

PRZETARG: GK.271.1.1.2016	Data ogłoszenia przetargu: 12/01/2016	Data otwarcia ofert: 20/01/2016
------------------------------	--	------------------------------------

Gmina Narewka
ul. Białowieska 1
17-220 Narewka

tel. /85/ 682 98 80
fax /85/ 682 95 85
NIP: 603-00-06-370

REGON: 050659562
www.narewka.pl
www.bip.ug.narewka.wrotapodlasia.pl

e-mail: sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dla postępowania p.t:

**Dostawa oleju opałowego lekkiego do budynków administrowanych przez
Gminę Narewka, Urząd Gminy Narewka, Gminny Ośrodek Kultury w
Narewce oraz Ośrodek Edukacji Ekologicznej w Siemianówce.**

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
o szacunkowej wartości zamówienia POWYŻEJ 30 000 EURO
ORAZ PONIŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA
PODSTAWIE ART. 11
UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zatwierdzam dnia: 12/01/2016

Wójt Gminy Narewka
Mikołaj Pawilcz

Spis treści:

1. Dane dotyczące postępowania	4
1.1. Nazwa Zamawiającego	4
1.2. Podstawa prawna	4
1.3. Oznaczenie postępowania	4
1.4. Tryb postępowania	4
1.5. Informacje dotyczące miejsca publikacji ogłoszenia	4
2. Przedmiot zamówienia	4
2.1. Opis przedmiotu zamówienia	4
2.2. Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień – Kod CPV:	6
2.3. Termin realizacji zamówienia	6
2.4. Inne ustalenia Zamawiającego	6
3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków	6
3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy:	6
3.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.	7
4. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.	7
4.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:	7
4.2. W celu potwierdzenia, nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust.1 i ust. 2 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:	8
4.3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca załączył dodatkowo do oferty:	8
4.4. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP:	9
4.5. Forma dokumentów:	9
4.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust.1 ustawy: 10	
4.7. Warunek dotyczący nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy (informacja o grupie kapitałowej)	10
4.8. Informacje o wymogach Zamawiającego w sytuacji gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów:	11
4.9. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia [art. 36a ust. 2 Ustawy]:	11
4.10. Dodatkowe informacje i aktualne regulacje prawne w zakresie podwykonawstwa:	11

5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów	12
6. Wyjaśnienia oraz zmiana treści specyfikacji	13
7. Osoby upoważnione do kontaktów z oferentami.....	14
8. Wymagania dotyczące wadium.....	14
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	14
10. Termin ważności ofert.	14
11. Opis sposobu przygotowania ofert:	14
12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.....	16
13. Miejsce i termin złożenia ofert.....	16
14. Miejsce i termin otwarcia ofert.	17
15. Zasady sporządzania wyceny ofertowej.....	17
16. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą	18
17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.....	18
18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	19
19. Dodatkowe informacje.....	20
20. Zmiana oferty, wycofanie oferty.....	20
21. Istotne postanowienia umowy	20
22. Środki ochrony prawnej.....	21
23. Wykaz załączników do SIWZ:.....	21

1. Dane dotyczące postępowania

1.1. Nazwa Zamawiającego

Gmina Narewka

17-220 Narewka, ul. Białowieska 1
powiat hajnowski
woj. podlaskie

Postępowanie przetargowe prowadzone jest w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz Gminy Narewka, Urzędu Gminy Narewka, Gminnego Ośrodka Kultury w Narewce oraz Ośrodka Edukacji Ekologicznej w Siemianówce [art. 16 ust. 1 ustawy pzp].

1.2. Podstawa prawna

Użyte w niniejszej specyfikacji słowo "Ustawa" bez bliższego określenia oznacza Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 z dnia 2015.12.22). W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ww. Ustawy.

1.3. Oznaczenie postępowania

Postępowanie przetargowe, którego częścią jest przedmiotowa specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana dalej SIWZ, oznaczone zostało znakiem [GK.271.1.1.2016]. Wykonawcy kontaktując się z Zamawiającym we wszystkich sprawach związanych z tym postępowaniem zobowiązani są podać wspomniane wyżej oznaczenie.

