

GN.6812.1.2024.JS

## Zapytanie ofertowe

Na podstawie zarządzenia nr 263/2021 Wójta Gminy Narewka z dnia 16 grudnia 2021r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130.000,00 złotych netto, Wójt Gminy Narewka zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania o nazwie:

### „Sporządzanie operatów szacunkowych”

#### I. Zamawiający:

Gmina Narewka, 17-220 Narewka, ul. Białowieska 1  
tel. 85 682-98-80, 85 682-98-95, e-mail: [sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl](mailto:sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl)

#### II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **usługa dotycząca określenia wartości nieruchomości gruntowych, w formie operatów szacunkowych**, położonych w granicach administracyjnych gminy Narewka, przeznaczonych do celów:

- zbycia w drodze przetargowej/bezprzetargowej lub w celu zamiany nieruchomości – ok. 70 operatów

a także potwierdzenie aktualności sporządzonego operatu (szacowana ilość ok. 10 sztuk), w terminie do 14 dni od daty wystąpienia z takim wnioskiem przez Zamawiającego.

Potwierdzenie aktualności operatu szacunkowego dokonywane będzie bez dodatkowego wynagrodzenia.

Operaty szacunkowe wykorzystane będą w postępowaniach cywilno-prawnych oraz postępowaniach administracyjnych.

#### III. Wymagane warunki udziału w postępowaniu:

1. Operat szacunkowy określający wartość nieruchomości musi być sporządzony przez osobę posiadającą niezbędne uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości (wymagane przedstawienie zaświadczenia).
2. Operat szacunkowy musi być sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami i z zachowaniem ogólnie przyjętych standardów.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

#### IV. Obowiązki Wykonawcy:

1. Wycena nieruchomości musi być opracowana w formie operatu szacunkowego, który jest sporządzony w 1 egzemplarzu w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej. Wycenę należy sporządzić ze szczególną starannością właściwą dla zawodowego charakteru tych czynności oraz zasadami etyki zawodowej, kierując się zasadą bezstronności w wycenie nieruchomości, jak również zgodnie ze stanem nieruchomości. Musi również zawierać wszelkie informacje niezbędne przy dokonywaniu wyceny nieruchomości przez rzeczoznawcę majątkowego, w tym wskazanie podstaw prawnych i uwarunkowań dokonanych czynności, rozwiązań merytorycznych, przedstawienia toku obliczeń i wyniku końcowego.
2. Operat szacunkowy musi zawierać protokół z oględzin nieruchomości oraz dokumentację fotograficzną.

Jeśli nieruchomość składa się z więcej niż jednej działki Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do operatu dokumentację fotograficzną każdej z nich, wraz z opisem której części nieruchomości albo budynku dotyczy.

3. Informacje i materiały niezbędne do wykonania zamówienia Wykonawca uzyska we własnym zakresie, za wyjątkiem informacji możliwych do uzyskania w UG Narewka.

4. W cenie oferty należy zawrzeć wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym: dojazdu, zakwaterowania, zakupem materiałów geodezyjnych wymaganych do sporządzenia operatów szacunkowych (np. mapa ewidencyjna, wypis z rejestru gruntów) oraz badaniem ksiąg wieczystych.

#### **V. Obowiązki Zamawiającego:**

1. Udostępnienie danych z ewidencji gruntów.

2. Udostępnienie innych dokumentów znajdujących się w posiadaniu Urzędu Gminy Narewka, a mogących służyć do opracowania przedmiotu zamówienia.

#### **VI. Termin realizacji zamówienia:**

1. Maksymalny termin sporządzenia i przekazania jednostkowego operatu wynosi **30 dni** od daty przekazania zlecenia dla rzeczoznawcy.

2. W przypadku nie dotrzymania terminu z przyczyn niezależnych od rzeczoznawcy, termin może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego do 14 dni.

3. Czas obowiązywania umowy: **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy, z możliwością przedłużenia jej na kolejny rok na dotychczasowych zasadach, pod warunkiem, że nie zostanie przekroczony próg wartości zamówienia w wysokości 130.000,00 zł netto w okresie obowiązywania umowy.

#### **VII. Inne warunki:**

1. Kryterium wyboru oferty: najniższa cena.

2. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie jednostkowego operatu szacunkowego.

3. Zamawiający nie będzie zwracał kosztów sporządzenia oferty, ani kosztów wysyłki.

4. Realizacja umowy odbywać się będzie poprzez wystawienie przez Zamawiającego zlecenia, które mogą być przekazane Wykonawcy za pośrednictwem platformy ePUAP, pocztą tradycyjną bądź za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres poczty elektronicznej Wykonawcy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

6. Zamawiający zastrzega, iż ilość operatów szacunkowych do wykonania nie są obligatoryjne, stanowią jedynie przewidywaną do wykonania szacunkową ich ilość, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie w stosunku do Zamawiającego. Ze względu na fakt, iż nie można przewidzieć poszczególnych zleceń zarówno, co do terminu ich realizacji, jak i przedmiotu, Zamawiający każdorazowo szczegółowo określi przedmiot zamówienia w poszczególnych zleceniach.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **VIII. Przygotowanie oferty:**

Oferty należy złożyć na adres mailowy: [sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl](mailto:sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl) lub u Zamawiającego w sekretariacie tut. Urzędu Gminy, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka, do dnia **23 lutego 2024 r. do godz. 12:00**


### **IX. Inne informacje dotyczące oferty:**

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana oferentom na wskazany adres.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23 lutego 2024 r. o godz. 12:15.
4. Do oferty należy dołączyć: wypełniony i podpisany formularz ofertowy.

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia postępowania jest Joanna Sakiel / Marcin Skiepmo, tel.: 85 682-98-95.

#### Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy.

ZASTĘPCA WÓJTA  
Gminy Narewka  
  
Lukasz Zasiw



**FORMULARZ OFERTY**

**„Sporządzanie operatów szacunkowych”**

1. Nazwa firmy oraz adres Wykonawcy:

.....  
.....

NIP: .....

REGON: ....., telefon: .....

e-mail:.....

2. Nawiązując do zapytania ofertowego GN.6812.1.2024.JS składam ofertę na:

**„Sporządzanie operatów szacunkowych”**

z wyceny nieruchomości gruntowych, położonych w granicach administracyjnych gminy Narewka, przeznaczonych do celów zbycia w drodze przetargowej/bezprzetargowej lub w celu zamiany nieruchomości. Wartość sporządzenia jednostkowego operatu szacunkowego wynosi:

- cena netto: ..... zł (słownie: .....)

- podatek VAT 23%: .....zł (słownie: .....)

- cena brutto: .....zł (słownie: .....)

3. Termin realizacji zamówienia: **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy, z możliwością przedłużenia jej na kolejny rok na dotychczasowych zasadach, pod warunkiem, że nie zostanie przekroczony próg wartości zamówienia w wysokości 130.000,00 zł netto w okresie obowiązywania umowy.

4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

5. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego w przedmiotowym zapytaniu ofertowym.

6. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia oraz posiadam wiedzę i doświadczenie.

7. Oświadczam, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zadania.

8. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

a) .....

- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....

.....

/podpis Wykonawcy/