

**PROTOKÓŁ NR XVIII/20
z XVIII sesji Rady Gminy Narewka
w dniu 14 maja 2020 r.**

(początek sesji - godz. 10.00, koniec - godz.13,51)

Miejsce obrad: sala konferencyjna Urzędu Gminy Narewka.

Prowadzenie obrad: Przewodniczący Rady Gminy p. A. Romańczuk.

Liczba radnych uczestniczących w sesji: 15.

Listy obecności radnych i innych osób uczestniczących w sesji - w załączeniu do protokołu (załącznik nr 1,2).

Obrady XVIII sesji Rady Gminy Narewka otworzył Przewodniczący Rady – p. A. Romańczuk, który powitał wszystkich uczestniczących w sesji. Przewodniczący Rady na podstawie listy obecności stwierdził, że w obradach udział bierze 15 radnych, co stanowi ilość, przy której Rada Gminy może obradować i podejmować ewentualne prawomocne uchwały. Następnie radni potwierdzili obecność w systemie do głosowania. (Załącznik Nr 1a) Następnie Przewodniczący Rady przedstawił porządek obrad do których zaproponował na wniosek wójta wprowadzenie zmian w zmian w postaci zmiany brzmienia podpunktu 5. w punkcie 8 na treść "zasad uczestnictwa w Klubie Senior + na terenie gminy Narewka" oraz wprowadzenie podpunktu 9 w punkcie 8 o treści „udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Hajnowskiemu”. W tym miejscu Przewodniczący zaproponował przegłosowanie porządku obrad. Radni w głosowaniu jawnym przy 15 głosach „za” przyjęli zaproponowany porządek obrad. (Załącznik Nr 3)

1. *Otwarcie obrad XVIII sesji Rady Gminy Narewka.*
2. *Przedstawienie porządku dziennego i ewentualna jego zmiana.*
3. *Przyjęcie Protokołu Nr XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII z sesji Rady Gminy Narewka.*
4. *Informacja o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy.*
5. *Interpelacje i wnioski radnych.*
6. *Sprawozdania Przewodniczących Komisji z prac komisji w okresie międzysesyjnym.*
7. *Sprawozdanie z działalności Komisji w 2019 roku.*
8. *Podjęcie uchwał w sprawie:*
 1. *zmian w budżecie Gminy Narewka na rok 2020;*
 2. *zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Narewka na lata 2020-2030;*
 3. *ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych;*
 4. *wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie Gminy Narewka;*
 5. *zasad uczestnictwa w Klubie Senior+ na terenie gminy Narewka;*
 6. *ustalenia w zakresie zadań własnych szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych;*
 7. *wyrażenia zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Narewka;*

8. przedłużenia terminów płatności rat podatku od nieruchomości wskazanym przedsiębiorcom, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19.
9. udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Hajnowskiemu.
9. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Narewce w 2019 roku.
10. Ocena Zasobów Pomocy Społecznej Gminy Narewka za 2019 rok.
11. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej za rok 2019.
12. Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Narewka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2019.
13. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w 2019r.
14. Informacja o działalności OSP na terenie gminy.
15. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy w okresie między XV, a XVIII sesją Rady Gminy.
16. Odpowiedzi na wnioski i interpelacje radnych.
17. Zapytania i wolne wnioski.
18. Zamknięcie obrad XVIII sesji Rady Gminy Narewka.

Ad. 3. Przyjęcie Protokołu Nr XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII z sesji Rady Gminy Narewka.

Przewodniczący Rady p. A. Romańczuk wystąpił z zapytaniem o uwagi do protokołów i w związku z brakiem uwag Przewodniczący poddał pod głosowanie Protokół z XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, sesji Rady Gminy. W wyniku przeprowadzonego głosowania 15 głosami „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujący się”, Przewodniczący rady stwierdził, że Protokoły Nr XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, zostały przyjęte. (*Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik Nr 4*).

Ad. 4. Informacja o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy.

Przewodniczący Rady przedstawił uczestniczących w sesji w osobach Andrzeja Romaniuka – p.o. Komendanta Straży Granicznej w Narewce oraz Macieja Ciuruk – Zastępcę Komendanta Powiatowej Komendy Policji w Hajnowce, którzy przedstawili informację o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy za 2019 rok.

Andrzej Romaniuk – p.o. Komendanta Straży Granicznej w Narewce poinformował o statusie funkcjonowania Straży Granicznej oraz uregulowania prawne z tym związane. Następnie poinformował, iż zdarzeń związanych z nielegalną migracją nie odnotowano, występowały zdarzenia związane z ochroną granicy państwowej. Były to:

- przekroczenia granicy państwowej wbrew przepisom – 4 zdarzenia;
- wejścia na pas drogowy granicy państwowej – 15 zdarzeń.

Odnosnie kolejowego przejścia granicznego w Siemianówce za lata 2013-2019 przedstawił następujące dane: ruch kolejowy wzrósł o 130 %, ilość odprawianych pociągów wzrosła o prawie 200 %, co świadczy o rozwoju tego przejścia granicznego. Inne działania to uczestniczenie w spotkaniach z dziećmi i młodzieżą w ramach realizowanych projektów, w ramach których uczestniczyło ponad 1300 dzieci. W ramach współdziałania realizowano

wspólne służby z funkcjonariuszami służby celnej, policji, straży służb ochrony kolei. Następnie wskazał na podejmowane działania mające na celu utrzymanie porządku na terenie gminy, tj. walka z tzw. „domokrażcami”, przestępstwa przeciwko mieniu, bezpieczeństwo ruchu drogowego.

