

**PROTOKÓŁ NR XLIII/2022**  
**z XLIII sesji Rady Gminy Narewka**  
**w dniu 28 grudnia 2022 r.**

(początek sesji - godz. 10.00, koniec – godz.13.49)

**Miejsce obrad:** sala konferencyjna Urzędu Gminy Narewka.

**Prowadzenie obrad:** Przewodniczący Rady Gminy A. Romańczuk.

**Liczba radnych uczestniczących w sesji:** 11 (nieobecni A. Charkiewicz, A. Gieryng, K. Miszczuk, S. Stepaniuk). Listy obecności radnych uczestniczących w sesji  
- w załączeniu do protokołu (Załącznik nr 1).

Obrady XLIII sesji Rady Gminy Narewka otworzył **Przewodniczący Rady – p. A. Romańczuk**, który powitał wszystkich uczestniczących w sesji. Następnie poinformował obecnych, że obrady są transmitowane i nagrywane, a nagranie dostępne jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej gminy Narewka.

Przewodniczący Rady wyjaśnił, że sesja zwołana została na wniosek wójta i na podstawie listy obecności stwierdził, że w obradach udział bierze 11 radnych, co stanowi ilość, przy której Rada Gminy może obradować i podejmować prawomocne uchwały. Radni potwierdzili obecność w systemie do głosowania. (Załącznik Nr 1a).

Przewodniczący obrad przedstawił porządek obrad, do którego wniósł propozycję rozszerzenia porządku obrad o ppkt 10 w punkcie 6. o treści: „wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik” (11 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujący się”) oraz o podpunkt 11. o treści: „ zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Narewce” (9 głosów „za”, 1 głos „przeciw”, 1 głos „wstrzymujący się”) oraz wprowadzenie pkt. 7 o treści: „7. Stan przygotowania do zimy” i zmianę numeracji z 7. na 8., a następnie z 8. na 9 (11 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujący się”). Jednocześnie radna W. Bondaruk zaproponowała zmianę brzmienia tytułu uchwały w pkt 6 ppkt 9 z „w sprawie zbycia prawa użytkowania wieczystego nieruchomości na rzecz dzierżawcy w drodze bezprzetargowej” na „w sprawie nie wyrażenia zgody na sprzedaż prawa użytkowania wieczystego nieruchomości na rzecz dzierżawcy w drodze bezprzetargowej” (11 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujący się”). W oparciu o wyniki głosowania w sprawie zatwierdzenia porządku obrad (11 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujący się”) porządek obrad przedstawia się następująco:

1. Otwarcie obrad XLIII sesji Rady Gminy Narewka.
2. Przedstawienie porządku dziennego i ewentualna jego zmiana.
3. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy w okresie między XLII, a XLIII sesją Rady Gminy.

4. Informacja Przewodniczącego Rady dotycząca zgłaszanych między sesjami interpelacji i zapytań.
5. Sprawozdania Przewodniczących Komisji z prac komisji w okresie międzysesyjnym.
6. Podjęcie uchwał w sprawie:
  1. zmian w budżecie Gminy Narewka na rok 2022;
  2. zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Narewka na lata 2022-2030;
  3. uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Narewka na lata 2023-2030;
  4. uchwalenia budżetu Gminy Narewka na rok 2023;
  5. zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Gminy Narewka;
  6. uchwalenia ramowego planu pracy Rady Gminy Narewka na 2023 rok;
  7. określenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu w Gminie Narewka;
  8. przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Narewka na lata 2023 – 2027;
  9. w sprawie nie wyrażenia zgody na sprzedaż prawa użytkowania wieczystego nieruchomości na rzecz dzierżawcy w drodze bezprzetargowej;
  10. wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik;
  11. zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Narewce.
7. Stan przygotowania do zimy.
8. Wolne wnioski.
9. Zamknięcie obrad XLIII sesji Rady Gminy Narewka.

