

.....  
(pieczęć zamawiającego)

Narewka, dnia ..13. MAR. 2014

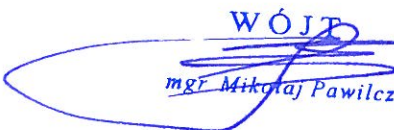
OS.271.3.2014

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający Urząd Gminy Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka zaprasza do złożenia oferty.
2. Przedmiot zamówienia:  
**Wymiana stolarki drzwiowej i okiennej w świetlicach wiejskich w m. Mikłaszewo oraz Guszczewina.**
3. Wykaz stolarki okiennej i drzwiowej wraz z podaniem przybliżonych wymiarów światła otworu (Zobowiązuje się Wykonawcę do wykonania własnych pomiarów przed podpisaniem umowy):
  - 3.1. Świetlica Mikłaszewo:
    - 3.1.1. Stolarka okienna w ilości 6 kpl o przybliżonych wymiarach (wys.xszer. w metrach):
      - 3.1.1.1. 1,24 x 2,06 – 2 szt.
      - 3.1.1.2. 1,43 x 1,03 – 2 szt.
      - 3.1.1.3. 1,43 x 2,06 – 2 szt.
  - 3.2. Świetlica Guszczewina:
    - 3.2.1. Stolarka okienna w ilości 5 kpl o przybliżonych wymiarach (wys.xszer. w metrach):
      - 3.2.1.1. 1,30 x 1,20 – 2 szt.
      - 3.2.1.2. 1,30 x 0,97 – 1 szt.
      - 3.2.1.3. 1,30 x 0,90 – 2 szt.
    - 3.2.2. Stolarka drzwiowa w ilości 1 kpl o przybliżonych wymiarach (wys.xszer. w metrach):
      - 3.2.2.1. 1,92 x 96 – 1 szt.
  - 3.3. Okna muszą posiadać poniższą charakterystykę na którą Wykonawca musi przedstawić dokumenty (np. kartę wyrobu, atest):
    - 3.3.1. Okno pięciokomorowe o współczynniku przenikania ciepła dla pakietu szybowego  $U_g 1,1$  W/m<sup>2</sup>K, kolor biały
    - 3.3.2. Drzwi pełne stalowe w kolorze dąb ocieplone dla stosowania na zewnątrz budynków użyteczności publicznej.
  - 3.4. Usługi stanowiące przedmiot niniejszego zapytania ofertowego muszą być wykonane zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa budowlanego, Polskimi Normami oraz sztuką budowlaną.
  - 3.5. Zakres prac powinien obejmować wszystkie prace jakie są niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, a w szczególności:
    - 3.5.1. Demontaż starej stolarki.
    - 3.5.2. Dostawa oraz montaż nowej stolarki bez obróbek.
    - 3.5.3. Uporządkowanie terenu po prowadzonych pracach.
    - 3.5.4. Inne koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę, które są niezbędne i pozostają w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:
  - 4.1. termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30 maja 2014 roku
  - 4.2. warunki płatności: **przelew 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowego rachunku lub faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT lub rachunku za wykonaną usługę jest podpisany protokół odbioru.**
  - 4.3. okres gwarancji: 5 lat
5. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
  - 5.1. **Wszystkie informacje, oświadczenia mogą być przekazywane pisemnie na adres Zamawiającego Gmina Narewka ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka**
    - 5.1.1. **faksem: 085 682-98-85**
    - 5.1.2. **email: gmina@narewka.pl**
6. Kryteria wyboru ofert: **100 % oferowanej ceny**
7. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia i in.):
  - 7.1. **Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oferty w której zostanie przedstawiona cena netto, cena brutto oraz rodzaj stolarki z przedstawieniem parametrów technicznych.**
8. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści (jeżeli wymagana jest forma pisemna umowy na podstawie odrębnych przepisów zamawiającego).
  - 8.1. **Wzór umowy stanowi załącznik numer 1 do zapytania ofertowego.**
  - 8.2. **Dokumentacja fotograficzna stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.**
9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (jeżeli jest wymagane):
  - 9.1. **Zamawiający nie wymaga spełnienia powyższego warunku.**
10. Sposób przygotowania oferty: **ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem.**
11. Miejsce i termin złożenia ofert:
  - 11.1. **ofertę należy złożyć do dnia 21 marca 2014 roku do godziny 12:55 w pokoju nr 14 (sekretariat) znajdującym się w Urzędzie Gminy Narewka ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka lub drogą elektroniczną na adres gmina@narewka.pl z niezwłocznym przesłaniem oferty drogą tradycyjną.**
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

  
mgr. Mikołaj Pawilcz

.....  
(podpis kierownika jednostki)