

**PROTOKÓŁ NR LI/2023**  
**z LI sesji Rady Gminy Narewka**  
**w dniu 30 listopada 2023 r.**

(początek sesji - godz. 10.00, koniec – godz.14.42)

**Miejsce obrad:** sala konferencyjna Urzędu Gminy Narewka.

**Prowadzenie obrad:** Przewodniczący Rady Gminy A. Romańczuk.

**Liczba radnych uczestniczących w sesji:** 13. Lista obecności radnych uczestniczących w sesji (nieobecny A. Charkiewicz, S. Stepaniuk) w załączeniu do protokołu (*Załącznik nr 1*).

Obrady LI sesji Rady Gminy Narewka otworzył Przewodniczący Rady – p. A. Romańczuk, który powitał wszystkich uczestniczących w sesji. Następnie poinformował obecnych, że obrady są transmitowane i nagrywane, a nagranie dostępne jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej gminy Narewka.

Przewodniczący Rady wyjaśnił, że sesja zwołana została na wniosek wójta i na podstawie listy obecności stwierdził, że w obradach udział bierze 13 radnych, co stanowi ilość, przy której Rada Gminy może obradować i podejmować prawomocne uchwały. Następnie Radni potwierdzili obecność w systemie do głosowania. (*Załącznik Nr 1a*). Przewodniczący obrad przedstawił porządek obrad, do którego zaproponowano rozszerzenie punktu 7 o podpunkt 9) o treści: „*przyjęcia stanowiska dotyczącego projektu Planu Zarządzania Obiektem Światowego Dziedzictwa UNESCO Białowieża Forest*”, a następnie poddał go pod głosowanie (12 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 1 głos „wstrzymujący się”), oraz podpunktu 10) o treści: „*zmiany uchwały Nr XXXVI/240/2022 z dnia 28 lutego 2022 r. w sprawie ustalenia w zakresie zadań własnych szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych*” (12 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 1 głos „wstrzymujący się”). W oparciu o wyniki głosowania w sprawie zatwierdzenia porządku obrad (13 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujący się”) porządek obrad przedstawia się następująco:

1. **Otwarcie obrad LI sesji Rady Gminy Narewka.**
2. **Przedstawienie porządku dziennego i ewentualna jego zmiana.**
3. **Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy w okresie między L, a LI sesją Rady Gminy.**
4. **Informacja Przewodniczącego Rady dotycząca zgłaszanych między sesjami interpelacji i zapytań oraz o podpisaniu Protokołu z XLIX i L sesji.**
5. **Sprawozdania Przewodniczących Komisji z prac komisji w okresie międzysesyjnym.**
6. **Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2022/2023 na terenie gminy.**
7. **Podjęcie uchwał w sprawie:**

- 1) *określenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Gminy Narewka;*
- 2) *uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Narewka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024;*
- 3) *w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego;*
- 4) *w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik;*
- 5) *w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe;*
- 6) *przyjęcia przez Gminę Narewka zadania publicznego należącego do właściwości Powiatu Hajnowskiego z zakresu zarządzania drogami powiatowymi;*
- 7) *przyjęcia przez Gminę Narewka zadania publicznego należącego do właściwości Powiatu Hajnowskiego z zakresu zarządzania drogą powiatową;*
- 8) *wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości w drodze bezprzetargowej;*
- 9) *przyjęcia stanowiska dotyczącego projektu Planu Zarządzania Obiektem Światowego Dziedzictwa UNESCO Białowieża Forest;*
- 10) *zmiany uchwały Nr XXXVI/240/2022 z dnia 28 lutego 2022 r. w sprawie ustalenia w zakresie zadań własnych szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych.*