***Do punktu 3-go. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy w okresie między XLII, a XLIII sesją Rady Gminy. (Minuta 0:21:45 - 0:30:09)***

Zastępca Wójta – Ł. Zasiemski przedstawił Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy w okresie między XLII, a XLIII sesją Rady Gminy. (W załączeniu )

***Do punktu 4-go. Informacja Przewodniczącego Rady dotycząca zgłaszanych między sesjami interpelacji i zapytań. (Minuta 0:30:10 – 0:39:40)***

Przewodniczący obrad wyjaśnił, że w okresie międzysesyjnym nie wpłynęły żadne interpelacje, ani zapytania, podziękował za życzenia świąteczne, a następnie odczytano pisma wpływające do Rady dot. Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami na lata 2023 – 2028, Wniosek o reaktywację połączenia kolejowego na trasie Siemianówka – Czeremcha i Siemianówka – Hajnówka oraz Postanowienia o odmowie wszczęcia dochodzenia (W załączeniu).

***Do punktu 5-go. Sprawozdania Przewodniczących Komisji z prac komisji w okresie międzysesyjnym. (Minuta 0:39:40-0:45:08 )***

Przewodniczący Komisji w osobach I. Maksymiuk i P. Nieścieruk, przedstawili sprawozdania z prac wspólnych posiedzeń komisji w okresie międzysesyjnym, tj. z 8 grudnia 2022 roku oraz 23 grudnia 2023 roku. Do przedstawionych sprawozdań uwag nie wniesiono.

***Do punktu 6-go. Podjęcie uchwał w sprawie (Minuta 0:45:08 – 2:44:50)***

***1. zmian w budżecie Gminy Narewka na rok 2022;***

**Masalska B. Skarbnik Gminy** przedstawiła zmiany wprowadzone do budżetu gminy od ostatniej sesji. Omówiła szczegółowo projekt uchwały, wyjaśniając zmiany wprowadzone do budżetu gminy na 2022 rok. Wobec braku zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 8 głosami „za”, i 3 „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie zmian w budżecie gminy na 2022 rok została podjęta. (*Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 2*).

***2. zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2022-2030;***

**Masalska B. Skarbnik Gminy** przedstawiła zmiany wprowadzone do Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2022-2030. Omówiła szczegółowo projekt uchwały i wyjaśniła, że projekt uchwały dostosowuje zmiany wprowadzone do budżetu 2022 r. do zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2022-2030. Wobec braku zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 8 głosami „za”, i 3 „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2022-2030 została podjęta. (*Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 3*).

***3. uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Narewka na lata 2023-2030;***

**Masalska B. – Skarbnik Gminy** przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2023-2030. Omówiła projekt uchwały i wyjaśniła, że projekt uchwały był przedmiotem obrad komisji, które nie wniosły uwag. Wobec braku zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 10 głosami „za” i 1 „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2023-2030 została podjęta. (*Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 4*).

***4. uchwalenia budżetu Gminy Narewka na rok 2023;***

Masalska B. – Skarbnik Gminy przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Narewka na rok 2023. Omówiła projekt uchwały i wyjaśniła, że projekt uchwały był przedmiotem obrad komisji, które nie wniosły uwag. Wobec braku innych zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 8 głosami „za”, 3 głosami „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2023 rok została podjęta. *(Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 5).*

#### **5. zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Gminy Narewka;**

B. Niewiadomska-Golonko – Inspektor przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Gminy Narewka. Omówiła projekt uchwały do którego nie wniesiono uwag. Wobec braku zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 11 głosami „za” 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Gminy Narewka została podjęta. *(Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 6).*

#### **6. uchwalenia ramowego planu pracy Rady Gminy Narewka na 2023 rok.**

B. Niewiadomska-Golonko – Inspektor przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia ramowego planu pracy Rady Gminy Narewka na 2023 rok. Wobec braku dyskusji Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 11 głosami „za” 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie uchwalenia ramowego planu pracy Rady Gminy Narewka na 2023 rok została podjęta. *(Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 7).*

#### **7. określenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu w Gminie Narewka;**

Sekretarz Gminy J. Chomczuk przedstawił projekt uchwały w sprawie określenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu w Gminie Narewka. Omówił projekt uchwały i wyjaśnił, że projekt uchwały był przedmiotem obrad komisji, które nie wniosły uwag. Wobec braku zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 11 głosami „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie określenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu w Gminie Narewka została podjęta. *(Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 8).*

