 3:50:17 – 3:51:10)*

Sołtys Narewki E. Kabać podjęła temat funkcjonowania Centrum Sportu i czasu otwarcia, **radna W. Bondaruk** podkreśliła, że na spotkaniu w sprawie sportu otrzymała informację, że obiekt będzie czynny do godziny 20:00. *(Minuta 3:51:12 – 3:52:04)*

Odnosnie tematu podatków **Sekretarz Gminy** wyjaśnił, że temat związany jest z klasyfikacją gruntów, w zależności czy są to grunty rolnicze czy pod zabudowę. Odnosnie Zarządzenia wójta wyjaśnił, że cena wymieniona w zarządzeniu dotyczy opłaty dzierżawnej za dany teren, a w odniesieniu do stawek podatkowych za budynki które są tam umiejscowione, za grunty jeżeli są pod działalność gospodarczą, to obowiązują stawki określone w uchwale tj. stawkę 22 zł. W odniesieniu do budynków pod działalność gospodarczą jest to 880 zł, a grunty pod działalność gospodarczą 0,89 tj. 4 000 zł. **Sołtys Narewki**, podkreśliła, że należy doprecyzowywać zapisy zarządzeń. **Radna I. Maksymiuk** odniosła się do formy prawnej takiego zarządzenia. *(Minuta 3:52:05 – 3:55:53)*

Sołtys Narewki wystąpiła z zapytaniem o stan drogi 687, z uwagi na stan jej nawierzchni. **Sekretarz Gminy** odniósł się do korzystania z obiektów infrastruktury sportowej gminy i utrudnienie korzystania przez młodzież. Odnosnie drogi nr 687 wyjaśnił, że inwestycja znajduje się na trzecim miejscu Wojewódzkiego Planu Transportowego i cały czas problem jest poruszany przez wójta na spotkaniach z marszałkiem, lub z podlaskim zarządem dróg wojewódzkich. Wyjaśnił, że w odpowiedzi wójt uzyskuje informację, że jeżeli zostaną uruchomione środki z unii europejskiej, to inwestycja będzie realizowana na bazie tych środków. *(Minuta 3:55:50 – 3:58:04)*

Odnosnie zapytania o spotkanie w sprawie wspólnego posiedzenia komisji wyjaśnił, że jego zwołanie zależy od radnych. Następnie wyjaśnił, że potwierdzona została ostatecznie godzina spotkania tj. 8 grudnia godzina 11:00 w sali konferencyjnej. **Radna W. Bondaruk** wystąpiła z prośbą, aby przed spotkaniem do radnych skierować streszczenie całej sytuacji w temacie dzierżawy tych nieruchomości. **Sekretarz Gminy** wyjaśnił, że więcej informacji oprócz ostatnio przesłanych nie ma. **Radna** sprostowała prośbę wyjaśniając, że ma na myśli informacje, które dałyby pogląd na całą sytuację, tj. o czym prowadzone są rozmowy, czy

radni wiedzą których nieruchomości sprawa dotyczy, czy wiadomo w jaki sposób inwestor wywiązuje się z umowy. Podkreśliła, że umowy były obarczone pewnymi warunkami dotyczącymi funkcjonowania tych obiektów tj. jeden obiekt funkcjonuje, drugi nie funkcjonuje. Zaproponowała wyjazd w teren aby dokonać właściwego rozeznania i przygotowania do rozmowy z inwestorem. **Radna I. Maksymiuk** poparła wniosek **radnej W. Bondaruk** w sprawie wizyty w terenie, zwłaszcza w odniesieniu do terminala Wiącków. **Sekretarz Gminy** wyjaśnił, że jeżeli jest taka wola radnych to zostanie zorganizowane wspólne posiedzenie komisji i nadany bieg w temacie wizytacji w terenie. *(Minuta 3:58:05 – 4:03:30)*