8. *Wolne wnioski.*

9. *Zamknięcie obrad LI sesji Rady Gminy Narewka.*

W tym miejscu Przewodniczący Rady udzielił głosu przedstawicielom Regionalnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białymstoku w osobach p. A. Filipowicz, oraz p. M. Karolak, które przedstawiły planowany do realizacji projekt strategiczny pt. „Działania w ramach deinstytucjonalizacji usług społecznych poprzez m.in. wsparcie w formie mieszkań wspomaganych i chronionych, kształcenie kadry opiekuńczej, zapewnienie opieki wytchnieniowej nad osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, wsparcie członków rodzin lub opiekunów osób sprawujących bezpośrednią opiekę”. Jednocześnie wręczono serdeczne podziękowanie Wójtowi Gminy p. J. Gołubowskiemu oraz Staroście powiatu hajnowskiego p. A. Skiepmo za zaangażowanie i pomoc w realizacji przedsięwzięcia dotyczącego II konwentu Dyrektorów ROPS oraz Dyrektorów Departamentu Zdrowia na terenie całego kraju w ramach projektu partnerskiego „Dać to, czego najbardziej potrzeba”. (Minuta 0:10:55 – 0:17:50).

Następnie głos zabrał Starosta powiatu hajnowskiego p. A. Skiepmo (Minuta 0:17:51 – 0:38:40) zabierając głos odniósł się do zarządzania drogami powiatowymi na terenie powiatu hajnowskiego. Przedstawił sytuację dot. naboru wniosków na realizację modernizacji dróg

asfaltowych zniszczonych przez MON w związku z działaniami na terenie przygranicznym, należących do gminy lub powiatu hajnowskiego. W związku z tym konieczne jest przyjęcie na czas realizacji projektu, zadania publicznego należącego do właściwości Powiatu Hajnowskiego z zakresu zarządzania drogami powiatowymi przez gminę Narewka. Poinformował, że wartość finansowa zniszczonych dróg przez Wojsko zarówno gminnych, jak i powiatowych to kwota ponad 90 000 000,00 zł. W związku z tym powiat mógł wystąpić z wnioskiem o pozyskanie kwoty 30 000 000,00 zł, a niektóre wnioski na drogi powiatowe składane będą przez wójtów poprzez przejęcie realizacji tego zadania na kwotę łączną 60 000 000,00 zł. Podkreślił, że przejęcie dróg umożliwi wystąpienie o środki na ich przebudowę. Zaznaczył, że nie jest to zmiana kategorii drogi, wszystkie zadania związane z utrzymaniem drogi nadal należeć będą do powiatu i jednocześnie zawarte zostanie porozumienie, które regulować będzie zasady wzajemnych zobowiązań. Radna W. Bondaruk wystąpiła z zapytaniem dlaczego porozumienie nie może być podpisane przed podjęciem uchwały. Starosta p. A. Skiepmo wyjaśnił, że są określone procedury i po podjęciu uchwały zostanie zawarte porozumienie. Radna W. Bondaruk odniosła się do sesji, na której nie zostały przyjęte drogi powiatowe przy 7 głosach „przeciw”, co okazało się prawidłową decyzją. Podkreśliła, że bez szczegółowych informacji nie może podjąć decyzji. Starosta p. A. Skiepmo ustosunkował się do wypowiedzi radnej i odniósł się do zasadności występowania o dofinansowanie realizacji dróg powiatowych na terenie gminy. Następnie wyjaśnił, że posiada projekt porozumienia, które zostanie podpisane po podjęciu uchwały. Radna W. Bondaruk podkreśliła, że nie zakłada złych intencji ale decyzję chce podjąć w oparciu o przedstawione fakty. Starosta P. A. Skiepmo przekazał projekt porozumienia radnej W. Bondaruk.

Przewodniczący Rady A. Romańczuk udzielił głosu p. M. Janowskiemu – radnemu sejmiku województwa podlaskiego i jednocześnie Dyrektorowi ZDP w Hajnówce (*Minuta 0:38:45 – 0:56:50*). W swojej wypowiedzi odniósł się do kwoty możliwej do uzyskania na realizację modernizacji dróg tj. 100 000 000,00 zł. Podkreślił, że żaden inny powiat nie otrzymał środków w takiej wysokości. Omówił wnioski złożone do Polskiego Ładu na łączną kwotę 17 102 000,00 zł, z czego na drogi powiatowe to 11 500 000,00 a pozostałe środki to drogi gminne. Wyjaśnił, że gmina przejmuje drogi i ponosi koszt przeprowadzenia przetargu i realizacja projektu z Inspektorami Nadzoru z powiatu. Podkreślił, że wniosek ten jest „niepodzielny” czyli wszystkie drogi muszą być złożone łącznie. Następnie przedstawił wykaz dróg których temat dotyczy, tj. ul. Mickiewicza w Narewce; Olchówka - Siemianówka, Olchówka – Leśna, Leśna - Planta, droga wojewódzka do Starego GS na Plancie, Narewka -