1.4. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – dostawy na podstawie art. 39 ustawy.

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

1.5. Informacje dotyczące miejsca publikacji ogłoszenia

- a) Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
- b) Strona internetowa Zamawiającego www.narewka.pl,
www.bip.ug.narewka.wrotapodlasia.pl
- c) Biuletyn Zamówień Publicznych www.portal.uzp.gov.pl

2. Przedmiot zamówienia.

2.1. Opis przedmiotu zamówienia

2.1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju opałowego lekkiego do kotłowni administrowanych przez Gminę Narewka, Urząd Gminy Narewka, Gminny Ośrodek Kultury w Narewce oraz Ośrodek Edukacji Ekologicznej w Siemianówce.

2.1.2. Wszystkie obiekty do których będzie dostarczany opał, znajdują się na terenie Gminy Narewka.

2.1.3. W ofercie należy podać cenę jednostkową za 1000 litrów (w temperaturze referencyjnej 15oC).

2.1.4. Cenę jednostkową należy przyjąć na podstawie notowanej ceny oleju opałowego zamieszczonej na stronie internetowej producenta oferowanego oleju opałowego z dnia 12.01.2016 r. (lub przed tym dniem, jeżeli w tym dniu cena nie była notowana).

2.1.5. Olej opałowy powinien spełniać wymagania obowiązującej w Polsce normy jakościowej PN-C-96024:2011 dla gatunku L1

2.1.6. Opis wymogów Zamawiającego dotyczących przedmiotu zamówienia:

2.1.6.1. Olej opałowy lekki o wartości opałowej min 42,6 MJ/kg.

- 2.1.6.2. Gęstość w temp. 15°C max 860 kg/m³.
- 2.1.6.3. Lepkość kinetyczna w temperaturze 20°C max 6,00 mm²/s.
- 2.1.6.4. Zawartość siarki max 0,10 % (m/m).
- 2.1.6.5. Pozostałość po spopieleniu max 0,01 %(m/m).
- 2.1.6.6. Zawartość wody max 200 mg/kg.
- 2.1.6.7. Całkowita zawartość zanieczyszczeń nie większa niż 24 mg/kg.
- 2.1.6.8. Temperatura płynięcia max -20°C
- 2.1.6.9. Temperatura zapłonu min 56°C
- 2.1.6.10. Barwa (wizualna) czerwona.
- 2.1.7. Szczegółowa lista obiektów do których ma być dostarczany olej opałowy podana została w załączniku nr 6 do SIWZ.
- 2.1.8. Zamawiający dopuszcza możliwość dostaw oleju opałowego do innych obiektów (nie wymienionych załączniku nr 6) w przypadku oddania do użytku takich obiektów w trakcie obowiązywania umowy bądź wykonania wymiany kotłowni na olejową w trakcie obowiązywania umowy.
- 2.1.9. Ilość zamówionego oleju opałowego będzie zależna od zapotrzebowania w danym sezonie grzewczym.
- 2.1.10. Zamawiający informuje, iż w poprzednim roku kalendarzowym 2015 zakupiono łącznie około 84515 litrów oleju opałowego.
- 2.1.11. Dostawy opalu realizowane będą sukcesywnie zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez Zamawiającego w terminie wskazanym przez wykonawcę w ofercie, przy czym zamawiający zastrzega, iż maksymalny dopuszczalny przez zamawiającego termin realizacji dostawy wynosi 4 dni (od chwili złożenia zamówienia)
- 2.1.12. Według danych od osób zarządzających poszczególnymi placówkami, pojemności zbiorników na olej opałowy w tych placówkach wynoszą tyle, ile maksymalna przewidywana wielkość jednorazowej dostawy (zgodnie z załącznikiem nr 6 do siwz). Zamawiający przewiduje rozładunek oleju opałowego z autocysterny do zbiorników przy zastosowaniu pompy przy autocysternie.
- 2.1.13. Autocysterna dostarczająca olej opałowy ma być wyposażona w atestowany, zalegalizowany licznik prawidłowo wskazujący dostarczoną/zatankowaną ilość opalu.
- 2.1.14. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z każdą dostawą oleju opałowego aktualny certyfikat jakości oleju opałowego do każdej z faktur.
- 2.1.15. Według ogólnych danych od osób Zarządzających poszczególnymi placówkami, ich lokalizacja nie utrudnia dostaw autocysternami.
- 2.1.16. W trakcie realizacji zamówienia, cena za opał będzie podlegała waloryzacji zgodnie z zapisami w zał. nr 5 i nr 7 do niniejszej specyfikacji.
- 2.1.17. Podstawą do wystawienia faktury, będzie dostarczona ilość oleju opałowego w temperaturze referencyjnej 15°C wg potwierdzenia przyjęcia przez osobę do tego upoważnioną przez Zamawiającego.
- 2.1.18. Dostawy do placówek objętych zamówieniem w miarę możliwości będą łączone zgodnie z aktualnymi potrzebami.
- 2.1.19. Dostawy oleju opałowego realizowane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 2.1.20. Dostawy realizowane mają być w godzinach od 8.00 do 14.00, dokładne godziny Wykonawca powinien ustalić z odbiorcą telefonicznie.
- 2.1.21. Zamawiający wymaga by faktury za opał były dostarczane w formie papierowej.
- 2.1.22. Zamawiający w celu kontroli jakości dostarczanego opalu, zastrzega sobie możliwość niezapowiedzianego pobierania próbek dostarczonego opalu oraz