**8. przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Narewka na lata 2023 – 2027;**

Sekretarz Gminy J. Chomczuk przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Narewka na lata 2023 – 2027. Omówił projekt uchwały i wyjaśnił, że projekt uchwały był przedmiotem obrad komisji, które nie wniosły uwag. Wobec braku zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 11 głosami „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Narewka na lata 2023 – 2027 została podjęta. *(Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 9).*

**9. nie wyrażenia zgody na sprzedaż prawa użytkowania wieczystego nieruchomości na rzecz dzierżawcy w drodze bezprzetargowej;**

Sekretarz Gminy J. Chomczuk przedstawił projekt uchwały w sprawie nie wyrażenia zgody na sprzedaż prawa użytkowania wieczystego nieruchomości na rzecz dzierżawcy w drodze bezprzetargowej. Omówił projekt uchwały i wyjaśnił, że projekt uchwały był przedmiotem obrad wspólnej komisji, a oferent nie zaproponował żadnej ceny, a cena wynikająca z kosztorysu zdaniem zainteresowanych była za wysoka. W toku dyskusji głos zabierali radni I. Maksymiuk, która podkreśliła słuszność podjętej decyzji, W. Bondaruk, która stwierdziła, że zainteresowani powinni wystąpić z konkretną ofertą i zaapelowała o złożenie propozycji rozdzielenia tych nieruchomości, J. Ciełuszecki, który poddał pod rozwagę możliwość korzystania z drogi przebiegającej w granicach nieruchomości na Wiąckowie. Wobec braku dalszych zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 9 głosami „za”, 0 „przeciw”, 2 „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie nie wyrażenia zgody na sprzedaż prawa użytkowania wieczystego nieruchomości na rzecz dzierżawcy w drodze bezprzetargowej została podjęta. *(Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 10).*

**10. wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik;**

W tym miejscu głos zabrała W. Bondaruk radna, która odniosła się do stawek zaproponowanych dla mieszkańców nie posiadających kompostownika i zaproponowała wzrost do 32,00 zł. Podkreśliła, że rada gminy przyjmuje regulamin gospodarowania odpadów, w którym przyjmuje się, że w sytuacji braku właściwej segregacji odpadów stosowane będą kary w wysokościach przewidzianych w tych regulaminach. Jednocześnie odniosła się do