Ciełuszecki J. wystąpił z zapytaniem o wykonywane kontrole ruchu drogowego pojazdów z innych województw. Komendant SG wyjaśnił, że są to normalne czynności wykonywane przez funkcjonariuszy straży granicznej.

Kolejno Przewodniczący rady udzielił głosu p. M. Ciuruk – Zastępcy Komendanta Powiatowej Komendy Policji w Hajnówce, który zabierając głos poinformował, że stan bezpieczeństwa na terenie gminy Narewka uległ znaczącej poprawie na podstawie statystyk prowadzonych przez Policję. Poinformował, że w 2019 r. odnotowano na terenie gminy 43 przestępstwa przeciwko mieniu, przestępstwa znęcania się nad rodziną w liczbie 6 zdarzeń. Większość z tych zdarzeń to przestępstwa w komunikacji tj. jazda pod wpływem alkoholu, wypadki drogowe. Inne zdarzenia związane były z prawem łowieckim. Omówił współpracę Komendy Powiatowej Policji w Hajnówce z pracownikami Posterunku Policji w Narewce, udział w wspólnych interwencjach, patrolowanie gminy w porze nocnej. Odniósł się także do stanu zatrudnienia w Policji. Następnie poinformował o 130 interwencjach w ruchu drogowym, podziękował również za współpracę z Strażą Graniczną. Poinformował o zmniejszeniu liczby zdarzeń przeciwko zdrowiu i życiu w gminie Narewka o 40 procent w stosunku do roku 2018.

W. Bondaruk wystąpiła z zapytaniem o wyjaśnienie na jakim etapie są postępowania będące skutkiem przeprowadzonego w 2019 roku audytu w gminie Narewka, podkreślając, że największe zastrzeżenia dotyczyły Ośrodka Edukacji Ekologicznej w Narewce oraz uchyleń w przyznawaniu i rozliczaniu dotacji ze środków publicznych dla klubu LZS Narewka. Z-ca Komendanta M. Ciuruk wyjaśnił, że postępowania są w toku, przesłuchiwanie są świadkowie, zabezpieczane są materiały dowodowe. Podkreślił, że czas trwania postępowania jest długotrwały, gdyż funkcjonariusz prowadzący to postępowanie prowadzi jednocześnie inne postępowania. Jednocześnie podkreślił, że postępowanie przeprowadzone zostanie w sposób rzetelny i prawidłowy.

Ad.5. Interpelacje i wnioski radnych.

Przewodniczący Rady zabierając głos przedstawił interpelację radnej W. Bondaruk, która wpłynęła w okresie międzysesyjnym dotyczącą funkcjonowania zespołów folklorystycznych funkcjonujących w gminie, sprawowania kierownictwa w tych zespołach, kosztów utrzymania zespołów w 2019 roku, oraz wskazania terminów odbywania się prób zespołów, a także wskazanie gdzie i kiedy zespoły reprezentowały gminę na imprezach w tym także zagranicą. Następnie odczytał treść udzielonej odpowiedzi. (*Interpelacja i odpowiedź w załączeniu*).

W tym miejscu głos zabrała radna W. Bondaruk, która podkreśliła, że złożyła kilka interpelacji, które dotyczyły różnych spraw m.in. funkcjonowania GOK w Narewce, programu „Senior +” , a także funkcjonowania zespołów folklorystycznych w gminie. Wyjaśniła, że na większość pytań otrzymała odpowiedź, nie zawsze jednak były to odpowiedzi wyczerpujące lub odpowiadające stanowi faktycznemu. Następnie dokonała podsumowania swojej pracy o treści, cyt. : „W związku z licznymi pytaniami mieszkańców naszej gminy w szczególności