Mikłaszewo – Leśna, Eliaszuki – Suszcza wraz z mostem. Dodatkowo złożono wnioski na drogę w miejscowości Słobódka o dł. 500 metrów, Ochrymy – Podlewkowie, od drogi wojewódzkiej do skrzyżowania w Skupowie. Łączny koszt to 1 000 000,00 zł. Dodatkowo wyjaśnił, że zostają drogi Michnówka – skrzyżowanie, w stronę torów, Eliaszuki – Narewka oraz droga do bazy paliw płynnych. Wystąpił z prośbą o wsparcie podjęcia uchwały w sprawie przejścia tych dróg. Dodatkowo wyjaśnił, że w budżecie województwa przewidziane są środki na realizację inwestycji dotyczącej przebudowy drogi nr 687 w wysokości 60 000 000,00 zł – Zwodzieckie – obwodnica Narewki – Lewkowo - Tarnopol – Siemianówka. Omówił tryb dofinansowania przebudowy tej drogi innymi środkami. Radna W. Bondaruk – wystąpiła z zapytaniem z czego wynika, że porozumienie nie może być podpisane przed podjęciem uchwały. Dyrektor ZDP M. Janowski wyjaśnił, że jest to remont drogi, a nie przebudowa i wskazał na ilość pracy koniecznej do wykonania. Starosta A. Skiepmo zobowiązał się do podpisania porozumienia w takiej formie jaka została przygotowana i przedstawiona radnej W. Bondaruk. Na zapytanie radnej W. Bondaruk o wykonanie innych prac na drogach powiatowych wyjaśnił, że wykonana zostanie wyłącznie nawierzchnia asfaltowa (nakładka) wraz z poboczem, a nie przebudowa dróg z uwagi na brak środków finansowych. B. Birycka radna zgłosiła nierówności na drodze powiatowej w Siemianówce na wysokości mostu, a także drogę od drogi wojewódzkiej na PKP. Dyrektor ZDP M. Janowski wyjaśnił, że ubytki na moście zostaną zrealizowane, odnośnie drogi na PKP Wójt Gminy wyjaśnił, że jest to droga gminna. Radna K. Szwarz wystąpiła z zapytaniem dot. przebudowy ul. Mickiewicza i kanalizacji. Dyrektor ZDP M. Janowski wyjaśnił, że wnioski dotyczą wyłącznie ułożenia nakładki asfaltowej. Podkreślił, że można zrezygnować z inwestycji.

Przewodniczący Rady p. A. Romańczuk udzielił głosu p. M. Kowalczykowi, przedstawicielowi firmy PHENO HORIZON który zaprezentował założenia do Ponadlokalnej Strategii Rozwoju Gmin Powiatu Hajnowskiego i Powiatu Hajnowskiego na lata 2022-2030. (W załączeniu) W dyskusji głos zabrała radna W. Bondaruk, która podkreśliła, że nie zapoznała się z przedstawionym dokumentem, ani żaden z radnych, ani sołtysów, ani nikt z przedstawicieli branży turystycznej. Wójt wyjaśnił, że informacje były dostępne na stronach internetowych gminy, a w spotkaniach brali udział pracownicy gminy. Radna W. Bondaruk podkreśliła, że takie informacje do radnych nie dotarły. Sołtys sołectwa Janowo B. Bielawska wystąpiła z zapytaniem dot. wysypiska w Olchówce i odniosła się do planów zagospodarowania tego terenu zawartego w projekcie strategii. M. Kowalczyk przedstawiciel firmy PHENO HORIZON przedstawił możliwości i sposoby wykorzystania odpadów na

terenie innych miejscowości w kraju. Radna W. Bondaruk odniosła się do możliwości opracowania planu zagospodarowania przestrzennego terenu wokół wysypiska w Olchówce miejscowości. Następnie wystąpiła z zapytaniem do Wójta Gminy, dlaczego nie są konsultowane różne projekty z sołtysami, radnymi, organizacjami pozarządowymi. Wójt wyjaśnił, że informacje są przekazywane, również w sprawozdaniach międzysesyjnych. Radna W. Bondaruk podkreśliła, że informacje nie są przekazywane. Przedstawiciel firmy PHENO HORIZON p. M. Kowalczyk oferował opracowanie lokalnej strategii dotyczącej wyłącznie gminy Narewka. (Minuta 0:56:51 – 1:38:14).