przedstawionych wyników kontroli segregacji odpadów przedstawionych na wspólnym posiedzeniu komisji podkreślając, że nikt nie został ukarany za nieprawidłowe segregowanie odpadów. W związku z tym wystąpiła z zapytaniem, czy ktokolwiek został ukarany, a następnie odniosła się do tematu stawek zaproponowanych dla kwaterodawców o wzrost o 50 %. W tym miejscu radna B. Birycka zgłosiła wniosek o zmianę tych stawek, tj. § 2 z kwoty 40,00 na 33,00; § 3 z kwoty 120,00 na 99,00; § 4 z kwoty 8,00 na 5,00. Po zwolnieniu stawka wynosić będzie 28,00 zł, było 32,00. Kolejno zgłosił zmianę polegająca na § 5 ust. 2 worek o pojemności 120 l było 26,00 na 25,00, worek o pojemności 80 l na 17,00; worek 60 l na 13,00; pojemnik o pojemności 120 l z 20,00 na 15,00, pojemnik 240 l z 40,00 na 30 l, pojemnik o pojemności 1100 l z 200,00 na 150,00. Następnie przedstawiła uzasadnienie zaproponowanych stawek, tj. 1740 złożonych deklaracji mieszkańców z kompostownikiem 28,00 x 12 m-cy = 586 320,00; 1004 deklaracje bez kompostownika x 33,00 zł x 12 m-cy = 397 584,00; 484 domki x 206,00 = 99 704,00; 65 kwater to 82,00 zł (zestaw) x 12 m-cy = 63 960,00. Następnie wyliczyła, że łączną kwotę 1 152 745,00 : 2749 : 12 m-cy to stawka wyniosłaby 34,94, a przy stawce zaproponowanej przez radną stawka wynosi 34,78 i w związku z tym stwierdziła, że gmina pozostałą kwotę powinna dołożyć do mieszkańców. W. Bondaruk zaapelowała, aby Wójtowie zaczęli egzekwować segregację odpadów od mieszkańców, stosując odpowiednie kary finansowe. M. Łuksza odniosła się do stawek z 2021 roku. Wystąpiła z zapytaniem, jaka była kwota wpływów za pojemniki i worki. Skarbnik Gminy wyjaśniła, że wpływy na dzień 23 grudnia z tyt. Gospodarki odpadami wynoszą 952 720,00 zł, a wydatki na dzień dzisiejszy to 1 109 107,00 zł. Podkreśliła, że brak jest rozdzielienia na stawki za worki i pojemniki. W toku dyskusji głos zabrał Wójt Gminy odniósł się do tematu gospodarki odpadami i kwaterodawców. B. Birycka radna zaapelowała o wyjaśnienie sposobu odbierania odpadów tj. opon, niekompletnego sprzętu elektronicznego np. lodówek. Sekretarz wyjaśnił, że opony to nie jest odpad komunalny i należałoby go oddać do firm rolniczych, które się tym zajmują. Podkreślono, że sprzęt elektroniczny musi być kompletny. Następnie podejmowano dyskusję w temacie prawidłowej segregacji, tj. słoików, kubeczków np. po śmietanie. Wyjaśniono, że do zmieszanych wrzucane są te, których nie można inaczej posegregować, a wszystko zależy od indywidualnej interpretacji. Zauważono, że słoiki i pojemniki powinny być przepłukane, a następnie odpowiednio posegregowane. Odnośnie kontroli Zastępcy Wójta Ł. Zasim wyjaśnił, że przeprowadzane były kontrole wielokrotnie w różnych miejscach gminy, podczas których nie stwierdzono aż tak dużych zaniedbań. Podkreślił, że mieszkańcy byli upominani, a dopiero po kontroli PUK-u stwierdzono przedstawione nieprawidłowości. W. Bondaruk radna zauważyła, że jej zdaniem kontrole nie zostały właściwie przeprowadzone, skoro zostały wykazane takie nieprawidłowości, podkreśliła, że osoby których kontrola dotyczyła zostaną ukarane zgodnie z regulaminem... Zastępca podkreślił, że wyjaśniane są nieprawidłowości, analizowana jest dokumentacja. Sekretarz Gminy J. Chomczuk zabierając głos ponownie odniósł się do stawek i podkreślił, że oferta firmy PUK to kwota za 1 tonę to kwota 1913,00zł a w mieście Hajnówka to kwota 750,00 zł. Podkreślił, że w gminie Narewka należałoby uszczelnić system biosegregacji odpadów. Wyjaśnił, że przy zastosowaniu stawek zaproponowanych przez radną B. Birycką z budżetu gminy należałoby wyodrębnić kwotę

168 842 zł do zbilansowania kwot. B. Birycka radna podkreśliła, że mieszkańcy uważniej będą dysponować odpadami. Sekretarz Gminy zaapelował, że intencją jest pozostawianie w gospodarstwach domowych tych bioodpadów. W. Bondaruk radna poparła propozycję B. Biryckiej i zaproponowała uszczelnienie systemu i egzekwowanie regulaminu. M. Łuksza zaapelowała o uwzględnienie mieszkańców posiadających kwatery i wystąpiła z zapytaniem o możliwość zawarcia umowy bezpośrednio z PUK przez kwaterodawców.

W tym miejscu Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie „Wniosek w sprawie zmiany stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik zgodnie ze zgłoszonym wnioskiem Pani radnej Barbary Biryckiej” a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 10 głosami „za”, 0 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że wniosek zostanie przyjęty. *(Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik Nr 10)*. Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik w oparciu o przyjęte stawki. Następnie przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 11 głosami „za”, 0 „przeciw”, 0 „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik została podjęta. *(Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 10a)*.

W tym miejscu radna W. Bondaruk zaapelowała do mieszkańców o prawidłową segregację odpadów, z uwagi na udzielone im wsparcie dotyczące obniżenia stawek zaproponowanych przez Wójta. Zastępca Wójta Ł. Zasim wyjaśnił, że Urząd dąży do zbilansowania i zrównoważenia budżetu gminy, jednak w tym roku istnieje konieczność dołożenia z budżetu gminy ok. 200 000, 00 ; natomiast przy przyjętych stawkach Gmina będzie zmuszona dołożyć jeszcze więcej.