rodziców i seniorów postanowiłam przyjrzeć się funkcjonowanie gminnego ośrodka kultury w Narewce 2019 roku. niestety muszę stwierdzić że funkcjonowanie ośrodka w poprzednim roku mówiąc łagodnie mówiąc dalekie od ideału i nie może podkreślić gminnym ośrodku kultury podkreślam przy ulicy Nowej 3a w 2019 roku nie funkcjonowało żadne kółka i sekcje zainteresowaną nie były prowadzone żadne zajęcia związane z animacją kultury oraz zajęcia sportowo-rekreacyjne nie było żadne nie wolno żadnych długofalowych projektów dofinansowywanych ze środków zewnętrznych już o jakiegokolwiek współpracy Gminnego Ośrodka Kultury w 2019 roku z instytucjami kultury indywidualnymi animatorami kultury które miałyby przynieść wymierne korzyści dla mieszkańców naszej gminy. Pytając o wspieranie przez Gminny Ośrodek Kultury autorskich przedsięwzięć miałam na myśli wyłącznie rok 2019, a nie dorobek całej przeszłej dekady w roku 2019 nie było takich inicjatyw. Niewątpliwie wartością dodaną interpelacji to fakt że po jej upublicznieniu ówczesna dyrektorka zdecydowała się na zorganizowanie zajęć gry na akordeonie które spotkały się z bardzo dużym zainteresowaniem i odbywają się do dzisiaj. Jak Państwo wiecie mamy nowego dyrektora GOK pomimo trudnej sytuacji spowodowanej koronawirusem GOK funkcjonuje bardzo aktywnie w mediach społecznościowych ma piękne nowe logo udało się pozyskać 57 000 zł dofinansowania na wydarzenie folklor tożsamość pogranicza Narewka 2020 no i to co szczególnie należy podkreślić obecny dyrektor zabiegał o współpracę z radnymi na co komisja społeczna odpowiada i już w przyszłym tygodniu odbędzie się oczywiście z zachowaniem wszystkich zasad bezpieczeństwa posiedzenie komisji poświęcone wyłącznie planom i programowi funkcjonowania ośrodka kultury odbędzie się ono w budynku gminnego ośrodka kultury dlatego żeby radni mogli się zapoznać ze stanem faktycznym jaki został pan dyrektor. jeśli chodzi o funkcjonowanie klubu Senior + w Lewkowie ogólnie mówiąc było wiele wątpliwości niewiadomych które w ostatnim okresie tylko się nasilały począwszy od faktu że pani HR będąca koordynatorem projektu formalnie nim nie była. na dodatkowych kosztach seniorów w kończąc a pomiędzy tylko wspomnę na papierze były zajęcia które się w praktyce nie odbywały i nie było regulamin o seniorki nie znaty zasad funkcjonowania klubu nie miały wiedzy o funduszu jakim klub funkcjonuje i tak dalej. największe wątpliwości wzbudziły jednakże kwestie finansowe. Ostatnie miesiące współpracy z panią HR z powodu intryg, plotek i nieudomówień nie sprzyjały integracji seniorów. Ponadto w międzyczasie pani HR została odwołana ze stanowiska i członkowie klubu senior plus miały odczucie że są wykorzystywane do rozwiązywania i prywatnych spraw. 5 lutego spotkanie wójta i komisji społecznej i członków seniorów w klubie w Lewkowie w mojej ocenie było bardzo konstruktywne. Zostały wyjaśnione wszystkie, mam nadzieję wątpliwości oraz przywrócono zgodnie z zasadami projektu funkcjonowanie klubu. celem projektu jest zwiększenie aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym seniorów. powiedz wątpliwości w mojej ocenie teraz ma miejsce w projekcie bierze udział 15 osób jest dostata liczba uzyskanych informacji ostatniej komisji gier że do 21 maja zostanie złożony kolejny wniosek na dofinansowanie. Podsumowując sprawę klubu Senior + powiem tylko tyle, że wszystko wyszło na prostą, panie bardzo dobrze sobie radzą, krótko mówiąc po prostu im nie przeszkadzamy w tym. Podsumowując ostatnią interpelację dotyczącą zespołów folklorystycznych w naszej gminie przypominam tylko, że tak jak pan przewodniczący powiedział są dwa Narewczanki i Cegiełki. Oba zespoły są z długoletnią tradycją, z dużymi sukcesami na koncie, obydwa zespoły mają repertuar w języku białoruskim, polskim, a przede wszystkim jednakże pielęgnują miejscowy folklor. Należy podkreślić, że wątpliwości budzą zasady zatrudnienia i wynagrodzenia kierowników muzycznych obu zespołów, gdyż pomimo takich samych obowiązków występują duże dysproporcje. Ponadto w jednym z

zespołów mają miejsce konflikty, które dla dobra nas wszystkich należy rozwiązać jak najszybciej. Mam nadzieję, że będzie to miało miejsce przy udziale obecnego dyrektora GOK, a szczegóły oraz ewentualne rekomendacje zostaną omówione podczas posiedzenia komisji 20 maja w GOK-u. Na zakończenie chciałabym podziękować pani Ani Stulgis, która pełniła obowiązki dyrektora gminnego ośrodka kultury za bardzo profesjonalne podejście do sprawy, udzielenie mi wyczerpujących odpowiedzi, pomoc i osobiste zaangażowanie, wyjaśnienie wszelkich wątpliwości z nimi związanych, poruszanych przeze mnie tematów. Wysoka Rado, Panie Wójcie, Szanowni Państwo. Warto pamiętać, że siłą nawet pojedynczego radnego jest wiedza i dociekliwość. Radny może składać zapytania, wnioski o informacje, może podejmować również działania kontrolne. Radny może i powinien patrzeć wójtowi oraz urzędnikom na ręce, sprawdzać jakość pracy i informować o tym mieszkańców. Pragnę podkreślić, że wszystkie, bez wyjątku, moje aktywności mają swój początek w prośbach mieszkańców o pomoc które do mnie trafiają. Bardzo dziękuję.”

S. Stepaniuk zabierając głos poinformował, że w dniu 13 maja 2020 r. odbyło się zebranie rady sołectkiej i sołtysa miejscowości Narewka na którym zgłoszono do realizacji następujące wnioski:

1. Zapytanie dlaczego sesje nie odbywają się w GOK w Narewce?
2. Wyjaśnienie ciągłych braków związanych z nagłośnieniem podczas sesji.
3. Wyjaśnienie co ze spalaniem odpadów plastikowych?
4. Planowany rozwój Narewki.