przekazania ich do analizy (w obecności Wykonawcy), zgodnie z wymaganiami w/w normy

2.1.23. Oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia ma odpowiadać dokumentacji przetargowej.

2.1.24. Wymagania stawiane Wykonawcy:

2.1.24.1. Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty oraz sprawdzenia i zweryfikowania materiałów przetargowych oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o ewentualnych błędach lub przeoczeniach. Zamawiający nie będzie uwzględniał żadnych roszczeń i uwag z tytułu błędów lub nieścisłości specyfikacji istotnych warunków zamówienia po upływie terminu na wniesienie ewentualnych uwag do treści siwz.,

2.1.25. W interesie Wykonawcy jest zdobycie wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania i złożenia oferty.

2.2. Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień – Kod CPV:

Przedmiot główny: 09.13.51.00-5 - Olej opałowy

2.3. Termin realizacji zamówienia

Termin rozpoczęcia dostaw: od dnia podpisania umowy

Termin zakończenia dostaw: do 31/01/2017

2.4. Inne ustalenia Zamawiającego

2.4.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej,

2.4.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej,

2.4.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających

2.4.4. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek,

2.4.5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,

2.4.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,

2.4.7. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy:

3.1.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże iż dysponuje:

1. aktualną koncesją na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem, czyli obrotem paliwami ciekłymi udzieloną na podstawie ustawy z dnia 10.04.1997 r. - Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 1059 z późn. zmianami).

3.1.2. Wiedza i doświadczenie;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.

2.1.3. Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.

2.1.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.

2.1.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.

3.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

UWAGI:

- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia. Nie dołączenie do oferty wymaganych dokumentów (określonych w pkt. 4) skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ustawy Pzp.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust. 3, pkt 3.1 spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 3 pkt 3.2 winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).
- Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia [art. 26, ust. 2b Ustawy].
- Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą bez dokonania jej badania i oceny.
- Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy.

4. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy są zobowiązani złożyć w ofercie:

4.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

4.1.1. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje.

4.1.2. Wypełnione i podpisane oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ (dotyczące spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473 z późn. zm.).

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, składa co najmniej jeden z tych Wykonawców (np. lider konsorcjum) albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

4.2. W celu potwierdzenia, nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust.1 i ust. 2 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

4.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ (oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24. ust. 1 ustawy).

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

4.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i danych o działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie (jeśli dotyczy).

4.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z Wykonawców.

4.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z Wykonawców.

4.3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca załączył dodatkowo do oferty:

4.3.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ.

4.3.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub

ewidencji działalności gospodarczej. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

4.3.3. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik do SIWZ.