Maksymiuk I. zabierając głos odniosła się do tonażu odbieranych odpadów. Z uzyskanych informacji wynika, że w 2021 roku odebrano łącznie 824 tony, a w 2022 roku to 640 ton. Jednocześnie zaapelowała o segregowanie odpadów przez mieszkańców i zwróciła się z prośbą aby po pół roku przedstawić ilościowy odbiór odpadów.

Zastępca Wójta Ł. Zasim wyjaśnił, że rzeczywiste dane to cały rok i 2022 rok pokaże rzeczywisty stan tych odpadów. J. Chomczuk zauważył, że mieszkańców wciąż ubywa. B. Birycka zaproponowała aby kwaterodawców również objąć ryczałtowa stawką. Sekretarz Gminy wyjaśnił, że ustawa przewiduje nieruchomości przeznaczone na cele letniskowe, czyli domki letniskowe i rekreacyjno – wypoczynkowe, a kwatery agroturystyczne w kategorii nieruchomości nie wpisują. Zastępca Wójta podkreślił, że temat zostanie wyjaśniony.

### **11. zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Narewce.**

Sekretarz Gminy przedstawił projekt uchwały zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Narewce. Omówił szczegółowo projekt uchwały, a następnie odniósł się do zadań statutowych GOK oraz opinii radcy prawnego w temacie włączenia tych instytucji do GOK w Narewce.

W toku dyskusji głos zabierali:

Birycka B. wystąpiła z zapytaniem czy Stary Dwór będzie dzierzawiony i dlaczego Ośrodkiem Edukacji i Sportu w Siemianówce nie został również włączony do GOK-u.

Bondaruk W. radna wystąpiła z zapytaniem, dlaczego na ostatniej sesji była mowa o włączeniu Centrum Sportu i Edukacji w Narewce, a w projekcie uchwały są też inne jednostki. Następnie odniosła się do wspólnego posiedzenia Komisji w dniu 23 grudnia oraz opinii radcy prawnego w tym zakresie. Zauważyła, że w pierwszej opinii znalazło się zapytanie czy strukturze GOK mogą się znaleźć elementy związane z działalnością sportową, a odpowiedź była twierdząca. Odnośnie dyskusji dotyczącej połączenia tych obiektów w 2021 roku, przypomniała, że radni nie zajęli stanowiska, nie udzielono żadnych odpowiedzi wyjaśniających. Przypomniała, że do tej pory mówiono o włączeniu Centrum Sportu... w struktury GOK-u, a takie włączenie nie ma znaczenia dla jego funkcjonowania. Podkreśliła, że konieczne będzie zatrudnienie co najmniej dwóch osób w Centrum, kogoś kto będzie kierował tym Centrum. Podkreśliła, że ma wątpliwości i jest zdecydowanie przeciwna włączeniu wszystkich jednostek do statutu. Odniosła się do ostatniej sesji i zaproszonych osób, którzy przedstawili funkcjonowanie takich jednostek. Podkreśliła, że nie ma wątpliwości, że funkcjonowanie tych jednostek jest niemożliwe, gdyż przede wszystkim nie ma jeszcze Dyrektora GOK – u, pracowników Centrum. Zaznaczyła, że Centrum nie musi być włączone do GOK-u żeby funkcjonować. Odniosła się do tematu zadawanych pytań na poprzedniej sesji odnośnie rozliczania sportu, wyjaśniając, że nie wpisuje się usług sportowych, tylko usługi „obce”, przez co pewne rzeczy się po prostu ukrywa. Następnie odniosła się do ulotki wyborczej Wójta, który był programem wyborczym wszystkich kandydatów komitetu wójta, w tym radnej. Podkreśliła, że należało wszystko dokładnie przeanalizować w tym temacie. Następnie wymieniła inne punkty ulotki wyborczej, które nie zostały zrealizowane. Jednocześnie podkreśliła, że jest zupełnie nie zrozumiałe skąd wziął się pomysł włączenia pozostałych jednostek do GOK-u.