K. Miszczuk zgłosiła wniosek w sprawie odkrzaczania rowów i wycięcia suchych gałęzi na odcinku drogi powiatowej 1646B Narewka-Olchówka, udroźnienie rynien przy świetlicy i wykoszenie stawu p/pożarowego w Olchówce. Następnie przedstawiła pismo i odpowiedź przesłane do MPO w sprawie odpadów w Olchówce. *(W załączeniu).*

Sadowski S. wystąpił z zapytaniem o termin otwarcia wybudowanej świetlicy w Nowej Łuce. Kolejno wystąpił z zapytaniem o rozwój Starego Dworu w Siemianówce. Wystąpił także z wnioskiem o naprawę ubytków w drodze z Nowej Łuki do Lewkowa oraz Narewki. Podziękował za naprawę drogi do Kuźma, zgłosił równanie drogi Topilec – Tarnopol.

Bondaruk W. wystąpiła z zapytaniem o możliwość funkcjonowania Niepublicznego ZOZ w Narewce. Zgłosiła także awarie związane z nieprawidłowościami funkcjonowania wodociągu – kłopoty z ciśnieniem wody.

Ciełuszecki J. zgłosił naprawę drogi na początku Lewkowa.

Następnie J. Ciełuszecki zabrał głos w temacie funkcjonowania Ośrodka Edukacji Ekologicznej w Siemianówce podkreślając pracowitość osób tam zatrudnionych oraz jakość przygotowywanych posiłków.

Charkiewicz A. zabierając głos zgłosił w imieniu sołtysa miejscowości Elaszuki podziękowania za uprzątnięcie terenu wokół zbiornika p/poż w Elaszukach, wystąpił z prośbą o dojazd do zbiornika. Kolejno wystąpił o wyjaśnienie stanu prawnego starej szkoły w Elaszukach, wystąpił także o uprzątnięcie terenu posesji przy wjeździe do miejscowości. Kolejno zgłosił zawieszenie lampy naprzeciw świetlicy w Elaszukach, Cieremkach, równanie dróg gminnych i podniesienie drogi do Cieremek i Nowin. Wystąpił także z wnioskiem w sprawie budowy ogrodzenia w Elaszukach, Michnówce. Zapelował o wystąpienie do Zarządu Dróg Powiatowych w sprawie uprzątnięcia poboczy drogi powiatowej (zalegającej darniny) Lewkowo-Suszcza, sukcesywne usuwanie suchych drzew wzdłuż drogi Elaszuki –

Suszcza, oraz o przyspieszenie wykonania naprawy dróg. Wystąpił także z zapytaniem o możliwość umieszczenia informacji o zarządcy drogi przy drodze Lewkowo Stare – Suszcza.

Ad. 6. Sprawozdania Przewodniczących Komisji z prac komisji w okresie międzysesyjnym.

Przewodniczący Komisji w osobach: P. Nieścieruk, S. Stepaniuk, J. Cietuszecki przedstawili sprawozdania z posiedzenia komisji w dniach 12 maja 2020 r. i 13 maja 2020 r. Zapytań nie zgłaszano.

Ad. 7. Sprawozdanie z działalności Komisji w 2019 roku.

Przewodniczący Komisji Społecznej - P. Nieścieruk, Komisji Rewizyjnej – S. Stepaniuk, Zastępca Przewodniczącego Komisji Rolnictwa i Rozwoju Gospodarczego – I. Maksymiuk przedstawili sprawozdanie z prac Komisji w 2019 roku. Przewodnicząca Komisji Skarg i Wniosków - W. Bondaruk wyjaśniła, że nie odbyło się jeszcze posiedzenie Komisji Skarg... w związku z czym sprawozdanie nie może zostać przedstawione ponieważ nie zostało jeszcze przyjęte przez Komisję. Podkreśliła, że niezwłocznie po odbyciu posiedzenia sprawozdanie zostanie dostarczone celem przedstawienia radnym. Uwag ani zapytań do sprawozdań nie zgłaszano. *(Załącznik Nr 5,6,7).*

W tym miejscu Przewodniczący obrad ogłosił 15-to minutową przerwę w obradach.

Po wznowieniu obrad W. Bondaruk - Przewodnicząca Komisji Skarg i Wniosków przedstawiła sprawozdanie z pracy Komisji w 2019 roku. *(Załącznik Nr 8).* Do przedstawionego sprawozdania nie zgłaszano zapytań ani uwag.

Ad. 8. Powzięcie uchwał w sprawie:

1. zmian w budżecie Gminy Narewka na rok 2020;

Masalska B. – Skarbnik Gminy przedstawiła zmiany wprowadzone do budżetu gminy od ostatniej sesji. Omówiła szczegółowo projekt uchwały, wyjaśniając zmiany wprowadzone zmiany do budżetu gminy na 2020 rok. Wobec braku zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 15 głosami „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujący się”. Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 rok została podjęta. (Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 9).

2. zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2020-2030;

Masalska B. – Skarbnik Gminy przedstawiła zmiany wprowadzone do Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2019-2030. Omówiła szczegółowo projekt uchwały i wyjaśniła, że projekt uchwały dostosowuje zmiany wprowadzone do budżetu 2020 r. do zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2020-2030. Wobec braku zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 15 głosami „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujący się”.

Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2020-2030 została podjęta. (Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 10).

3. ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych;

Sekretarz Gminy J. Chomczuk przedstawił projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych. Wyjaśnił, że stawka za dokonanie wpisu do rejestru żłobków wynosi 50 zł. Wobec braku zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 15 głosami „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujący się”. Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych została podjęta. (Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 11).

4. wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie Gminy Narewka;

Sekretarz Gminy J. Chomczuk przedstawił projekt uchwały w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie Gminy Narewka. Omówił szczegółowo projekt uchwały wyjaśniając, że rada gminy zobowiązana jest do podjęcia uchwały w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia... . Wobec braku zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 15 głosami „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujący się”. Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie Gminy Narewka została podjęta. (Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 12).

5. zasad uczestnictwa w Klubie Senior+ na terenie gminy Narewka;

Sekretarz Gminy J. Chomczuk przedstawił projekt uchwały w sprawie zasad uczestnictwa w Klubie Senior+ na terenie gminy Narewka. Omówił szczegółowo projekt uchwały i wyjaśnił, że był on przedmiotem obrad komisji, które nie wniosły uwag. W tym miejscu głos zabrała radna I. Maksymiuk, która podziękowała za funkcjonowanie Klubu Senior + na terenie gminy Narewka. Następnie wobec braku zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 15 głosami „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujący się”.

Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie zasad uczestnictwa w Klubie Senior+ na terenie gminy Narewka została podjęta. (Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 13).

6. ustalenia w zakresie zadań własnych szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych;

Sekretarz Gminy J. Chomczuk przedstawił projekt uchwały w sprawie ustalenia w zakresie zadań własnych szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych. Omówił szczegółowo projekt uchwały i wyjaśnił, że zasady ponoszenia odpłatności dotyczą zarówno Klubu Senior +, jak i Dziennego Domu Pomocy w Lewkowie Nowym, którego działalność planowana jest do rozpoczęcia od miesiąca września br. Jednocześnie wyjaśnił, że na posiedzeniach Komisji wniesiona została autopoprawka do przedstawionego projektu, którą członkowie poszczególnych Komisji przyjęli jednogłośnie. Następnie wobec braku zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 15 głosami „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujący się”. Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie ustalenia w zakresie zadań własnych szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych została podjęta. (Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 14).

7. wyrażenia zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Narewka;

Zastępca Wójta Ł. Zasim przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Narewka. Wyjaśnił, że zbycie nieruchomości dotyczy działki położonej w Narewce i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa tj. ustawy o gospodarce nieruchomościami istnieje możliwość bezprzetargowej sprzedaży działki na powiększenie działki sąsiedniej. Wyjaśnił, że dotyczy to działki zabudowanej budynkiem handlowym będącym własnością GS „Samopomoc Chłopska”, przy ul. Hajnowskiej na skrzyżowaniu ul. Hajnowskiej z ul. Mickiewicza. Wobec braku zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 15 głosami „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujący się”. Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie wyrażenia zgody na bezprzetargowe zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Narewka została podjęta. (Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 15).

8. przedłużenia terminów płatności rat podatku od nieruchomości wskazanym przedsiębiorcom, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19.

Wójt Gminy J. Gołubowski przedstawił projekt uchwały w sprawie przedłużenia terminów płatności rat podatku od nieruchomości wskazanym przedsiębiorcom, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19. Podkreślił, że wychodząc naprzeciw przedsiębiorcom, którzy ponieśli konsekwencje w wyniku panującego stanu epidemii w kraju spowodowanego COVID 19 proponuje się przedłużenie terminów płatności rat podatku i ich przesunięcie do września br. W związku z powyższym zaapelował o podjęcie przedmiotowej uchwały. Wobec braku zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 15 głosami „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujący się”. Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie przedłużenia terminów płatności rat podatku od nieruchomości wskazanym przedsiębiorcom, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19 została podjęta. (Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 16).

9. udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Hajnowskiemu.

Masalska B. – Skarbnik Gminy przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Hajnowskiemu. Omówiła szczegółowo projekt uchwały, wyjaśniając, że kwota udzielonej pomocy wynosi 30 000,- zł i dotyczy wsparcia na bieżące utrzymanie dróg powiatowych. Wobec braku zapytań Przewodniczący obrad przedstawił projekt uchwały, a następnie poddał go pod głosowanie. W wyniku przeprowadzonego głosowania 15 głosami „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujący się”. Przewodniczący obrad stwierdził, że uchwała w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Hajnowskiemu została podjęta. (Uchwała wraz z Imiennym wykazem głosowania stanowi załącznik Nr 17).

W tym miejscu Przewodniczący obrad ogłosił 10-cio minutową przerwę w obradach.

Po wznowieniu obrad na prośbę Wójta Przewodniczący obrad zaproponował w pierwszej kolejności zrealizowanie punktu 15. *Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy w okresie między XV, a XVIII sesją Rady Gminy, a następnie punkt 16. Odpowiedzi na wnioski i interpelacje radnych.*

Ad. 15. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy w okresie między XV, a XVIII sesją Rady Gminy,

Wójt Gminy zabierając głos wyjaśnił, że przesunięcie realizacji porządku obrad podyktowane jest innymi obowiązkami służbowymi, a następnie omówił sprawozdanie z działalności w okresie między sesjami tj. pomiędzy XV a XVII sesją, w szczególności omówił postępowania dotyczące zamówień publicznych, funkcjonowania jednostek ochotniczych straży pożarnych, spraw komunalnych, wodno-kanalizacyjnych, z zakresu budownictwa i gospodarki odpadami, a także innych związanych z wykonywanymi zadaniami przez gminę. (Załącznik Nr 18).