4.3.4. Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika (w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego – np. w konsorcjum) do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

4.3.5. Świadectwo jakości oferowanego oleju opałowego od producenta, świadczące jednoznacznie o spełnieniu wymaganych przez Zamawiającego parametrów lub informacja na temat parametrów oferowanego oleju opałowego (ewentualnie inny dokument określający parametry oferowanego opalu).

4.4. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP:

4.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt. 4.2.2 (aktualny odpis z właściwego rejestru), ppkt. 4.2.3 (aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego), ppkt. 4.2.4 (aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

4.4.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4.4.1.2. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4.4.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 4.4.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 4.4.1. lit. a SIWZ) i nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 4.4.1. lit. b SIWZ).

4.5. Forma dokumentów:

4.5.1. Wszystkie dokumenty załączone do oferty muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (na każdej zapisanej stronie poświadczonego dokumentu). Powyższy zapis nie dotyczy Pełnomocnictw, które muszą być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza.

4.5.2. Gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

- 4.5.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.5.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 4.5.5. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

4.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust.1 ustawy:

- 4.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.6.2. W takim przypadku oprócz dokumentów wymienionych w pkt. od 4.1 do 4.3 specyfikacji – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 4.6.1. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.
- 4.6.3. Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 4.6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają odpowiednio (podpisane przez ustanowionego Pełnomocnika lub potwierdzone przez niego za zgodność z oryginałem) dokumenty o których mowa w pkt. 4 niniejszej specyfikacji.
- 4.6.5. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę; w miejscu nazwa i adres Wykonawcy należy wpisywać dane dotyczące lidera konsorcjum,
- 4.6.6. Korespondencja oraz rozliczenia dotyczące postępowania o zamówienie publiczne dokonywane będą jedynie z pełnomocnikiem – liderem.
- 4.6.7. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 141 Ustawy)
- 4.6.8. Przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4.7. Warunek dotyczący nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy (informacja o grupie kapitałowej)

- 4.7.1. Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
- 4.7.2. Zamawiający zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących

między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.

4.7.3. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

4.7.4. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.5)), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4.7.5. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d.

4.8. Informacje o wymogach Zamawiającego w sytuacji gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów:

4.8.1. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – określonych w rozdziale 3 SIWZ – polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia. Podmiot który, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b Ustawy, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponowi winy.

4.9. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia [art. 36a ust. 2 Ustawy]:

4.9.1. Zamawiający nie stawia wymagań odnośnie obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

4.10. Dodatkowe informacje i aktualne regulacje prawne w zakresie podwykonawstwa:

4.10.1. Zgodnie z art. 36a ust.1 Ustawy, Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

4.10.2. Zgodnie z art. 36b ust.1 Ustawy, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust 2b Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy.

4.10.3. Zgodnie z art. 36b ust. 2 Ustawy, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawstwa dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust 1 Ustawy, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub

wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4.10.4. Zgodnie z art. 143b Ustawy:

4.10.4.1. ust. 2 - termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy lub usługi.

4.10.5. Zgodnie z art. 143c Ustawy:

4.10.5.1. ust 1 - zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę.

4.10.5.2. ust. 2 - wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

4.10.5.3. ust. 3 – bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.

4.10.5.4. ust. 4 – przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

4.10.5.5. ust. 5 – W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

4.10.5.5.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

4.10.5.5.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

4.10.5.5.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

4.10.5.6. ust. 6 – w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

4.10.5.7. ust. 7 – konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

5.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się wyłącznie w języku polskim.

