



Narewka, dnia 03 kwietnia 2023 roku

(pieczęć zamawiającego)

Fz.041.5.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wynajmujący - Gmina Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka, tel. /85/ 682 98 80, fax. /85/ 682 98 85, e-mail: sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl zaprasza do złożenia oferty której wartość nie przekracza 130 000 złotych netto, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129), zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1):

1) **Nazwa przedmiotu zamówienia:**

„Wynajem 20 szt. kajaków wraz z wyposażeniem, 2 szt. rowerów wodnych oraz przyczepy transportowej”

2) **Cel zamówienia:**

- a) Celem zamówienia jest wyłonienie Najemcy sprzętu wodnego Stanicy Kajakowej w Narewce – 20 szt. kajaków wraz z kompletnym wyposażeniem, 2 szt. rowerów wodnych oraz przyczepy transportowej (1 szt.) z przeznaczeniem do wypożyczenia i obsługi mieszkańców oraz turystów przebywających w Gminie Narewka, korzystających z infrastruktury turystycznej Stanicy Kajakowej w Narewce.

3) **Opis przedmiotu zamówienia.**

- a) Przedmiotem zamówienia jest wynajem następującego sprzętu stanowiącego mienie Gminy Narewka:
- i. Kajak 2 osobowy (2 kamizelki asekuracyjne, 2 wiosła kajakowe) – szt. 20 (z czego: roteko sprinter (2020) – 10 szt., kejaK517 (2016) – 6 szt., darekco.eu (2012) – 4 szt.,
 - ii. Rower wodny – 2 szt.,
 - iii. Przyczepka do transportu kajaków, jednoosiowa, umożliwiająca jednorazowy przewóz 10 szt. kajaków - 1 szt.,

Sprzęt jest w dobrym stanie umożliwiającym jego użytkowanie.

- b) W ramach przedmiotu zamówienia Najemca zobowiązany jest do wypożyczania sprzętu dla mieszkańców oraz turystów przebywających w Gminie Narewka, korzystających z infrastruktury turystycznej Stanicy Kajakowej (ul. Hajnowska 33, 17-220 Narewka).
- c) Najemca zobowiązuje się wypożyczać sprzęt stanowiący przedmiot najmu mieszkańcom oraz turystom przebywającym w Gminie Narewka **w oparciu o infrastrukturę Stanicy Kajakowej lub w jej bezpośrednim sąsiedztwie.**
- d) Najemca odpowiada za powierzone mienie w zakresie **czystości sprzętu i jego stanu technicznego.**
- e) Opłaty za podnajem kajaków i rowerów stanowią przychód Najemcy.
- f) Najemca zobowiązany jest przedstawić sprawozdanie zawierające ilość wypożyczonego sprzętu i czas wypożyczenia (ilość godzin i ilość dni) do celów statystycznych, co najmniej 1 raz – wraz z protokołem odbioru przedmiotu najmu.
- g) Najemca odpowiada za powierzony sprzęt i wykonuje na bieżąco drobne naprawy.
- h) Najemca zobowiązuje się do wydawania osobom wypożyczającym kompletne zestawy (kajak, wiosła, kamizelki asekuracyjne) w stanie umożliwiającym bezpieczne użytkowanie.

4) **Termin najmu:**

- a) Umowa będzie obowiązywać od dnia podpisania umowy do 30 września 2023 r.
- b) Wynajmujący deklaruje gotowość do przedłużenia obowiązywania umowy najmu do 3 miesięcy powyżej terminu określonego w lit. a, na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu.

5) **Oferty częściowe:**

- a) Wynajmujący nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

6) **Termin związania ofertą:**



- a) Oferent będzie związany ofertą przez okres 14 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

7) **Informacje o wykluczeniu.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Najemcę (obligatoryjne przesłanki wykluczenia) w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o której mowa w:

- a) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dz. U. 2022 poz. 835), zwana dalej „UOBN”.
- i. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
- ii. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
- iii. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN.
- b) Wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Najemcy lub uczestnika wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, Zamawiający odrzuca taką ofertę.
- c) Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN na podstawie:
- i. Wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014;
- ii. Listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 UOBN.

8) **Zapytania w sprawie przedmiotu zamówienia i oględziny.**

Zapytania w sprawie najmu należy kierować do:

- a) Marek Bagrowski – referent, Urząd Gminy Naręcza (tel. 85 682 98 94, marek.bagrowski@ug.narwka.wrotapodlasia.pl), w godzinach pracy Urzędu,

Przedmiot najmu jest dostępny do wglądu w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00 (dni robocze), po wcześniejszy uzgodnieniu, w Stanicy Kajakowej (ul. Hajnowska 33, 17-220 Naręcza, tel. 85 682 80 62).

9) **Wymagania dotyczące wadium, sposobu oraz formy jego wniesienia:**

- a) Nie wymagane.

10) **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia:**

- a) Nie wymagane.