***Do punktu 3-go. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy w okresie między L, a LI sesją Rady Gminy. (Minuta 01:38:15 - 01:43:24)***

Wójt Gminy – J. Gołubowski przedstawił Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy w okresie między L, a LI sesją Rady Gminy. (W załączeniu)

***Do punktu 4 - go. Informacja Przewodniczącego Rady dotycząca zgłaszanych między sesjami interpelacji i zapytań oraz o podpisaniu Protokołu z XLIX i L sesji. (Minuta 01:43:25 – 01:50:45)***

Przewodniczący obrad zabierając głos wyjaśnił, że nie wpłynęły interpelacje, ani zapytania w okresie międzysesyjnym. Poinformował o podpisaniu Protokołu z XLIX i L sesji, a następnie przedstawił wniosek Koła Gospodyń Wiejskich „Mikłaszewianki” w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu, na którym znajduje się składowisko odpadów innych niż niebezpieczne oraz terenów mu przyległych, a także o zabezpieczenie środków w budżecie gminy na wykonanie takiego planu (W załączeniu)

***Do punktu 5-go. Sprawozdania Przewodniczących Komisji z prac komisji w okresie międzysesyjnym. (Minuta 01:50:46 – 01:59:25)***

Przewodniczący poszczególnych Komisji w osobach P. Nieścieruk, K. Miszczuk, I. Maksymiuk, S. Sadowski, przedstawili informację z prac komisji w okresie międzysesyjnym. Radna W. Bondaruk odniosła się do wyników głosowania nad wyborem Przewodniczącego Komisji Skarg... informując, że głosowała jako „wstrzymujący się”. Do przedstawionych sprawozdań uwag nie wniesiono.

***Do punktu 6 – go. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2022/2023 na terenie gminy. (Minuta 01:59:26 – 2:05:00)***

Przewodniczący wyjaśnił, że radni zapoznali się z Informacją o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2022/2023 na terenie gminy. Do przedstawionej Informacji uwagi ani zapytań nie zgłaszano. (W załączeniu)

*W tym miejscu ogłoszono 15-to minutową przerwę.*

*Po wznowieniu obrad:*

***Do punktu 7 - go. Podjęcie uchwał w sprawie: (Minuta 02:15:48 – 4:02:30)***

***1) określenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Gminy Narewka;***

Sekretarz Gminy – J. Chomczuk przedstawił projekt uchwały w sprawie określenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Gminy Narewka. Radna W. Bondaruk odniosła się do sytuacji dotyczącej powstania żłobka, udzielenia dofinansowania przez radnych gminy Narewka i jego wysokości. Zaapelowała do rodziców dzieci i deklarowanie uczestnictwa dzieci w żłobku z uwagi na możliwość jego zamknięcia. Wobec braku dalszej dyskusji Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 12 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 1 głos „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie określenia wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Gminy Narewka została podjęta. (*Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 2*).

***2) uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Narewka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024;***

Sekretarz Gminy – J. Chomczuk przedstawił projekt uchwały w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Narewka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024. Na zapytanie radnej W. Bondaruk z czego wynika podniesienie kwoty dofinansowania na działania wynikające z ustawy z kwoty 20 000,00 zł, na 50 000,00 zł, czy dotyczy to nowo powstałego klubu sportowego? Sekretarz wyjaśnił, że zwiększenie kwoty jest zgodne z wnioskami organizacji pozarządowych. Wobec braku dalszej dyskusji Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 13 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w

sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Narewka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 została podjęta. *(Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 3).*

**3) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego;**

Sekretarz Gminy – J. Chomczuk przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego. Wobec braku dyskusji Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 13 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego została podjęta. *(Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 4).*