5.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną, faksem lub drogą

- elektroniczną z zastrzeżeniem ust 5.4 i 5.5. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 5.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 - 5.4. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26, ust. 3 ustawy, muszą być składane pisemnie w formie, o której mowa w punkcie 4.5 siwz.
 - 5.5. Ofertę w niniejszym postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej.
 - 5.6. Domniemywa się, że pismo (wniosek, wezwanie, informacja, zawiadomienie, oświadczenie) przesłane przez Zamawiającego na nr faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią tegoż pisma, chyba, że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego zgodnie z ust. 5.3 do potwierdzenia otrzymania pisma oświadczy, że ww. wiadomości nie otrzymał.
 - 5.7. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Gminy Narewka, 17-220 Narewka, ul. Białowieska 1
 - 5.8. Korespondencję w formie faksu należy kierować na numer: (+48) 85 682 98 85
 - 5.9. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
 - 5.10. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami podane zostały w pkt. 7 niniejszej siwz.
 - 5.11. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6. Wyjaśnienia oraz zmiana treści specyfikacji

- 6.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres:

**Urząd Gminy Narewka
17-220 Narewka, ul. Białowieska 1**

- 6.2. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: (+48) 85 682 98 85 lub na adres e-mail: sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (przesłanego pocztą).
- 6.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż:
 - 6.3.1. na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 pkt 3 Ustawy) – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 6.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania. (art. 38 ust. 2)
- 6.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie. (art. 38 ust.4)

- 6.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składanych ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie. (art. 38 ust. 6).
- 6.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.3. (art. 38 ust 1b Ustawy).

7. Osoby upoważnione do kontaktów z oferentami

7.1. w zakresie dotyczącym spraw proceduralnych:

7.1.1. Marcin Szymaniuk

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

9.1. W niniejszym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

10. Termin ważności ofert.

- 10.1. Oferty muszą zachować ważność przez okres 30 dni.
- 10.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 1 pkt 3 Ustawy).
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust. 1 pkt 2 Ustawy).
- 10.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

11. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 11.1. Na ofertę składa się wypełniony i podpisany Formularz oferty stanowiący załącznik do niniejszej siwz.
- 11.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
- 11.3. Wykonawca wraz z ofertą składa:
- 11.3.1. Pełnomocnictwo, w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii.
- 11.3.2. Wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w treści siwz, potwierdzające spełnienie:
- 11.3.2.1. warunków udziału w postępowaniu,
- 11.3.2.2. wymagań określonych przez Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia.
- 11.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w sposób czytelny i trwały z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. (art. 9, ust. 2 ustawy).
- 11.5. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 11.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 11.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być paraflowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.8. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i paraflowane
- 11.9. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 11.10. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego
- 11.11. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 11.12. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone w miejscu poprawki podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 11.13. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być kolejno ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości samoistnej dekompletacji (bez udziału osób trzecich) zawartości oferty oraz zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia
- 11.14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
- 11.15. Oferty należy składać w nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach lub opakowaniach z wyraźnym napisem:

PRZETARG

Znak sprawy: GK.271.1.1.2016

Oferta na:

„Dostawa oleju opałowego lekkiego do budynków administrowanych przez Gminę Narewka, Urząd Gminy Narewka, Gminny Ośrodek Kultury w Narewce oraz Ośrodek Edukacji Ekologicznej w Siemianówce”

Nie otwierać przed dniem 20 stycznia 2015 r. godz. 12.00

- 11.16. W przypadku nieprawidłowego bądź błędnego opisanie, zaadresowania koperty, jej nie zamknięcia bądź złego skierowania koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu przetargowym.
- 11.17. Od oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty.
- 11.18. Oferta składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 11.18.1. W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilku Wykonawców, oferta tych Wykonawców musi spełniać następujące warunki:
- 11.18.1.1. oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnika, o którym mowa w punkcie 4.6 niniejszej siwz,
- 11.18.1.2. upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców wspólnie – należy załączyć do oferty,
- 11.18.2. wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty składane wspólnie, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące lidera konsorcjum.
- 11.18.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

- 11.19. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, że nie mogą być udostępniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 11.20. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.21. Zmiana oferty lub jej wycofanie oferty musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta oraz z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do dyspozycji wycofania oferty należy dołączyć dokument, z którego będzie wynikać jednoznacznie, że osoba podpisująca dyspozycję wycofania oferty jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku wątpliwości, co do właściwie złożonej dyspozycji wycofania oferty, Zamawiający otworzy ofertę.

12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U nr 47 z dnia 8 czerwca 1993r. poz. 211 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzeżł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby. Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty.