Ad.16. Odpowiedzi na wnioski i interpelacje radnych.

Wójt Gminy wyjaśnił:

Odnośnie wniosku S. Stepaniuka wyjaśnił, że przygotowana zostanie odpowiedź pisemna i przekazana do sołtysa i rady sołeckiej w Narewce.

Odnośnie naprawy ubytków dróg powiatowych oraz wszystkich zgłoszonych wniosków związanych z drogami powiatowymi przekazane zostaną do realizacji na spotkaniu w dniu 16 maja, które odbędzie się w siedzibie Urzędu.

Odnośnie Starego Dworu ustawione zostaną Toy Toy do korzystania, odnośnie otwarcia świetlicy w Nowej Łuce nie jest na razie planowane.

Odnośnie wniosków dotyczących naprawy drogi wojewódzkiej zostaną przekazane do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Białymstoku.

Odnośnie równania dróg gminnych realizowane są na bieżąco.

W odniesieniu do utworzenia Niepublicznego ZOZ w Narewce wyjaśnił, że prowadzone są rozmowy w tym temacie.

Odnośnie nieprawidłowości związanych z wodociągiem w Skupowie wyjaśnił, że temat monitorowany jest na bieżąco.

W odniesieniu do funkcjonowania OEE w Siemianówce zaproponował wspólne posiedzenie Komisji celem znalezienia rozwiązania, które pozwoli wybrnąć z sytuacji panującej w kraju związanej z koronawirusem a co się z tym wiąże brakiem turystów w OEE.

Odnośnie wniosków Charkiewicza A. dojazd do zbiornika zostanie wykonany, odnośnie uprzątnięcia posesji wystosowane zostanie pismo do właściciela tej nieruchomości, odnośnie budynku szkoły zostanie temat wyjaśniony przez Zastępcę. Odnośnie oświetlenia w Cieremkach punkty oświetleniowe zostaną łączone i sukcesywnie oświetlenie będzie wykonywane. W temacie połączenia autobusowego wyjaśnił, że kursy pasażerskie obecnie są zawieszone i mimo prowadzonych prób nikt nie chce podejmować obecnie tematu. Odnośnie budowy ogrodzenia świetlic będą one sukcesywnie wykonywane.

Ad.9. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Narewce w 2019 roku.

E. Potoniec – Kierownik GOPS przedstawiła Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Narewce w 2019 roku. Wyjaśniła także, że sprawozdanie było przedmiotem obrad Komisji, które nie wniosły uwag. Radni zapoznali się z przedstawionym sprawozdaniem i nie wniesli uwag. *(Załącznik Nr 19)*

Ad.10. Ocena Zasobów Pomocy Społecznej Gminy Narewka za 2019 rok.

E. Potoniec – Kierownik GOPS w gminie Narewka wyjaśniła, że ocena zasobów... dokonana została w oparciu o analizę dokonaną na przestrzeni lat, a jej wyniki uwzględniane miały by być przy kształtowaniu polityki społecznej w gminie. Podkreśliła, że analizę dokonuje się w oparciu o lokalną sytuację społeczną i demograficzną gminy, która obejmuje w szczególności infrastrukturę, kadre, organizacje pozarządowe i nakłady finansowe na zadania pomocy społecznej bez względu na podmiot je finansujący i realizujący. Poinformowała, że ocena zasobów była przedmiotem komisji, które nie wniosły uwag. Rada

zapoznała się z Oceną zasobów pomocy społecznej w Gminie Narewka i nie wniosła uwag. (Załącznik Nr 20).

Ad.11. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej za rok 2019.

E. Potoniec – Kierownik GOPS przedstawiła sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny.... Następnie wyjaśniła, że sprawozdanie było przedmiotem obrad komisji, które nie wniosły uwag. Wobec braku zapytań Przewodniczący stwierdził, że rada zapoznała się z przedstawionym sprawozdaniem z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej za rok 2019. (Załącznik Nr 21).

Ad.12. Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Narewka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2019.

Sekretarz Gminy – J. Chomczuk przedstawił i omówił sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Gminy Narewka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2019. Wyjaśnił, że sprawozdanie było przedmiotem obrad Komisji, które nie wniosły uwag. Rada zapoznała się z przedstawionym sprawozdaniem i nie wniosła uwag. (Załącznik Nr 22).

Ad.13. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w 2019r.

Przewodnicząca GKRPA w Narewce – B. Niewiadomska-Golonko przedstawiła sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w 2019r. Podkreśliła, że środki pochodzące z zezwoleń na sprzedaż alkoholu mogą być wyłącznie przeznaczone na cele związane z przeciwdziałaniem alkoholizmowi. Następnie wyjaśniła, że sprawozdanie było przedmiotem obrad Komisji, które nie wniosły uwag. Rada zapoznała się z przedstawionym sprawozdaniem i nie wniosła uwag. (Załącznik Nr 23).

Ad.14. Informacja o działalności OSP na terenie gminy.

M. Szymaniuk – Inspektor przedstawił w formie prezentacji informację o działalności OSP na terenie gminy. (Załącznik Nr 24). W toku dyskusji J. Cietuszecki wystąpił o wyjaśnienie o dokonywanie zapłaty w akcjach gaśniczych w sytuacji, gdy osoba uczestnicząca pozostaje w zatrudnieniu. M. Szymaniuk wyjaśnił, że za udział w akcjach otrzymywane jest wynagrodzenie, a pracodawcy zwalniają pracowników na czas jej trwania. Kolejne zapytanie dotyczyło przedstawienia informacji o procedurze zgłaszania o zdarzeniach. M. Szymaniuk wyjaśnił, że istnieje system powiadamiania, a sygnał wychodzący pochodzi z Hajnówki.