**4) w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik;**

Sekretarz Gminy – J. Chomczuk przedstawił projekt uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik. Radna W. Bondaruk zaapelowała o przedstawienie sposobu wyliczenia zaproponowanych stawek w projekcie uchwały i wyjaśnienie, dlaczego nie zostały przedstawione szczegółowe dane do projektu uchwały. Sekretarz Gminy wyjaśnił, że dane przygotowane zostały przez pracowników zajmujących się gospodarką odpadami wraz z opłatami dot. obsługi administracyjnej gospodarki odpadami. Następnie przedstawił metodę wyliczenia stawek zaproponowanych do projektu uchwały. Radna W. Bondaruk wyjaśniła, że z przetargu wynika kwota 1 252 924,23 zł, a w ub. roku 1 242 776,70 zł, co znaczy, że podwyżka dla mieszkańców powinna być minimalna. Przypomniała o wnioskach z ub. roku dot. ilości zakontraktowanych ton i ilości rzeczywiście zwróconych ton, co pozwoliłoby wyliczyć ile rzeczywiście dopłacone zostało do opłat za gospodarowanie odpadami. Podkreśliła, że podwyżka nie wynika z przedstawionych ofert i powinna być minimalna. Sekretarz Gminy wyjaśnił, że podwyżka przedsiębiorstwa to kwota ok. 70 zł netto i nie jest ona znacząca, jednak zaplanowano odbiór 629 ton na 2024 rok, a na 2023 rok 650 ton. Do kosztów doliczone zostały koszty obsługi administracyjnej z tym związanej. Podkreślił, że wzrost zaproponowanych

stawek należy porównywać do wzrostu z poprzedniego roku, który nie został uwzględniony przy przyjęciu stawek. Wójt Gminy J. Gołubowski zabierając głos potwierdził, że stawki zaproponowane zostały na podstawie kwoty wynikającej z przetargu, zarówno w ub. roku, jak i obecnie.

Radna B. Birycka zaproponowała zmianę proponowanych stawek poprzez uwzględnienie w § 2. projektu uchwały stawkę opłaty w wysokości 36,00 zł miesięcznie i odpowiednio stawkę w wysokości 108,00 zł miesięcznie, oraz uwzględnienie kompostowania odpadów w wysokości 5,00 zł miesięcznie i ustalenie stawki 31,00 zł za jednego mieszkańca. Kolejno zaproponowała wzięcie pod uwagę stawek opłat za pojemnik lub worek o określonej pojemności worek następująco: worek o pojemności 120 l - w wysokości 28,00 zł, worek o pojemności 80 l - w wysokości 17,00 zł, worek o pojemności 60 l - w wysokości 13,00 zł, pojemnik o pojemności 120 l - w wysokości 17,00 zł, pojemnik o pojemności 240 l - w wysokości 30,00 zł, pojemnik o pojemności 1100 l - w wysokości 170,00 zł. Następnie uzasadniła proponowane stawki za gospodarowanie odpadami.

Radna W. Bondaruk zaproponowała, aby stawki ustalić odpowiednio w wysokości 35,00 zł zamiast 42,00 zł i 30,00 zł zamiast 37,00 zł z projektu uchwały, a stawki opłaty za worki w wysokościach zaproponowanych przez radną B. Birycką.

Sekretarz Gminy wyjaśnił, że zaproponowane stawki mają zbilansować system gospodarki odpadami.

Radna I. Maksymiuk przedstawiła ilości odebranych odpadów w 2022 roku.

Radna W. Bondaruk odniosła się do przedstawionego wyliczenia stwierdzając, że podwyżka nie jest uzasadniona, wręcz powinna być na tym samym poziomie. Podkreśliła, że zrozumiałym jest, że gmina chce jak najmniej dołożyć z budżetu. Proponuje uszczelnienie systemu, podjęcie działań zmierzających do „wyłapania” tych, którzy nie płacą.