Uwaga: zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podst. art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy).

13. Miejsce i termin złożenia ofert.

- 13.1. Oferty winny być złożone w sekretariacie Urzędu Gminy Narewka, ul. Białowieska 1 (I piętro) najpóźniej do dnia 20/01/2016 do godz. 11:50
- 13.2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina).
- 13.3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone składającym bez otwierania kopert lub opakowań [art. 84 ust. 2 ustawy].

14. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 14.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu: 20/01/2016 o godzinie 12:00
- 14.2. Miejsce: sala ślubów Urzędu Gminy Narewka (I piętro), przy ul. Białowieskiej 1, 17-220 Narewka.
- 14.3. Otwarcie ofert jest jawne
- 14.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwę (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 14.6. Na wniosek Wykonawcy, który nie był obecny przy otwarciu ofert, Zamawiający niezwłocznie przekaze informacje z otwarcia ofert
- 14.7. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę jej zmianę lub wycofanie, które zostały złożone po terminie składania ofert.

15. Zasady sporządzania wyceny ofertowej.

- 15.1. Wykonawca ma obowiązek podać w formularzu oferty, ryczałtowaną cenę jednostkową za 1000 litrów dostarczonego oleju opałowego.
- 15.2. Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w § 9 ust. 6 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...), Dz. U. Nr 95, poz. 798.
- 15.3. Zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku należy dokonać zgodnie z zasadą, że końcówkę poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą należy zaokrąglić do 1 grosza.
- 15.4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 15.5. Z uwagi na charakter ryczałtowej umowy na wykonanie dostaw w wycenie powinny być ujęte wszystkie koszty mające lub mogące mieć na nią wpływ, tzn. podatki, ubezpieczenie, transport, tankowanie oleju opałowego itp.
- 15.6. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT pozostaje w gestii Wykonawcy, który zobowiązany jest przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535).
- 15.7. Zamawiający wyklucza możliwość wysuwania przez Wykonawcę roszczeń pod jego adresem z uwagi na błędne skalkulowanie ceny.
- 15.8. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające bezpośrednio z siwz, opisu przedmiotu zamówienia oraz koszty wszelkich prac niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia a nie wymienionych w dokumentach, których wykonanie jest konieczne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 15.9. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obliczeniu ceny ofertowej obciążają wyłącznie Wykonawcę niniejszego zamówienia. W związku z czym Wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę.
- 15.10. Cenę ryczałtową traktować należy jako stałą i niezmienną z wyjątkiem sytuacji zmiany stawki podatku VAT.
- 15.11. Cena za przedmiot umowy będzie podlegała waloryzacji w sposób opisany w zał. nr 5 i 7.
- 15.12. Ofertową cenę jednostkową (za 1000 litrów) należy przyjąć na podstawie notowanej ceny oleju opałowego zamieszczonej na stronie internetowej producenta oferowanego oleju opałowego w dniu 12.01.2016 (lub przed tym dniem jeżeli w tym dniu cena nie była notowana)

- 15.13. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwość zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny (art. 90 Ustawy).

16. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Wszelkie rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 17.1. Kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu jest zryczałtowana cena brutto oraz termin realizacji dostaw.
- 17.2. Znaczenie kryterium wyboru Wykonawcy:
- 17.2.1. Cena: 97 %**
- 17.2.2. Termin realizacji dostaw: 3%**
- 17.3. W kryterium, o którym mowa w ust. 2 oferty będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny oraz do terminu realizacji dostaw niepodlegających odrzuceniu ofert.
- 17.4. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
- 17.5. Ocena punktowa kryterium zostanie dokonana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,005 punktu pomija się, a końcówkę 0,005 punktu i wyższą zaokrągla się do 0,01 punktu.
- 17.6. W przypadku kryterium „cena”, ocena punktowa ofert dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Ilość punktów (cena)} = \frac{\text{Najniższa cena spośród nie podlegających odrzuceniu ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 97\%$$

- 17.7. W przypadku kryterium „termin realizacji dostawy”, wysokość przyznanych punktów będzie zależała od długości zaproponowanego przez Wykonawcę terminu w którym każdorazowo następować będzie realizacja dostaw oleju opałowego (pojedynczych zamówień) licząc od momentu złożenia zamówienia przez zarządcę obiektu do którego będzie dostarczany olej opałowy.