Maksymiuk I. odniosła się do negatywnej opinii radnej W. Bondaruk i zaapelowała do radnych o zmianę struktury GOK-u, na podstawie opinii radcy prawnego, bez łamania prawa i włączenie tych jednostek do statutu GOK-u. Zaapelowała o wyrażenie zgody.

Bondaruk W. wyjaśniła, że przepisy dopuszczają włączenie ale w sytuacji, kiedy nie funkcjonuje Klub sportowy, a w Narewce nadal funkcjonuje Klub sportowy LZS. Podkreśliła, że funkcjonowanie jednostek nie jest uzależnione od włączenia ich w struktury GOK-u.



Zaznaczyła, że nie było żadnej dyskusji w tym temacie, nie dokonano dogłębnej analizy. Włączenie tych jednostek spowoduje zmianę funkcjonowania GOK-u z czym będzie musiał się zmierzyć nowy Dyrektor, także z brakiem pracowników.

Zastępca Wójta Ł. Zasim wyjaśnił, że nie widzi braku możliwości dalszej dzierżawy OTRiK-u na Starym Dworze w związku z włączeniem w struktury GOK-u. Odnośnie OEE wyjaśnił, że działalność w tej chwili dotyczy przede wszystkim uchodźców z Ukrainy i na tą chwilę nie wydaje się aby coś miało się zmienić. Wyjaśnił temat poszukiwania Dyrektora GOK-u i przedstawienia mu sytuacji. Zaznaczył, że pracownicy będą mogli być przesuwani w zależności od potrzeb. Podkreślił, że skoro jest taka możliwość to dlaczego nie można spróbować. Odniósł się do funkcjonowania Galerii.

Bondaruk W. odniosła się do sporządzania opinii prawnych i przypomniała o opinii dotyczącej rozpatrywania skargi i rozstrzygnięciem Sądu. Podkreśliła, że gmina szybciej znajdzie kandydata na stanowisko Dyrektora, który zajmie się Gminnym Ośrodkiem Kultury bez sportu.

W tym miejscu Przewodniczący zamknął dyskusję, a następnie przedstawił projekt uchwały zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Narewce. Następnie przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 6 głosami „za”, 3 „przeciw”, 2 „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Narewce została podjęta. (*Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 11*).

W tym miejscu radna I. Maksymiuk podziękowała za przyjęcie uchwały.

Ogłoszono 15-tominutową przerwę (minuta 2:45:00 – 2:57:30)

**Do punktu 7-go. Stan przygotowania do zimy.** (minuta 2:57:31 – 3:11:35)

Zastępca Wójta przedstawił temat przygotowania do zimy. Omówił wykorzystanie pojazdów będących w posiadaniu gminy. Podkreślił, że zakupiona została sól (6 ton) oraz piasek 15 (ton) do posypywania dróg. Zaznaczył, że w pierwszej kolejności wykonywane są główne drogi, skrzyżowania, a następnie poboczne drogi. W toku dyskusji głos zabierali J. Ciefuszecki, M. Łuksza, P. Nieścieruk, odnosząc się do szybkości działania, usuwania błota pośniegowego, posypywania dróg. Zastępca Wójta podkreślił, że za utrzymanie chodników odpowiadają mieszkańcy.

**Do punktu 8-go. Wolne wnioski.** (minuta 3:11:40 – 3:47:00)

W. Bondaruk zabierając głos odniosła się do podjętej uchwały i podkreśliła, że jeżeli GOK będzie płatnikiem VAT-u, to nie będzie mógł brać udziału w różnych projektach.

Przypomniała, że Centrum Sportu i Edukacji powstało z projektu, w związku z tym zarabiać nie może. Wystąpiła z zapytaniem do radnych o posiadanie świadomości, że budżet GOK-u musi bardzo drastycznie wzrosnąć, według jej szacunków do ok. półtora miliona złotych. Do środków tych należało by dodać koszty utrzymania włączonych obiektów, łącznie z ewentualnymi stratami. Podkreśliła, że liczy na to już wojewoda uchyli uchwałę, gdyż nie spełnia ona wymogu formalnych w związku z tym, że w gminie funkcjonuje klub sportowy LZS Narewka.