Wójt wyjaśnił, że kontrole są prowadzone, lokalizowane są nieruchomości na które nie zostały złożone deklaracje.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie wnioski radnej B. Biryckiej tj. zmiany poziomu stawek na poziomie par. 2 - 36,00 zł, par. 3 - 108,00 zł, par. 4 - 31,00 zł, par. 5 ust. 2 lit. a) 28,00 zł, par. 5 ust. 2 lit. b) - 17,00 zł, par. 5 ust. 2 lit. c) -13,00 zł, par. 5 ust. 2 lit. d) - 17,00 zł, par. 5 ust. 2 lit. e) - 30,00 zł, par. 5 ust. 2 lit. f) - 170,00 zł . (Wyniki głosowania 12 głosów „za”, 1 głos „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujący się”)



W. Bondaruk radna zabierając głos stwierdziła, że zaproponowany przez nią wniosek jest bardzo zbliżony do wniosku radnej B. Biryckiej, w związku z tym wycofuje złożony wniosek.

Wobec braku dalszej dyskusji Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 13 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik została podjęta. *(Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 5).*

**5) w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe;**

Sekretarz Gminy – J. Chomczuk przedstawił projekt uchwały w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Wobec braku dyskusji Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 13 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe została podjęta. *(Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 6).*

**6) przyjęcia przez Gminę Narewka zadania publicznego należącego do właściwości Powiatu Hajnowskiego z zakresu zarządzania drogami powiatowymi;**

Wójt Gminy J. Gołubowski przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia przez Gminę Narewka zadania publicznego należącego do właściwości Powiatu Hajnowskiego z zakresu zarządzania drogami powiatowymi. Jednocześnie omówił szczegółowo projekt uchwały podkreślając, że przejęcie dotyczy przejęcia dróg powiatowych na czas realizacji projektu. Radna W. Bondaruk zabierając głos poinformowała, że w pierwszej kolejności powinno być podpisane porozumienie regulujące wzajemne zasady, a następnie powinna być podjęta uchwała. W związku z tym wyjaśniła, że wstrzyma się w głosowaniu nad projektem

uchwały. Wobec braku dyskusji Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 11 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 2 głosy „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie przyjęcia przez Gminę Narewka zadania publicznego należącego do właściwości Powiatu Hajnowskiego z zakresu zarządzania drogami powiatowymi została podjęta. *(Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 7).*

**7) przyjęcia przez Gminę Narewka zadania publicznego należącego do właściwości Powiatu Hajnowskiego z zakresu zarządzania drogą powiatową;**

Wójt Gminy J. Gołubowski przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia przez Gminę Narewka zadania publicznego należącego do właściwości Powiatu Hajnowskiego z zakresu zarządzania drogą powiatową. Wobec braku dyskusji Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 11 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 2 głosy „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie przyjęcia przez Gminę Narewka zadania publicznego należącego do właściwości Powiatu Hajnowskiego z zakresu zarządzania drogą powiatową powiatowymi została podjęta. *(Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 8).*

**8) wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości w drodze bezprzetargowej;**

Sekretarz Gminy – J. Chomczuk przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości w drodze bezprzetargowej, wyjaśniając, że na skutek wniesienia pisma przez dzierżawcę jedna z działek została wykreślona w drodze autopoprawki. Radna B. Birycka wystąpiła o wskazanie przyczyn wycofania działki. Radna W. Bondaruk zaapelowała o przedstawianie graficzne nieruchomości, których projekt uchwały dotyczy. Sekretarz Gminy wyjaśnił, że jest to przypadkowa sytuacja. Wobec braku dyskusji Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 10 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 3 głosy „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości w drodze bezprzetargowej została podjęta. *(Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 9).*

**9) przyjęcia stanowiska dotyczącego projektu Planu Zarządzania Obiektem Światowego Dziedzictwa UNESCO Białowieża Forest;**

Sekretarz Gminy – J. Chomczuk przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia stanowiska dotyczącego projektu Planu Zarządzania Obiektem Światowego Dziedzictwa UNESCO Białowieża Forest. Radna W. Bondaruk wystąpiła z zapytaniem o udział przedstawicieli Urzędu w konsultacjach. Wójt Gminy wyjaśnił, że uczestniczył czynnie w konsultacjach z tym związanych, również ze Starostwem Powiatowym. Wobec braku dyskusji Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 12 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 1 głos „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie przyjęcia stanowiska dotyczącego projektu Planu Zarządzania Obiektem Światowego Dziedzictwa UNESCO Białowieża Forest została podjęta. (*Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 10*).