Termin realizacji dostawy (w dniach)*	Ilość punktów możliwa do uzyskania
4	0
3	1
2	2
1	3

*** Termin realizacji dostaw powinien zostać podany w dniach, przy czym Wykonawca nie może zaproponować terminów innych niż wskazane w tabeli powyżej tj. mieszczących się w przedziale od 1 do 4 dni.**

- 17.8. Dokonując ostatecznej oceny danej oferty, Zamawiający zsumuje oceny częściowe uzyskane przez tę ofertę dla kryterium „cena” oraz „termin realizacji dostawy” wg następującego wzoru:

Ocena ostateczna badanej oferty = ilość punktów „cena” + ilość punktów „termin realizacji dostawy”

- 17.9. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą łączną ilość punktów.
- 17.10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 17.11. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną [art. 91 ust 4 ustawy].
- 17.12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93, ust. 1 ustawy.

18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 18.1. Ogłoszenie wyników postępowania – niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 18.1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze łączną punktacją.
- 18.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 18.1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 18.1.4. Zamawiający zamieszcza informacje o których mowa w pkt. 18.1.1. na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 18.2. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 18.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 Ustawy.
- 18.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1. Ustawy. [art. 94 ust. 3 Ustawy].
- 18.5. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

- 18.6. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

19. Dodatkowe informacje

- 19.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 19.2. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 19.3. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych
- 19.4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, w tym:
- 19.4.1. widoczną mylną pisownię wyrazu
 - 19.4.2. ewidentny błąd gramatyczny
 - 19.4.3. niezamierzone opuszczenie wyrazu bądź jego część
 - 19.4.4. ewidentny błąd rzeczowy
 - 19.4.5. rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie, uznając za prawidłową cenę wynikającą z dokonanych działań matematycznych służących wyliczeniu ceny.
- 19.5. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O dokonanych poprawach omyłek zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 19.6. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 19.7. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

20. Zmiana oferty, wycofanie oferty

- 20.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert
- 20.2. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem „ZMIANA”. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
- 20.3. Wycofania dokonuje się na wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu z zastrzeżeniem pkt. 20.1., podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do jego reprezentowania, co powinno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowym pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania fizycznego zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

21. Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy, który stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. W związku z art. 144 Ustawy, Zamawiający informuje, że zmiana postanowień w zawartej umowie może nastąpić w następujących przypadkach:

- a) Zmiany danych teleadresowych, osób reprezentujących firmę, przedstawionych w umowie – na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy w postaci pisemnej zgody.
- b) Zmian dokonanych na wniosek Zamawiającego.
- c) Zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy.
- d) Wprowadzenia podwykonawcy bądź dalszego podwykonawcy
- e) Zmiany stawki podatku VAT.

- f) Dostaw oleju opałowego do innych obiektów (nie wymienionych w liście obiektów) w przypadku oddania do użytku takich obiektów w trakcie obowiązywania umowy bądź wykonania wymiany kotłowni na olejową w trakcie obowiązywania umowy.
- g) Gdy zmiany treści umowy są korzystne dla Zamawiającego.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 Ustawy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana konta bankowego).

22. Środki ochrony prawnej

- 22.1. Środki ochrony prawnej (Dz. VI Ustawy) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy – Prawo zamówień publicznych
- 22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o zamówienia publiczne lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
- 22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej: ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa.
- 22.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

23. Wykaz załączników do SIWZ:

- Załącznik Nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy PZP.
- Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
- Załącznik Nr 4 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
- Załącznik Nr 5 – Projekt umowy
- Załącznik Nr 6 – Lista obiektów do których ma być dostarczany opał
- Załącznik Nr 7 – Formularz waloryzacji ceny

Wyżej wymienione załączniki stanowią integralną część niniejszej specyfikacji.