Ad. 17. Zapytania i wolne wnioski.

W wolnych wnioskach głos zabierali:

Maksymiuk I. przedstawiła dokonaną analizę kosztów i wydatków OEE w Siemianówce, cyt. „Szanowna Rado chciałabym przedstawić radnym takie informacje, które udało mi się pozyskać w ubiegłym roku odnośnie działalności Ośrodka Edukacji Ekologicznej, ale tylko z

tego względu, że mamy planowane spotkanie Wójtem i będziemy rozpatrywać sytuację obecną. Za ubiegły rok najbardziej interesował mnie przychód w okresie letnim, proszę za maj, czerwiec, lipiec, sierpień i wrzesień dochód 250 221 zł, To jest skala nieporównywalna do lat ubiegłych czyli 2018 i 2017, gdzie mam przygotowane sprawozdanie, jak wynosił zysk w skali roku za 2018 - rachunek zysków i strat. Więc informuję za rok 2017 strata wyniosła 214 000 zł za 2017 rok za 2018 – 239 000. 5 miesięcy przewyższył straty ośrodka edukacji ekologicznej. Teraz przedstawię jak za rok ubiegły tylko nie wiem czy jest to sprawozdanie dokładne. Tutaj jest przychód 321 697 zł na planowane było 250 000, koszty wyniosły 475 470 zł. Proszę państwa udało się utrzymać deficyt który był na koniec maja, na koniec kwietnia przepraszam czyli nie przekroczyliśmy deficytu w tych miesiącach od maja do grudnia kwoty około 130 000. Został utrzymany i bardzo proszę Szanowną Radę i wszystkich radnych o rozważenie tych danych które mamy za ubiegły rok i chciałabym podziękować panu Wójtowi, że mimo że jest nieobecny, ale ja chciałam wyrazić podziękowanie za determinację i że te wszystkie wysiłki które ponieśli na takim a nie wyniki nie chciałabym podziękować również całemu personelowi ośrodka edukacji ekologicznej którzy potrafili takim nakładem swojej pracy i w takiej ilości osób którzy byli zatrudnieni wykazać się taką mobilizacją i takimi efektami pracy. Ja przekażę dokumenty do wglądu które mi przekazywała główna księgowa za 5 miesięcy i chcieliby państwo przekonać się jak była dokumentowana każda faktura, jak została opisana i jakie usługi były księgowane. Po prostu bez porównania ze sprawozdaniem tym, co to miała komisja społeczna za 2018 rok. Od 1 lipca możliwość była wypożyczenia roweru, również kajaku, nawet łodzi, pobierano opłaty za zorganizowanie ogniska, księgowane zużycie drewna, także to jest szczegółowe księgowanie i dzięki temu uzyskano ponad 370 tysięcy dochodu. W skali działalności od 2006 roku do obecnej chwili dotąd do 19 roku nie było to możliwe. Dziękuję bardzo.”

W. Bondaruk wystąpiła z zapytaniem jaką kwotą zamknął się rok 2019 jeżeli chodzi o koszty utrzymania, jakie to były kwoty, ile po odliczeniu tego co zarobiliśmy mimo wszystko, kosztował Ośrodek Edukacji Ekologicznej w Siemianówce w roku 2019.

I. Maksymiuk wyjaśniła, że ze sprawozdania jakie ma, podpisanego przez Główną księgową Kulbacką, wg danych na dzień 26 lutego koszt utrzymania przedstawiony na tym sprawozdaniu to 475 470 zł.

W. Bondaruk stwierdziła, że wciąż Ośrodek generuje duże straty. I. Maksymiuk wyjaśniła, że powiedziała w ten sposób, że udało się utrzymać deficyt nie powiększając go na koniec kwietnia. Nie było szans żeby Ośrodek Edukacji za 8 miesięcy odrobił straty, które były w początkach roku.

W. Bondaruk stwierdziła, że założenie było takie, że Ośrodek ma nie generować strat, a zysków ma być tyle, żeby wystarczyło na koszty utrzymania. Podkreśliła, że należy stwierdzić, niestety że to się nie udało, biorąc pod uwagę ten rok który w tej chwili mamy i koronawirus, a nie ma mowy o tym żeby przejmować jakiekolwiek grupy w miesiącu maju, czerwcu, lipcu, sierpniu i wrześniu, a więc wtedy kiedy Ośrodek tworzył zyski, tak jak zostały przedstawione, bo faktycznie w stosunku do roku 2018 i wcześniej nie ma wątpliwości, że sukces był ale nie ma najmniejszych szans żeby ten sukces powtórzyć w tym roku. Podkreśliła, że czeka nas dofinansowanie Ośrodka jeżeli nie podjęte zostaną konkretne decyzje o których wspominał zresztą pan Wójt.