*W tym miejscu radny J. Moroz opuścił posiedzenie rady.*

**10) zmiany uchwały Nr XXXVI/240/2022 z dnia 28 lutego 2022 r. w sprawie ustalenia w zakresie zadań własnych szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych.**

Kierownik GOPS – E. Potoniec przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/240/2022 z dnia 28 lutego 2022 r. w sprawie ustalenia w zakresie zadań własnych szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych. Radna W. Bondaruk wystąpiła z zapytaniem o udział przedstawicieli Urzędu w konsultacjach. Wójt Gminy wyjaśnił, że uczestniczył czynnie w konsultacjach z tym związanych, również ze Starostwem Powiatowym. Wobec braku dyskusji Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 12 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujący się” Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/240/2022 z dnia 28 lutego 2022 r. w sprawie ustalenia w zakresie zadań własnych szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach

chronionych została podjęta. (Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 11).

*W tym miejscu radna A. Gieryng opuściła posiedzenie rady.*

**Do punktu 9 – go. Wolne wnioski.** (Minuta 4:02:31 – 4:42:25)

W wolnych wnioskach głos zabrali:

B.Birycka radna – zgłosiła ubytki w drodze od drogi wojewódzkiej do stacji PKP.

K. Miszczuk wystąpiła z zapytaniem o zmianę lokalizacji przepompowni w Olchówce w kierunku Masiewa, wyjaśnienie uciążliwości. Kolejno zaapelowała o realizację wniosku dot. ogrzewania świetlicy w Olchówce i połączenia z remizą strażacką. Następnie omówiła akcję związaną ze zbiórką złomu na rzecz sołtysa Olchówki – M. Łukszy. Wystąpiła z zapytaniem dot. konsultacji w sprawie Planu Gospodarki Odpadami, czy poprzednie były brane pod uwagę.

W. Bondaruk w nawiązaniu do wypowiedzi radnej K. Miszczuk, wystąpiła z zapytaniem w sprawie nowego Planu Gospodarki Odpadami apelując o wyjaśnienie, dlaczego konsultacje mieszkańców nie zostały wzięte pod uwagę. Podkreśliła, że na stronie gminy nie zamieszczono planu inwestycyjnego z którego wynika jakie inwestycje będą realizowane, a następnie odczytała treść zawartych informacji w planie. Przypomniała także, że usunięcie inwestycji związanej ze spalarnią odpadów w Lewkowie wynikało z błędu formalnego, a nie jakichkolwiek innych działań. Zaapelowała o wzmożoną czujność w sprawie Planu Gospodarki Odpadami. Odniosła się także do pisma MPO skierowanego do mieszkanki gminy Sylwii Iwanowskiej, w którym MPO stwierdza, że to rada gminy Narewka oraz Wójt Gminy Narewka, a nie spółka MPO podjęli decyzję o budowie składowiska w tym miejscu. Zaapelowała o wyjaśnienie z czym się wiąże nowy Plan Gospodarki Odpadami i konsultacje z nim związane.

W. Bondaruk odniosła się do pisma w sprawie inwestycji w Narewce – projektu Pisa - Narew. Zaapelowała aby konsultować różne pomysły nie tylko z radnymi ale także sołtysami gminy. Następnie odczytała treść wniosku, które złożone zostanie na ręce Wójta Gminy w sprawie wynagrodzenia pracowników Urzędu Gminy. Kolejno wniosła zapytanie o zabezpieczenie środków w budżecie gminy na zakup autobusu.

K. Szwarz wystąpiła z zapytaniem dot. kanalizacji na ul. Mickiewicza.

W. Bondaruk odniosła się do planowanej inwestycji związanej z remontem i przebudową drogi wojewódzkiej nr 687 wskazując, że termin rozstrzygnięcia przesuwany był już 4-rorotnie do 18 grudnia 2023r. Odniosła się do przyczyn takiej sytuacji i podkreśliła, że jest stanowczo za wcześniej aby ogłaszać sukces.