W tym miejscu głos zabrała **radna M. Łuksza**, która wystąpiła z zapytaniem o ilość złożonych deklaracji na odpady. **Sekretarz Gminy** wyjaśnił, że w skrócie liczba złożonych deklaracji o opłacie zagospodarowania odpadami komunalnymi wynosi 1222 deklaracje, liczba nieruchomości posiadających kompostowniki 787, bez kompostownika 435, deklaracje obejmujące poszczególne liczby poszczególnych mieszkańców posiadających kompostownik wynosi 1745 mieszkańców, tj. 787 deklaracji posiadających kompostownik zawiera 1745 mieszkańców. Liczba osób wskazanych w deklaracjach bez kompostownika to 1004 osoby, a liczba ogólnie złożonych deklaracji wynosi 2749 osób. Liczba nieruchomości rekreacyjnych tj. objętych opłatą ryczałtową wynosi 484. Następnie omówił szczegółowe rozliczenia i wyjaśnił, że przed końcem października liczba wpłat wynosiła 839 000,00. W toku dyskusji w tym temacie **radna W. Bondaruk** wystąpiła z zapytaniem czy to oznacza, że rada przyjęła stawki nie pokrywające odbioru odpadów. **Sekretarz** wyjaśnił, że na koniec października tak. **Radna W. Bondaruk** zaapelowała o przesłanie wyliczenie na e-maila. Wniosek poparła również **radna M. Łuksza**. **Sekretarz gminy** podkreślił, że faktury spływają więc nie wiadomo czy będziemy na koniec listopada będą wszystkie kwoty. **Radna W. Bondaruk** zaapelowała aby przestać zestawienie, ile było wpływów z opłat i jaka jest ta różnica. W toku dalszej dyskusji głos zabierała **radna M. Łuksza** i **E. Kabać sołtys** podejmując temat zawierania umów podmiotów prowadzących działalność bezpośrednio z odbiorcą, a także kwaterodawców. *(Minuta: 4:03:35- 4:11:23)*

Sołtys Narewki E. Kabać zabierając głos ponowiła temat kluczy do Centrum Sportu... i korzystania z GOK-u w sposób nie kolidujący z innymi zajęciami. **Sekretarz** wyjaśnił, że w GOK jest ustalony harmonogram i należy sprawdzić, czy zajęcia nie kolidują z innymi. **Sołtys** wystąpiła z zapytaniem, czy jak Centrum rozpocznie działalność i będzie taka potrzeba, to czy będzie ono otwarte w weekendy? **Sekretarz** wyjaśnił, że na chwilę obecną nie posiada takiej informacji, wyjaśnił, że galeria jeżeli pracuje w weekendy to już w poniedziałek wtorek nie pracuje... *(Minuta: 4:11:25 - 4:12:45)*

Radna W. Bondaruk zabierając głos wyraziła ubolewanie wobec braku wójta na sesji w wolnych wnioskach, wtedy kiedy jest bezpośrednia możliwość zadawania pytań. Następnie odniosła się do składanej od wielu miesięcy prośby w sprawie spotkania z branżą turystyczną. **Sekretarz** wyjaśnił, że spotkanie takie planowane jest do realizacji wspólnie z PARP-em, przedsiębiorcami w tym branżą turystyczną z gminy Narewka. Poinformował, że otrzymał telefon z PARP-u w sprawie przełożenia spotkania na styczeń przyszłego roku. Ad vocem

zabrała głos **sołtys Narewki** oraz **radna W. Bondaruk** podkreślając, że w pierwszej kolejności wójt powinien się spotkać z branżą turystyczną, a następnie z PARP-em. (*Minuta: 4:12:47 - 4:15:19*)

Do punktu 9-go. Zamknięcie obrad XLII sesji Rady Gminy Narewka. (Minuta 4:15:20-4:15:23)

Wobec wyczerpania porządku dziennego Przewodniczący Rady zamknął obrady XLII sesji. *Pełen zapis obrad (transmisja i ścieżka dźwiękowa) dostępny na jest stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Narewka w zakładce: Strona główna / Rada Gminy / Kadencja 2018-2023/Transmisje z obrad Rady Gminy /Transmisja z XLII Sesji Rady Gminy Narewka. (Nagranie z transmisją obrad stanowi załącznik Nr 10).*

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała:

Barbara Niewiadomska-Golonko
Inspektor ds. Rady Gminy, Komisji

Przewodniczący Rady:
Anatol Romańczuk