Kolejno radna W. Bondaruk wystąpiła z zapytaniem, dlaczego mimo dwukrotnego zgłaszania na sesjach, do chwili obecnej nie uczestniczył przedstawiciel o MPO w sesji, aby móc odpowiedzieć na zadane pytania. Następnie odniosła się do konsultacji dotyczących inwestycji śmieciowych w gminie Narewka i zaapelowała, aby uważać na maile, żeby nie zaginęły tak jak miało to miejsce w przypadku drogi wojewódzkiej nr 687. Następnie odniosła się do uzyskanej informacji o toczącym się postępowaniu wobec Wójta Gminy. Podkreśliła, że apelowała o to aby informować radnych o tym, że takie postępowania są prowadzone.

Radna M. Łuksza wystąpiła z zapytaniem, kiedy będzie robiona droga do posesji Babia Góra 20 a i dlaczego w pierwszej kolejności wykonana została droga po przeciwnej stronie.

Radna W. Bondaruk wystąpiła z zapytaniem dot. dotacji LZS-u i udzielonej dotacji, przedawnienia dotacji z 2017r., oraz zaapelowała o wyjaśnienie, czy są jakieś działania w sprawie przeprowadzonego audytu.

P. Trusiewicz softys nawiązał do tematu gospodarki odpadami i odniósł się do kar związanych z tematem segregowania śmieci. Podkreślił, że należy prowadzić bardzo intensywną politykę informacyjną wśród mieszkańców, gdyż nie wiedzą co robić z odpadami. Zaapelował o informowanie mieszkańców. Następnie odniósł się do inwestycji przewidzianych w PGO i wyjaśnił, że jest mu przykro jako softysowi Miłkaszewa, że gmina nic nie robi w kierunku tego aby zapobiec inwestycjom śmieciowym na terenie gminy, gdyż nie widzi determinacji i zaangażowania Wójtów gminy, sekretarza Przewodniczącego w tym kierunku, aby temu zapobiec. Kolejno wystąpił z zapytaniem, co zostało w związku z tym zrobione i kiedy mieszkańcy zostaną o tym poinformowani. Dodatkowo wystąpił z zapytaniem, co stało się z podpisami, które już zostały zebrane w tym temacie i jak zostały wykorzystane. Następnie odniósł się do tematu dyskusji na zebraniu wiejskim w miejscowości Miłkaszewo i zapewnieniu, że wójt jest przeciwny inwestycji i że zrobi wszystko żeby takich inwestycji nie było. Podkreślił, że na zebraniu ustalono, że zostanie podjęta stosowna uchwała, iż takich inwestycji nie będzie i zrobione zostanie wszystko, aby takiej inwestycji nigdy nie było.

Zastępca wójta Ł. Zasim udzielając odpowiedzi wyjaśnił:

Odnosnie udziału firmy MPO w sesji wyjaśnił, że temat jest otwarty, a przedstawiciele mogą się pojawić, jest deklaracja pracowników tej firmy, że mogą się pojawić i będą udzielać stosownych wyjaśnień. Po ustaleniu konkretnego terminu wystosowane zostanie zaproszenie. Radna W. Bondaruk precyzowała, aby na kolejną sesję zaprosić przedstawicieli MPO ponieważ jest bardzo dużo niejasności.

Odnośnie spraw dotyczących audytu i toczących się postępowań wyjaśnił, że są nadal w trakcie realizacji, a nadzór został zlecony dla prawnika, który na bieżąco monitoruje całość postępowania.

W tym miejscu Radna W. Bondaruk zaapelowała o wyjaśnienie sytuacji związanej z LZS-em i zwrotem dotacji.

Zastępca wójta Ł. Zasiłm wyjaśnił, że decyzja jest uchylana, za 2017 rok znowu wpłynęło odwołanie, a za 2018 została wydana decyzja i częściowo przewidziany jest zwrot udzielonej dotacji. O

Odnośnie wniosku dot. drogi w Babiej Górze wyjaśnił, że droga zostanie wykonana.