B. Birycka zaapelowała o wyjaśnienie tematu wilków.

K. Szwarz zgłosiła przeciekający hydrant na ul. Mickiewicza naprzeciw posesji nr 68.

Wobec braku dalszych wniosków i wniosków sołtysów głos zabrał Wójt i wyjaśnił:

Oдноśnie drogi na PKP temat zostanie sprawdzony i nadany zostanie bieg.

Oдноśnie wilków wyjaśnił, że pozwolenie RDOŚ jest wyłącznie na odstraszanie wilków, temat jest na bieżąco monitorowany.

Oдноśnie pompowni wyjaśnił, że nie jest w stanie udzielić w tej chwili odpowiedzi, jednak z posiadanych informacji wynika, że pompownia nie powinna stanowić uciążliwości.

Oдноśnie ogrzewania wyjaśnił, że jak tylko pojawią się środki finansowe w obydwu budynkach wykonane zostanie centralne ogrzewania.

Oдноśnie Planu Wojewódzkiego Gospodarki Odpadami wyjaśnił, że zrobione zostało wszystko wspólnie z mieszkańcami, jednak uwagi zostały odrzucone. Podkreślił, że ponownie przesłane zostaną pisma o wyjaśnienie, dlaczego nie zostały uwzględnione uwagi mieszkańców. Jednocześnie przygotowany zostanie projekt uchwały w sprawie sprzeciwu wobec zadań ujętych w Planie Gospodarowania Odpadami na terenie województwa podlaskiego.

Oдноśnie projektu Pisa – Narew wyjaśnił, że jest to koncepcja, każdy samorząd opracowuje projekt. Podkreślił, że jest to wspólny projekt samorządów leżących w dolinie rzeki Narew – Pisa, w momencie kiedy będzie możliwość złożenia projektu zostanie on wykonany.

Oдноśnie zakupu autobusu wyjaśnił, że budżecie nie zostały przewidziane środki finansowe.

Oдноśnie kanalizacji na ul. Mickiewicza w Narewce, wyjaśnił, że trwa obecnie czyszczenie kanalizacji, prowadzony jest monitoring, temat zostanie wyjaśniony.

Oдноśnie przeciekającego hydrantu wyjaśnił, że wniosek zostanie złożony.

Radna W. Bondaruk odniosła się do złożonej rezygnacji z funkcji Przewodniczącej Komisji Skarg, wniosków i petycji, wg słów radnego S. Sadowskiego „na własne życzenie”. Podkreśliła, że powodem jej rezygnacji była postawa członków komisji, odniosła się do wypowiedzi radnej I. Maksymiuk. W związku z tym odczytała treść powodu rezygnacji. Podkreśliła, że atak na jej osobę na posiedzeniu komisji był bardzo bolesny. Następnie podkreśliła, że niezrozumiałym jest dlaczego radni cały czas odwoływali się do Sądów. Podkreśliła jaka jest rola komisji tj. zbadanie sprawy i wypracowanie opinii. Kolejno odniosła się do Inspektora ds. obsługi rady wyjaśniając, że wspólnie opracowywane były różne dokumenty, np. statut gminy, natomiast stanowiska, uzasadnienia komisji pisane były osobiście przez radną W. Bondaruk. Następnie wystąpiła z zapytaniem do Przewodniczącego rady z zapytaniem dlaczego rozstrzygnięcie Wojewody w sprawie uchylecia uchwały dot. rozpatrzenia skargi trafiła do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji dopiero po miesiącu. Przewodniczący wyjaśnił, że nie odpowie na to pytanie.

***Do punktu 9-go. Zamknięcie obrad LI sesji Rady Gminy Narewka (Minuta 4:42:26 – 4:42:31)***

Wobec wyczerpania porządku dziennego Przewodniczący Rady zamknął obrady LI sesji.

***Pelen zapis streszczonych wystąpień w trakcie obrad (transmisja i ścieżka dźwiękowa) dostępny na jest stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Narewka w zakładce: Strona główna / Rada Gminy / Kadencja 2018-2023/Transmisje z obrad Rady Gminy /Transmisja z LI Sesji Rady Gminy Narewka.***

Na tym protokół zakończono i podpisano.

***Protokołowała:***

***Barbara Niewiadomska-Golonko***

***Inspektor ds. Rady Gminy, Komisji***

***Przewodniczący Rady:***

***Anatol Romańczuk***