Maksymiuk I. stwierdziła, że tylko prosi Szanowną radę o rozważenie takiej możliwości, że można koszty zmniejszyć oddelegowaniem pracowników. Nie wiadomo jednak, czy nie zostaną poluzowane obostrzenia, bo z tego co wczoraj przedstawiał minister zdrowia i premier to ruszają restauracje, kawiarnie i ludzie mogą więcej podróżować. Na pewno nie uzyska się takiego dochodu

jak w ubiegłym roku, ale zaapelowała o rozważenie, aby działalność Ośrodka nie została aż tak kategorycznie zmieniona jak jest w statucie.

W. Bondaruk stwierdziła, że podkreśla kolejny raz, że Ośrodek Edukacji Ekologicznej wyłącznie jako dodatkową działalność i na granicy prawa może prowadzić catering czy wydawanie obiadów. Stwierdziła, że Ośrodek jest stworzony do zupełnie innych celów i niestety w związku z koronawirusem te cele nie będą mogły być w tym roku realizowane. Z informacji które uzyskała na komisji wie, że na miesiąc maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień nie ma absolutnie żadnych grup, w związku z tym nie ma mowy o tym aby w tym roku można było w jakikolwiek sposób zarabiać. Stwierdziła, że nikt nie chce zamykać Ośrodka ale trzeba bardzo poważnie przeanalizować zawieszenie czasowe Ośrodka w takiej formie w jakiej on funkcjonować powinien zgodnie ze statutem.

Ciełuszecki J. wystąpił z zapytaniem do radnej W. Bondaruk czy zna Ośrodek Edukacji i ile osób tam pracuje.

W. Bondaruk stwierdziła, że zna zasady na jakich ten Ośrodek funkcjonuje oraz wie ile osób jest tam zatrudnionych, na jakich etatach i zasadach.

J. Ciełuszecki stwierdził, że zna od podszewki pracę w OEE. Ludzie tam zaczynają pracę 6,00-7,00 rano, pracuje tam 6 osób, a obecnie 5, gdyż jedna z osób pilnuje dzieci. Trzy - dwie osoby pracują w kuchni, 1 pomoc, a 1 osoba rozwozi posiłki. Tych posiłków na dzień dzisiejszy jest 45. Podkreślił, że Ośrodek ten ma szansę się dalej rozwijać, ponieważ osoby które tam są, chcą dalej pracować.

W. Bondaruk zwróciła się do J. Ciełuszeckiego podkreślając, że Wójt bardzo wyraźnie powiedział, że nikt nie zostanie zwolniony, w związku z tym nie bardzo wie skąd się biorą obawy o funkcjonowanie tych osób. Podkreśliła, że radni muszą liczyć pieniądze. Przypomniała że koszt utrzymania OEE jest ogromnie wysoki. W sytuacji obecnie występującej związanej z koronawirusem nie można opierać Ośrodka na dodatkowej działalności jaką są obiady. Wiadomo jest że w tym roku takiego sezonu nie będzie a wójt szuka rozwiązania. A zawieszenie Ośrodka na ten czas jest tymczasowym rozwiązaniem.

Przewodniczący Rady stwierdził, że w niedługim czasie odbędzie się posiedzenie wspólnych komisji i temat ten zostanie szczegółowo omówiony.

W. Bondaruk wyjaśniła, że posiedzenia komisji nie są nagrywane w związku z tym mieszkańcy nie mają wszystkich informacji tak jak mają je radni.

Maksymiuk I. pozostawiła do wglądu dokumenty księgowe dla radnych dotyczące OEE w Siemianówce na stanowisku ds. obsługi rady i komisji.

P. Nieścieruk zgłosił do ZDP naprawę drogi na wjeździe na drogę w Kapitańszczyźnie oraz na wjeździe do miejscowości Suszczy Borek. Odnośnie dróg gminnych zgłosił naprawę drogi Ochrymy – Kapitańszczyzna, Kapitańszczyzna – Kasjany i do Leśniczówki oraz drogę do Wasiek.

Zastępca Wójta – Ł. Zasim stwierdził, że odnośnie OEE proponuje się podjęcie wspólnych rozmów i podjęcie ewentualnych działań.

Odnośnie hali w Eliazukach Zastępca Wójta – Ł. Zasim wyjaśnił, że prowadzone były licytacje komornicze, jednak cena jest wysoka w związku z tym brak jest chętnych na zakup tego budynku.

W. Bondaruk – wystąpiła z zapytaniem o losy starej gospody w Narewce. Zastępca Wójta – Ł. Zasim wyjaśnił, że budynek gospody jest własnością prywatną, występują tam zaległości podatkowe, jednak ich ściągnięcie jest bardzo trudne. Podkreślił, że sprawy są w trakcie. W. Bondaruk wystąpiła z zapytaniem, czy brana jest możliwość przejęcia tej nieruchomości. Zastępca Wójta wyjaśnił, że analizowane są wszystkie możliwości.

Ad 18. Zamknięcie obrad XVIII sesji Rady Gminy Narewka.

Wobec wyczerpania porządku dziennego Przewodniczący Rady zamknął obrady XVIII sesji.

Pełen zapis obrad (transmisja i ścieżka dźwiękowa) dostępny na jest stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Narewka w zakładce: Strona główna / Rada Gminy / Kadencja 2018-2023/Transmisje z obrad Rady Gminy /Transmisja z XVIII Sesji Rady Gminy Narewka.

(Nagranie z transmisją obrad stanowi załącznik Nr 25).

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała:

Barbara Niewiadomska-Golonko

Inspektor ds. Rady Gminy, Komisji

Przewodniczący Rady:

Anatol Romańczuk