11) **Kryterium oceny ofert oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie kryterium oceny ofert:**

- a) Oferowana cena brutto za 1 miesiąc najmu przedmiotu zamówienia – 100 %.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najwyższej cenie brutto – wg następującego wzoru:

Cena brutto oferty rozpatrywanej
----- x 100 pkt. = ocena oferty
Cena brutto oferty najwyższej

- b) **Wysokość minimalnej opłaty miesięcznej z tytułu najmu wynosi 1500,00 zł brutto. Oferty których wartość będzie niższa niż 1500,00 zł brutto zostaną odrzucone.**
- c) Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasad zaokrąglenia matematycznych.
- d) Największa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.



- e) Najemcą zostanie podmiot, którego oferta spełni wszystkie wymagania określone w Zapytaniu ofertowym i który otrzyma największą liczbę punktów.
- f) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, postępowanie będzie kontynuowane w formie licytacji ustnej pomiędzy oferentami.

12) **Opis sposobu przygotowania oferty:**

- a) Ofertę należy przygotować z wykorzystaniem Formularza ofertowego, którego wzór określony został w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego,
- b) Oferta powinna zawierać cenę brutto za 1 miesiąc najmu wyrażoną cyfrowo i słownie. Cena oferty musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- c) Zamawiający dokona poprawek w ofertach:
 - i. Oczywistych omyłek pisarskich,
 - ii. Oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- d) O dokonanych poprawkach w ofercie niezwłocznie zawiadamia się oferenta, którego oferta została poprawiona.

13) **Miejsce i termin składania oferty:**

- a) Ofertę należy złożyć do dnia 26.04.2023 r. do godziny 10.00 (decyduje data wpływu do Wynajmującego) w następujący sposób:
 - i. w formie pisemnej, osobiście w siedzibie Wynajmującego (pok. nr 10) w godzinach urzędowania Wynajmującego lub przesłana pocztą kurierską albo za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe na adres Wynajmującego: Urząd Gminy Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka, przy czym zaleca się, aby oferta pisemna złożona była w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Wynajem 20 szt. kajaków wraz z wyposażeniem, 2 szt. rowerów wodnych oraz przyczepy transportowej”**, lub
 - ii. zeskanowana pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl przy czym w temacie wiadomości wskazane jest wpisać: **„Wynajem 20 szt. kajaków wraz z wyposażeniem, 2 szt. rowerów wodnych oraz przyczepy transportowej”**.
- b) Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.
- c) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- d) W toku badania i oceny ofert Wynajmujący może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert wynajmu.
- e) Wynajmujący odrzuci ofertę, jeżeli będzie niekompletna lub jej treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego lub gdy Oferent podlegać będzie wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w Zapytaniu ofertowym.

14) **Wybór oferty i zawarcie umowy.**

- a) Z oferentem który złożył najwyższą ofertę zostanie zawarta umowa wynajmu – w ciągu 14 dni od daty wyboru najemcy.
- b) Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, odstąpi od zawarcia umowy, Najemca może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

15) **Dodatkowe informacje:**

- a) Odbiór / przekazanie przedmiotu najmu od / do Wynajmującego będzie miało charakter pisemny.
- b) Zasady dotyczące płatności:
 - i. Wysokość kwoty najmu należna Wynajmującemu tytułem ustalana jest na podstawie złożonej oferty,
 - ii. Kwotę należną za najem Najemca zobowiązuje się opłacić w terminie 14 dni na podstawie wystawionej przez Wynajmującego faktury/rachunku,
 - iii. W przypadku opóźnienia w zapłacie kwoty najmu Wynajmujący będzie upoważniony do naliczenia odsetek ustawowych.
- c) Wynajmujący odpowiada za jakiegokolwiek szkody powstałe w wynajętym mieniu.
- d) Wynajmujący może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego, jeżeli Wynajmujący:
 - i. w istotny sposób przyczyni się do szkody w majątku Wynajmującego,



- ii. popełni przestępstwo lub wykroczenie w trakcie wykonywania umowy, związane z przedmiotem umowy,
 - iii. nie zachowuje należytej staranności przy wykonywaniu umowy,
 - iv. nie przestrzega przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
 - v. na pisemne skargi korzystających z wypożyczonego sprzętu,
 - vi. naruszy jakiegokolwiek postanowienia zawartej Umowy.
- e) W niniejszym postępowaniu nie przysługują Najemcy środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
- f) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego,
- g) Wynajmujący zastrzega sobie prawo do pozostawienia niniejszego zapytania bez rozpatrzenia, bez podania przyczyn – na każdym etapie prowadzonego postępowania.

16) Klauzula o ochronie danych osobowych:

- a) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- i. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod nr (85) 682 98 80;
 - ii. W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez Gminę Narewka danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres: iod_ug_narewka@podlaskie.pl
 - iii. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
 - iv. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą;
 - v. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - vi. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
 - vii. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - viii. posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, które Pani/Pana dotyczą, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - ix. w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - x. nie przysługuje Pani/Panu:
 - (1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - (2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - (3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy.
3. Materiał zdjęciowy.