Odnośnie wniosku sołtysa P. Trusiewiczza wyjaśnił, że akcja informacyjna była prowadzona, informacje są również na workach dotyczących segregacji odpadów. Przygotowane ulotki zostaną rozdane sołtysom i zostaną zwiększone kontrole.

Odnośnie inwestycji śmieciowych wyjaśnił, że Wójt bezpośrednio po uzyskaniu informacji skontaktował się z przedstawicielami Marszałka, uczestniczył w spotkaniu. Podkreślił, że przesłane zostało pismo i w momencie kiedy tylko pojawi się projekt tego planu sprzeciw zostaną złożone. Zauważył, że dodatkowo będzie podjęta uchwała i zostanie zrobiony protest.

Przewodniczący Rady zgłosił że obok miejscowości Mikłaszewo nadal przewożone są odpady przez firmę MPO.

P. Trusiewicz zaapelował o wznowienie znaków z ograniczeniem tonażu, również na łożowym oraz przy firmie PRONAR z ograniczeniem do 12 ton.

Zastępca Wójta Ł. Zasiłm wyjaśnił, że znaki z ograniczeniem tonażu ustawiane są na drogach gminnych ale po jakimś czasie znikają lub są uszkodzone. Wyjaśnił, że zostanie wykonany przegląd dróg.

Odnośnie tematu transportu i częstotliwości wywozu odpadów i nieprzyjemnym zapachem przez firmę MPO wyjaśnił, że przedstawiciele firmy wyjaśnili, że było to okresowe i dotyczy wód ociekowych z komory składowiska. Odnośnie podjęcia uchwały wyjaśnił, że w momencie kiedy plan lub projekt planu zostanie przedstawiony, stosowna uchwała zostanie przygotowana i przekazana wraz z zebranymi podpisami.

Sołtys P. Trusiewicz wystąpił z zapytaniem o przedłużenie umowy dzierżawy GOZ w Narewce. Wyjaśniono, że wpłynął wniosek o przedłużenie dzierżawy, dotyczy to także praktyki stomatologicznej.

Radna W. Bondaruk wystąpiła z zapytaniem o dalsze funkcjonowanie GOK-u i przedłużenia umów z instruktorami. Zastępca wójta wyjaśnił, że nic mu nie wiadomo o podpisanych umowach. Potwierdził, że rozmowy z instruktorami są prowadzone i instruktorzy są wstępnie zainteresowani kontynuacją współpracy.

B. Birycka wystąpiła z zapytaniem dotyczącym połączenia PKP, które zostało w dniu dzisiejszym odczytane. Zastępca Wójta wyjaśnił, że prowadzone będą rozmowy z przewoźnikiem w sprawie zasad, jak to ma wyglądać.

I. Maksymiuk wystąpiła z zapytaniem dotyczącym włączenia oświetlenia ulicznego w okresie świątecznym. Zastępca wójta gminy wyjaśnił, że światło w okresie świątecznym zostanie włączone przez okres całej nocy w większych miejscowościach.

W tym miejscu nastąpiły życzenia świąteczne od przewodniczącego Rady i zastępcy wójta dla wszystkich mieszkańców i zastępca wójta poinformował o planowanych imprezach sylwestrowych w Narewce w dn. 31.12. oraz imprezie sylwestrowej w Lewkowie Starym w dn. 13.01.2023r.

**Do punktu 9-go. Zamknięcie obrad XLIII sesji Rady Gminy Narewka. (Minuta 3:47:01-3:49:20)**

Wobec wyczerpania porządku dziennego Przewodniczący Rady zamknął obrady XLIII sesji.

*Pełen zapis obrad (transmisja i ścieżka dźwiękowa) dostępny na jest stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Narewka w zakładce: Strona główna / Rada Gminy / Kadencja 2018-2023/Transmisje z obrad Rady Gminy /Transmisja z XLIII Sesji Rady Gminy Narewka. (Nagranie z transmisją obrad stanowi załącznik Nr 12).*

Na tym protokół zakończono i podpisano.

**Protokołowała:**

**Barbara Niewiadomska-Golonko**  
Inspektor ds. Rady Gminy, Komisji

**Przewodniczący Rady:**

**Anatol Romańczuk**